ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΤΤΙΚΗ»

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ημερομηνία: 29.09.2026
Α.Π. : 2089

Διεύθυνση	:	Λ. Συγγρού 98-100
Τ.Κ.	:	117 41
Πληροφορίες	:	Γρ. Προϊσταμένου
Τηλέφωνο	:	213 1501515
FAX	:	213 1501501
e-mail		attiki2@mou.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Έκδοση Πρόσκλησης για τη Δράση με τίτλο «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 - Κωδικός Πρόσκλησης αττ130

Ο Περιφερειάρχης Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν.4622/2019 (Α΄133).
2. Το ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α/21.03.2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
3. Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. Το ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
5. Την υπ' αριθμ. 37419/13479/08.05.2018 (ΦΕΚ 1661/Β/11.05.2018) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
6. Την υπ' αριθμ. 447/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών (Τμήμα Εκούσιας Δικαιοδοσίας), όπως αυτή διορθώθηκε με την αρ. 538/2023 όμοια, με την οποία επικυρώθηκε το

αποτέλεσμα των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 για την Περιφέρεια Αττικής και ανακηρύχθηκε ο επιτυχών και οι επιλαχόντες συνδυασμοί, ο Περιφερειάρχης και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί περιφερειακοί σύμβουλοι κάθε συνδυασμού για την περιφερειακή περίοδο από 01-01-2024 έως 31-12-2028.

7. Την υπ' αριθμ. 73930/21.07.2022 (ΦΕΚ 3922/Β/25.07.2022) Υπουργική Απόφαση για την «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αττική» σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 (Α'61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32670/ΕΥΘΥ327/23.03.2015 (Β'715) υπουργικής απόφασης.»
8. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική».
9. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2026)1058 που αφορά στην έγκριση της Αναθεώρησης του Προγράμματος «Αττική»
10. Την υπ' αριθμ. 1659/19.06.2025 (ΑΔΑ: 6ΝΞΗ7Λ7-ΘΡΠ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση του Προγράμματος "Αττική" και συγκεκριμένα το Έγγραφο Εξειδίκευσης της δράσης «1.1.2.2. Συμπράξεις Έρευνας & Καινοτομίας στην Αττική» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
11. Τον ν. 4310/2014 (Α΄ 258) "Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει.
12. Την Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021- 2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20), όπως ισχύει.
13. Την Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16).
14. Τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και ειδικότερα το άρθρο 24 και 25
15. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390)
16. Την υπ' αριθμ. 114274/28.11.2022 Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131).
17. Την υπ' αρ 1880/09.07.2025 (ΑΔΑ: ΨΜΧ17Λ7-8Χ1) Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης, στο πλαίσιο της 4ης Συνεδρίασής της.
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
19. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2025/2190 για την τροποποίηση του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ)2021/1060
20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1058/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.
21. Τον Κανονισμό (ΕΕ)2025/1914 για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) 2021/1058 και (ΕΕ)2021/1056 όσον αφορά ειδικά μέτρα για την αντιμετώπιση στρατηγικών προκλήσεων στο πλαίσιο της ενδιάμεσης επανεξέτασης
22. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01, ενότητα 2.6).
23. Τον Πίνακα αναλυτικών περιπτώσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού – DG COMPETITION) για την εφαρμογή των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις στη χρηματοδότηση έργων υποδομής (21 Σεπτέμβρη 2015).
24. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.651/2014 (ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των αρθρ. 107 και 108 της Συνθήκης, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 (ΕΕ

L 167/1 της 30.06.2023) της Επιτροπής και ισχύει

25. Τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124της 20.05.2003].
26. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01).
27. Την υπ' αριθμ. 86949/31-12-2025 Υπουργική Απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση» (ΦΕΚ 7190/Β/31-12-2025)
28. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 115970/ΕΥΚΕ 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Κρατικές Ενισχύσεις και Δημόσια Χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών-Ερευνητικών Υποδομών»
29. Τα έγγραφα της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 και 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής,
30. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
31. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ1162/27.10.2023 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά τη προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»,
32. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ1359/27.11.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά τη προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»,
33. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1664/02.07.2024 Απόφαση Περιφερειάρχη για τον Ορισμό της «Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής του Περιφερειακού Προγράμματος Αττικής 2021-2027 για τη διαχείριση Πράξεων του Ειδικού Στόχου 1.1.
34. Την Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης, και ειδικότερα την εξειδίκευσή της για την Περιφέρεια Αττικής.
35. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 58766/10.07.2026 έγγραφο της ΓΓΕΚ με το οποίο διαβιβάστηκε το σχέδιο της Πρόσκλησης της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική».
36. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 95642/ΕΥΚΕ – ΧΕ723/16.06.2026, έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) με θέμα: «Διατύπωση γνώμης επί της της πρόσκλησης με τίτλο «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την προκήρυξη της Δράσης «**Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»** στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 και συγκεκριμένα της Προτεραιότητας 1 «Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων έρευνας και καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών» και του Ειδικού Στόχου «1.1. Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων έρευνας και καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών».
2. Βασικός στόχος της Δράσης «**Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική**» είναι η ενίσχυση συνεργατικών ερευνητικών έργων από το ερευνητικό και παραγωγικό οικοσύστημα της Περιφέρειας Αττικής με σκοπό την προώθηση της καινοτομίας, τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση της διασύνδεσης έρευνας/καινοτομίας και παραγωγής προς όφελος της κοινωνίας και της οικονομίας.
   Ειδικότεροι στόχοι της Δράσης:
   - Ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων/υπηρεσιών ή μεθόδων παραγωγής με υψηλή προστιθέμενη αξία με σκοπό την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και στη διείσδυση σε νέες αγορές.
   - Αποτελεσματικότερη διασύνδεση των ερευνητικών οργανισμών με τις ανάγκες του παραγωγικού ιστού.
   - Επικέντρωση των προσπαθειών και των πόρων σε περιοχές παρέμβασης των θεματικών τομέων Υλικά – Κατασκευές και Βιομηχανία, Αγροδιατροφική Αλυσίδα, Περιβάλλον-Κυκλική Οικονομία, Βιοεπιστήμες-Υγεία & Φάρμακα, Μεταφορές – Εφοδιαστική Αλυσίδα και Ψηφιακές Τεχνολογίες της

Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, που αναδείχθηκαν κατά τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης με σκοπό την μεγιστοποίηση της ωφέλειας για την οικονομία και την κοινωνία της Περιφέρειας Αττικής.

3. Η συνολική Δημόσια Δαπάνη των πράξεων της παρούσας Πρόσκλησης ανέρχεται σε 17.000.000,00€. Η ΔΑ στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης του Προγράμματος και με σκοπό την απορρόφηση του συνόλου των διαθέσιμων πόρων του, δύναται να εντάξει πράξεις με υπέρβαση του ανωτέρω διαθέσιμου π/υ.
4. Η Δράση χρηματοδοτείται από πόρους του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027.
5. Ο μέγιστος συνολικός προϋπολογισμός των υποβαλλομένων προτάσεων έργων πρέπει να μην υπερβαίνει το όριο των 400.000 €.
6. Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων προτάσεων έργων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους τριάντα έξι (36) μήνες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης).
7. Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο της Δράσης υποβάλλονται από συμπράξεις υφιστάμενων επιχειρήσεων, που έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση, με ερευνητικούς οργανισμούς, στις οποίες συμμετέχει τουλάχιστον μία επιχείρηση και ένας οργανισμός έρευνας. Επιπλέον στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει μία ή περισσότερες οντότητες που ανήκει στους Λοιπούς φορείς, οι οποίοι αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί ή ως επιχειρήσεις σύμφωνα με τους ορισμούς της παρούσας πρόσκλησης. Οι επιχειρήσεις συμμετέχουν υποχρεωτικά σε ποσοστό τουλάχιστον 40% στον προϋπολογισμό του έργου. Οι συμπράττοντες φορείς θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που περιγράφονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.
8. Επιλέξιμες δαπάνες είναι οι Δαπάνες Προσωπικού (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014). Για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της με Α.Π. 114947/01.12.2022 (Β΄ 6132) ΥΑ.
9. Η ένταση ενίσχυσης του έργου έρευνας και ανάπτυξης ενός δικαιούχου καθορίζεται από:
   - τον χαρακτηρισμό της κατηγορίας έρευνας και ανάπτυξης (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη,) κάθε ενότητας εργασίας του έργου και
   - το μέγεθος της επιχείρησης (πολύ μικρή/Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη).

   Τα μέγιστα ποσοστά ενίσχυσης περιγράφονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.
10. Η αξιολόγηση των σχετικών αιτήσεων χρηματοδότησης γίνεται με τη μέθοδο της συγκριτικής αξιολόγησης, σύμφωνα με τα κριτήρια που περιγράφονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης.
11. Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη Αττικής μετά από εισήγηση της αρμόδιας Δ/νσης της ΓΓΕΚ προς την Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Αττική».
12. Οι αιτήσεις που θα ενταχθούν, θα υλοποιηθούν σύμφωνα με την εγκεκριμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης. Στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης, περιγράφονται λεπτομερώς, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο τρόπος υποβολής των προτάσεων, η διαδικασία αξιολόγησής τους, η ένταξή τους για χρηματοδότηση, ο τρόπος καταβολής των χρηματοδοτήσεων, η διαδικασία ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης, οι υποχρεώσεις των Δικαιούχων και οι λοιποί όροι της Δράσης.
13. Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κλπ.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), η πρόσβαση στο οποίο παρέχεται στους δυνητικούς δικαιούχους της Δράσης μέσω της ιστοσελίδας https://opske.gr/ και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΕΥΔ/ΕΦ (π.χ. αιτήματα χρηματοδότησης, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κλπ).
14. **Ημερομηνία έναρξης υποβολών** στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) https://opske.gr/ **ορίζεται η 6/10/2026 και ώρα 13:00**

15. **Ημερομηνία λήξης υποβολών** στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) https://opske.gr/ **ορίζεται η 28/01/2027 και ώρα 15:00**

16. Η πρόσκληση της Δράσης θα δημοσιευτεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027 (www.pepattikis.gr), του ΕΣΠΑ (www.espa.gr), και της ΓΓΕΚ (https://gsri.gov.gr/).

17. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ:

    (α) στη Δ/νση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: Sympraxeis@gsri.gov.gr

    (β) Τηλεφωνικά :
    -Ζωή Σιψή 2131300126
    -Κων/νος Ποταμιάνος 2131300137
    -Καλόγηρος Δημήτρης 2131300081
    -Κοκκινάκου Ρεβέκκα 2131300134

    Τεχνική Βοήθεια για θέματα ΟΠΣΚΕ: https://app.opske.gr/helpdesk

18. Αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης είναι η συνημμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ

Συνημμένα:

- Αναλυτική Πρόσκληση με τα Παραρτήματά της

Κοινοποιήσεις:

- Γραφείο Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων & ΕΣΠΑ
- Γραφείο Προϊσταμένου Εθνικής Αρχής Συντονισμού
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής
- Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ - ΧΕ)
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων
- Αρχή Ελέγχου (ΕΔΕΛ)
- Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης Δράσης Γενική Γραμματεία Έρευνας & Καινοτομίας, Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας (ΓΓΕΚ).

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
- Γραφείο Προϊσταμένου ΕΥΔΕΠ Αττικής
- Μονάδες Α και Β2

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ»

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Γενική Γραμματεία Έρευνας & Καινοτομίας
Διεύθυνση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας & Καινοτομίας
Τμήμα Α΄ Εξειδίκευσης & Αξιολόγησης Προγραμμάτων

Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»

Αθήνα, Σεπτέμβριος 2026

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ»
ΓΓΕΚ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΣΠΑ 2021-2027

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ 3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ 7
1 - ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 7
2 - ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 10
2.1 Σύνοψη Δράσης 10
2.2 Περιφέρειες Υλοποίησης της Δράσης 11
2.3 Συνολικός Προϋπολογισμός Δράσης 11
3 - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 12
4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 12
4.1 Δικαιούχοι 12
4.2 Αριθμός δικαιούχων ανά έργο 14
4.3 Μέγιστος αριθμός υποβαλλόμενων αιτήσεων χρηματοδότησης 14
4.4 Ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής επιχειρήσεων στον προϋπολογισμό έργου 14
4.5 Επιλέξιμοι τομείς δραστηριότητας 15
5. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 16
6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 18
6.1 Επιλέξιμες δαπάνες 18
6.2 Προϋπολογισμός έργων 20
6.3 Διάρκεια υλοποίησης 20
6.4 Ιδιωτική Συμμετοχή Επιχειρήσεων 20
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ 20
7.1 Καθεστώς ενίσχυσης 20
7.2 Ένταση της ενίσχυσης 21
7.3 Σώρευση Ενισχύσεων 23
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ 23
8.1 Υποβολή Αιτήσεων χρηματοδότησης 23
8.2 Δικαιολογητικά για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης 26
8.3 Παραλαβή αιτήσεων χρηματοδότησης 26
9. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ 27
9.1 Κριτήρια αξιολόγησης 27
9.2 Διαδικασία Αξιολόγησης – Όργανα Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης 29
9.3 Έγκριση Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης – Ένταξη/Απόρριψη Αιτήσεων Χρηματοδότησης 31
9.4 Διαδικασία Ενστάσεων 32
10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 34
10.1. Παρακολούθηση Πράξεων - Επαληθεύσεις - Πιστοποιήσεις 34
10.2. Εξόφληση Δαπανών 38
10.3. Καταβολή Ενίσχυσης 39
11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ 42
11.1 Τροποποιήσεις φυσικού και οικονομικού αντικειμένου – Στοιχείων απόφασης ένταξης 42
11.2 Εξέταση - Έγκριση τροποποιήσεων 44
12. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ 45
13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ 46
13.1 Υποχρεώσεις δικαιούχων κατά την υλοποίηση της πράξης 46
13.2 Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση της πράξης 47
13.3 Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων δικαιούχων 48
13.4 Παρατυπίες – Διακοπή ενίσχυσης - Ανάκτηση 48
13.5 Δημοσιότητα – Υποχρεώσεις δικαιούχων 48
14. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/679 49
15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ 49
16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ 50

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται παρακάτω:

Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Δαπανών	Αίτημα του δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
Αίτημα Χρηματοδότησης	Αίτημα του δυνητικού δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ κάνοντας χρήση του τυποποιημένου Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης και ελέγχεται από τον Ενδιάμεσο Φορέα ως προς την πληρότητα και ορθότητα για την ένταξη στη Δράση και την καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης
Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
Αρχή Ελέγχου	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (η ΕΔΕΛ).
Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί σε ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης χρηματοδότησης-ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
Βιομηχανική Έρευνα	Η σχεδιασμένη έρευνα ή κριτική διερεύνηση που αποσκοπεί είτε στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών είτε στη σημαντική βελτίωση υφιστάμενων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους). Η βιομηχανική έρευνα περιλαμβάνει τη δημιουργία συστατικών στοιχείων πολύπλοκων συστημάτων και μπορεί να συμπεριλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων σε εργαστηριακό περιβάλλον ή σε περιβάλλον προσομοίωσης διεπαφών με υφιστάμενα συστήματα, καθώς και δοκιμαστικές γραμμές παραγωγής, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για τη βιομηχανική έρευνα και ιδιαίτερα για την επικύρωση τεχνολογίας πολλαπλών εφαρμογών.
Δημόσια Δαπάνη	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο πλαίσιο των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή ενώσεων του δημόσιου τομέα, ενός ή περισσοτέρων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31ης Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη.
Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Ενωσιακής ή/και της Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή σε μία πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής τους από τα επιχειρησιακά προγράμματα της προγραμματικής περιόδου, η οποία είναι ανάλογη της παράβασης που διαπιστώνεται.

Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ)	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
Δικαιούχος	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
Δράση	Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή μέσω της Αναλυτικής πρόσκλησης και των συνοδευτικών εντύπων αυτής βάσει των οποίων εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις.
Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Αττική»	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Περιφερειακού Προγράμματος «Αττική»
Έναρξη εργασιών	Το πρώτο χρονικά σημείο μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση, είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού, είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών. Για τις εξαγορές, ως «έναρξη των εργασιών» νοείται η στιγμή απόκτησης των στοιχείων ενεργητικού που συνδέονται με την αποκτηθείσα εγκατάσταση.
Ενδιάμεσος Φορέας (ΕΦ)	Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ενεργεί υπό την ευθύνη μιας διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης ή εκτελεί καθήκοντα εξ ονόματος μίας τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις.
Ένταση ενίσχυσης	Το ακαθάριστο ποσό της ενίσχυσης εκφραζόμενο ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών, πριν από την αφαίρεση φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων.
Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου	Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής, τεχνικής και οικονομικής πλευράς.
Ετήσια Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)	Ως ετήσιο ΙΠΑ του προσωπικού Ε&Α ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πράγματι δαπανήθηκαν για Ε&Α κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους διαιρούμενος με τον συνολικό αριθμό ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά κατά την ίδια περίοδο από ένα άτομο ή μια ομάδα. Κατά συνθήκη, ένα άτομο δεν μπορεί να εκτελεί περισσότερα από ένα ετήσιο ΙΠΑ σε Ε&Α σε ετήσια βάση. Ο αριθμός των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά καθορίζεται με βάση τις κανονιστικές/ νόμιμες ώρες εργασίας. Ένα άτομο πλήρους απασχόλησης θα ταυτοποιείται σε σχέση με το καθεστώς απασχόλησής του, το είδος της σύμβασης (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) και το επίπεδο συμμετοχής του στην Ε&Α. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί για τους ερευνητές είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ).
Ετήσια Μονάδα Εργασίας (ΕΜΕ)	Σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ) του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Ένας ερευνητής πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα). Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ.
Ιδιωτική Συμμετοχή	Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια (Ίδια Κεφάλαια ή/και Εξωτερική Χρηματοδότηση) για την υλοποίηση έργου. Ως Ιδιωτική Συμμετοχή του

	δικαιούχου ορίζεται η διαφορά μεταξύ του επιλέξιμου προϋπολογισμού και της δημόσιας ενίσχυσης.
Κρατική Ενίσχυση	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
ΜΜΕ	Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
ΟΠΣΚΕ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας.
Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων	Οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.
Παρατυπία	Κάθε παράβαση του εφαρμοστέου δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει τον προϋπολογισμό της Ένωσης με καταλογισμό αδικαιολόγητων δαπανών στον εν λόγω προϋπολογισμό.
Πειραματική Ανάπτυξη	Η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφισταμένων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (περιλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους ή υπολογιστικής παρυφών). Μπορούν να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και επικύρωση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Στα ανωτέρω μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η ανάπτυξη εμπορικά εκμεταλλεύσιμου πρωτοτύπου ή πιλοτικού σχεδίου που συνιστά κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και το οποίο είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθεί και να χρησιμοποιηθεί μόνο για σκοπούς επίδειξης και επικύρωσης. Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθεις ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.

ΠεΠ «Αττική» 2021-2027	Περιφερειακό Πρόγραμμα «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027
Πραγματική συνεργασία	Η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσουν τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας.
Πρόγραμμα	Έγγραφο το οποίο καταρτίζεται από τα αρμόδια Υπουργεία, Περιφέρειες και τους λοιπούς αρμόδιους εταίρους και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μία αναπτυξιακή στρατηγική που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός ή περισσοτέρων Ταμείων.
Προτεραιότητα του Προγράμματος	Μια από τις προτεραιότητες της στρατηγικής στο πλαίσιο του Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους στόχους και περιλαμβάνει ομάδα πράξεων οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.
ΠΣΕΕ	Η Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης, όπως εξειδικεύεται για την Περιφέρεια
ΣΕΣ: Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης 2021-2027 **Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ)**	Συνοπτικό και στρατηγικό έγγραφο που καταρτίζεται από το κάθε κράτος μέλος και διέπει τις διαπραγματεύσεις μεταξύ της Επιτροπής και του οικείου κράτους μέλους σχετικά με τον σχεδιασμό των προγραμμάτων στο πλαίσιο του ΕΤΠΑ, του ΕΚΤ+, του Ταμείου Συνοχής, του ΤΔΜ και του ΕΤΘΑΥ.
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
Σύμπραξη	Συνεργασία δικαιούχων για την υλοποίηση πράξης/έργου.
Συντονιστής ΟΠΣΚΕ	Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.
Συντονιστής Φορέας	Ο φορέας/δικαιούχος που δρα ως κοινός εκπρόσωπος της σύμπραξης υλοποίησης πράξης/έργου.
ΥΑΕΚΕΔ **(Υπουργική Απόφαση Εθνικών Κανόνων Επιλεξιμότητας Δαπανών)**	Η με Α.Π. 114947/01.12.2022 (Β΄ 6132) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»
RIS3	**Στρατηγικές Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση (Research and Innovation Strategies for Smart Specialisation - RIS3)** Καθοριστικό στοιχείο στον αναπτυξιακό σχεδιασμό της περιόδου 2021-2027 αποτέλεσε η εκπόνηση της Εθνικής Στρατηγικής Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση, η οποία εξειδικεύεται μέσω των Περιφερειακών Απολήξεών της για κάθε Περιφέρεια. Στο πλαίσιο αυτό, η Περιφέρεια Αττικής έχει εντοπίσει τις δραστηριότητες εκείνες στις οποίες παρουσιάζουν ή είναι σε θέση να οικοδομήσουν ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα και σε αυτές να επικεντρώσουν τους διαθέσιμους πόρους και τις προσπάθειες ώστε να καταστεί δυνατή η επίτευξη σημαντικών αναπτυξιακών αποτελεσμάτων.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Δράση **«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»** χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) στο πλαίσιο του Περιφερειακού Προγράμματος «Αττική» του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Η Δράση εντάσσεται στο Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027 και συγκεκριμένα:

Προτεραιότητα 01: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας της περιφερειακής οικονομίας μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού και ψηφιακού μετασχηματισμού»

Ειδικός Στόχος 1.1:«Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων έρευνας και καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών».

Η Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ)/ Δ/ση Υποστήριξης Δράσεων Έρευνας και Καινοτομίας έχει οριστεί Ενδιάμεσος Φορέας για τη διαχείριση της Δράσης.

Σύνοψη στοιχείων Δράσης

Προϋπολογισμός Δράσης	**17.000.000€**
Προϋπολογισμός έργου (Π/Υ)	Έως 400.000€
Βασικές κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών	**Δαπάνες Προσωπικού:** Στην κατηγορία περιλαμβάνονται αμοιβές για το προσωπικό (ερευνητές και τεχνικοί) που απασχολείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου. **Ενιαίος Συντελεστής υπολογισμού επιλέξιμων δαπανών Έργου:** Για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της υπ΄αριθ. 114947/01.12.2022 Απόφασης (Β΄ 6132). Το 40% περιλαμβάνει τις υπόλοιπες κατηγορίες δαπανών που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα στις επιλέξιμες κατηγορίες έρευνας και ανάπτυξης του άρθρου 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014.
Καθεστώς ενίσχυσης	Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 (ΓΑΚ) (ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2023/1315 (ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023) της Επιτροπής και ισχύει.
Διάρκεια υλοποίησης έργων	Τριάντα έξι (36) μήνες, από την έναρξη του έργου, με δυνατότητα παράτασης κατά χρονικό διάστημα ίσο με το ένα τρίτο της αρχικής διάρκειας.
Διαδικασία αξιολόγησης	Συγκριτική αξιολόγηση
Δυνητικοί δικαιούχοι	Επιχειρήσεις και Ερευνητικοί Οργανισμοί, καθώς και Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται είτε ως επιχειρήσεις είτε ως Ερευνητικοί Οργανισμοί που πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην ενότητα 4. «Δικαιούχοι – Όροι και Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
Φορέας Διαχείρισης της Δράσης	Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ)

1 - ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το **βασικό θεσμικό πλαίσιο** που διέπει την υλοποίηση της Δράσης είναι:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν.4622/2019 (Α΄133).
2. Το ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α/21.03.2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
3. Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης

Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης»

4. Το ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
5. Την υπ' αριθμ. 37419/13479/08.05.2018 (ΦΕΚ 1661/Β/11.05.2018) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής».
6. Την υπ' αριθμ. 447/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών (Τμήμα Εκούσιας Δικαιοδοσίας), όπως αυτή διορθώθηκε με την αρ. 538/2023 όμοια, με την οποία επικυρώθηκε το αποτέλεσμα των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 για την Περιφέρεια Αττικής και ανακηρύχθηκε ο επιτυχών και οι επιλαχόντες συνδυασμοί, ο Περιφερειάρχης και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί περιφερειακοί σύμβουλοι κάθε συνδυασμού για την περιφερειακή περίοδο από 01-01-2024 έως 31-12-2028.
7. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 73930/21.07.2022 (ΦΕΚ 3922/Β/25.07.2022) για την «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αττική» σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 (Α'61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32670/ΕΥΘΥ327/23.03.2015 (Β'715) υπουργικής απόφασης.»
8. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική».
9. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2026)1058 που αφορά στην έγκριση της Αναθεώρησης του Προγράμματος «Αττική»
10. Την υπ' αριθμ. 1659/19.06.2025 (ΑΔΑ: 6ΝΞΗ7Λ7-ΘΡΠ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση του Προγράμματος "Αττική" και συγκεκριμένα το Έγγραφο Εξειδίκευσης της δράσης «1.1.2.2. Συμπράξεις Έρευνας & Καινοτομίας στην Αττική» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
11. Ο ν. 4310/2014 (Α΄ 258) "Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει.
12. Την Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021- 2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
13. Την Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16).
14. Τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και ειδικότερα το άρθρο 24 και 25
15. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20.01.2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390)
16. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131).
17. Την υπ' αρ 1880/09.07.2025 (ΑΔΑ: ΨΜΧ17Λ7-8Χ1) Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης, στο πλαίσιο της 4ης Συνεδρίασής της
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
19. Τον Καν. (ΕΕ) 2025/2190 για την τροποποίηση του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ)2021/1060
20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1058/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.

21. Τον Καν. (ΕΕ)2025/1914 για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) 2021/1058 και (ΕΕ)2021/1056 όσον αφορά ειδικά μέτρα για την αντιμετώπιση στρατηγικών προκλήσεων στο πλαίσιο της ενδιάμεσης επανεξέτασης
22. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01, ενότητα 2.6).
23. Τον Πίνακα αναλυτικών περιπτώσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Γενική Διεύθυνση Ανταγωνισμού – DG COMPETITION) για την εφαρμογή των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις στη χρηματοδότηση έργων υποδομής (21 Σεπτέμβρη 2015).
24. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.651/2014 (ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των αρθρ. 107 και 108 της Συνθήκης, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 (ΕΕ L 167/1 της 30.06.2023) της Επιτροπής και ισχύει
25. Τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124της 20.05.2003].
26. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01).
27. Την Υπουργική Απόφαση αρ. 86949/31-12-2025 Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση (ΦΕΚ 7190/Β/31-12-2025)
28. Το με αρ. πρωτ. 115970/ΕΥΚΕ 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Κρατικές Ενισχύσεις και Δημόσια Χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών-Ερευνητικών Υποδομών»
29. Τα έγγραφα της ΕΥΚΕ με αρ. πρωτ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 και 64925/ΕΥΚΕ5796/09.06.2017 σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής,
30. Το με α.π. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
31. Την με αρ. πρωτ..99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ1162/27.10.2023 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά τη προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»,
32. Το αρ. πρωτ. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ1359/27.11.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά τη προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»,
33. Την υπ' αρ. πρωτ. 1664/02.07.2024 Απόφαση Περιφερειάρχη για τον Ορισμό της «Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής του Περιφερειακού Προγράμματος Αττικής 2021-2027 για τη διαχείριση Πράξεων του Ειδικού Στόχου 1.1.
34. Την Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης, και ειδικότερα την εξειδίκευσή της για την Περιφέρεια Αττικής.
35. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 95642/ΕΥΚΕ – ΧΕ723/16.06.2026, έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) με θέμα: «Διατύπωση γνώμης επί της της πρόσκλησης με τίτλο «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027».

<u>Σημειώνονται τα εξής:</u>

i. Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, καθώς και οι απαιτήσεις δημοσιότητας του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 όπως αποτυπώνονται στο άρθρο 9 του Κανονισμού αυτού. Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.

ii. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση Ερευνητικών έργων, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060, στο Παράρτημα ΙΧ αυτού και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

iii. Κατά την εκτέλεση του έργου τηρείται η ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα ο ν.4624/2019 (Α΄137)

"Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".

iv. Οι δικαιούχοι που θα συμμετέχουν στη Δράση θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές / αυτούς ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060/του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021.

v. Οι δικαιούχοι που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

vi. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου Ι του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 και των αντίστοιχων άρθρων του ειδικού μέρους του ιδίου Κανονισμού.

vii. Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
   - εάν ενωσιακή χρηματοδότηση που υπόκειται σε κεντρική διαχείριση από τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς, τις κοινές επιχειρήσεις ή άλλους φορείς της Ένωσης (που δεν τελεί υπό τον άμεσο ή έμμεσο έλεγχο του κράτους μέλους) συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας
   - οι απαλλασσόμενες ενισχύσεις μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εάν πρόκειται για διαφορετικές προσδιορίσιμες δαπάνες
   - δεν επιτρέπεται η σώρευση των απαλλασσόμενων ενισχύσεων με οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, εάν το αποτέλεσμα υπερβαίνει την υψηλότερη ένταση ενίσχυσης/το υψηλότερο ποσό ενίσχυσης που εφαρμόζεται στην ενίσχυση αυτή

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (O.J EE L 187/1 της 26.06.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 και ισχύει (O.J EE L 167/1 της 30.6.2023), και ειδικότερα το άρθρο 25 αυτού, καθώς και το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C 414/01 C/2022/7388)

2 - ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

2.1 Σύνοψη Δράσης

Βασικός στόχος της Δράσης **«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»** είναι η ενίσχυση συνεργατικών ερευνητικών έργων από το ερευνητικό και παραγωγικό οικοσύστημα της Περιφέρειας Αττικής με σκοπό την προώθηση της καινοτομίας, τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων και την ενίσχυση της διασύνδεσης έρευνας/καινοτομίας και παραγωγής προς όφελος της κοινωνίας και της οικονομίας.

Ειδικότεροι στόχοι της Δράσης:

- Ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων/υπηρεσιών ή μεθόδων παραγωγής με υψηλή προστιθέμενη αξία με σκοπό την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και στη διείσδυση σε νέες αγορές.
- Αποτελεσματικότερη διασύνδεση των ερευνητικών οργανισμών με τις ανάγκες του παραγωγικού ιστού.
- Επικέντρωση των προσπαθειών και των πόρων σε περιοχές παρέμβασης των θεματικών τομέων **Υλικά – Κατασκευές και Βιομηχανία, Αγροδιατροφική Αλυσίδα, Περιβάλλον-Κυκλική Οικονομία, Βιοεπιστήμες-Υγεία & Φάρμακα, Μεταφορές – Εφοδιαστική Αλυσίδα και Ψηφιακές Τεχνολογίες** της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, που αναδείχθηκαν κατά τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης με σκοπό την μεγιστοποίηση της ωφέλειας για την οικονομία και την κοινωνία της Περιφέρειας Αττικής.

Η στόχευση της Δράσης εντάσσεται στους στόχους πολιτικής του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης που ορίζονται στο άρθρο 5 σημείο 1α του Καν. ΕΕ 2021/1060 για μια Ευρώπη πιο ανταγωνιστική και πιο έξυπνη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού και της περιφερειακής συνδεσιμότητας ΤΠΕ.

Η Δράση αποτελεί **επιχορήγηση** έργων Έρευνας και Ανάπτυξης.

Για την υλοποίηση των σχεδίων τους, οι δυνητικοί Δικαιούχοι μπορούν να σχεδιάσουν το ερευνητικό τους έργο αξιοποιώντας ένα ευρύ φάσμα ενισχυόμενων δαπανών από τις κλασικές δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης: **βιομηχανική έρευνα** και **πειραματική ανάπτυξη**. Η βασική έρευνα δεν αποτελεί επιλέξιμη δραστηριότητα έρευνας και ανάπτυξης στην παρούσα Δράση.

Στη Δράση εμπίπτουν ενέργειες για την ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της επίδειξης σε υφιστάμενες επιχειρήσεις, για την παραγωγή νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, την ανάπτυξη δεσμών και συνεργειών μεταξύ επιχειρήσεων, κέντρων έρευνας και ανάπτυξης και του τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης.

Η Δράση επικεντρώνεται σε συγκεκριμένους Τομείς Προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής, που αναγράφονται στο Παράρτημα V της παρούσας.

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών που αφορούν συγχρηματοδοτούμενες Πράξεις στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, προσδιορίζονται στην υπ΄ αριθ. ΥΑ 114947/29.11.2022 Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027 (ΥΑΕΚΕΔ) (Β΄6132), σε συνδυασμό και με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο του εκάστοτε δικαιούχου.

Οι Δείκτες Εκροών και Αποτελέσματος της Δράσης είναι:

Κωδικός Δείκτη	**Δείκτης Εκροών**	**Μονάδα**
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)	Επιχειρήσεις
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	Επιχειρήσεις
RCO07	Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα	Ερευνητικά ιδρύματα
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	Επιχειρήσεις

Κωδικός Δείκτη	**Δείκτης Αποτελέσματος**	**Μονάδα**
RCR01	Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	Ετήσιο ΙΠΑ
RCR03	Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών	Επιχειρήσεις
PSR920	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα	*Ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης(ΙΠΑ)*

Αναλυτική περιγραφή των δεικτών της Δράσης παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

2.2 Περιφέρειες Υλοποίησης της Δράσης

Σύμφωνα με το ΕΣΠΑ 2021-2027, ως επιλέξιμη γεωγραφική περιοχή του Προγράμματος «Αττική» ορίζεται η Περιφέρεια Αττικής, η οποία κατηγοριοποιείται ως εξής:

Περιφέρειες σε Μετάβαση**:** Αττική

2.3 Συνολικός Προϋπολογισμός Δράσης

Ο προϋπολογισμός της παρούσας Δράσης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **17.000.000** € (Δημόσια Δαπάνη). *Η ΔΑ στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης του Προγράμματος και με σκοπό την απορρόφηση του συνόλου των διαθέσιμων πόρων του, δύναται να εντάξει πράξεις με υπέρβαση του ανωτέρω διαθέσιμου π/υ.*

Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνική Συμμετοχή. Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των επιπέδων ανάπτυξης των διαφόρων περιοχών μέσα στην Ένωση και στη μείωση της υστέρησης των λιγότερο ανεπτυγμένων περιφερειών με τη συμμετοχή στη διαρθρωτική προσαρμογή των Περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί και στη μετατροπή βιομηχανικών περιοχών σε παρακμή, συμπεριλαμβανομένης της βιώσιμης ανάπτυξης και της αντιμετώπισης των περιβαλλοντικών προκλήσεων (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΕ 2021/1058).

3 - ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα Δράση θα υλοποιηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Αττική» (ΕΥΔ) με Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) την Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ) του Υπουργείου Ανάπτυξης, η οποία έχει ορισθεί Ενδιάμεσος Φορέας με την Απόφαση με αριθμ. 1664/02.07.2024 (ΑΔΑ: ΡΟ8Υ7Λ7-755) ‘‘Ορισμός της «Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής του Περιφερειακού Προγράμματος Αττικής 2021-2027 για τη διαχείριση Πράξεων του Ειδικού Στόχου 1.1’’.

4 - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στην Δράση έχουν οι επιχειρήσεις και οι ερευνητικοί οργανισμοί για τους οποίους θα πρέπει να πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις κατά την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης:

4.1 Δικαιούχοι

Η Δράση αποσκοπεί στην ικανοποίηση των αναγκών των επιχειρήσεων και των υπόλοιπων φορέων που **δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα της έρευνας και καινοτομίας της Περιφέρεια Αττικής**.

Η ενίσχυση (δημόσια δαπάνη) κάθε δικαιούχου θα βαρύνει:

α. στην περίπτωση επιχειρήσεων, τα κονδύλια της Περιφέρειας Αττικής εφόσον σε αυτήν λειτουργεί νομίμως η επωφελούμενη παραγωγική μονάδα ή το παράρτημα της επιχείρησης που επωφελείται από το έργο, ανεξάρτητα από του πού βρίσκεται η έδρα της,

β. στην περίπτωση οργανισμών έρευνας, τα κονδύλια της Περιφέρειας Αττικής εφόσον σε αυτήν λειτουργεί νομίμως η αντίστοιχη σχολή, τμήμα/ ινστιτούτο ή παραρτήματα αυτών. Διευκρινίζεται ότι δικαιούχοι στην περίπτωση οργανισμών έρευνας μπορεί να είναι σχολές/ τμήματα/παραρτήματα στην Περιφέρεια Αττικής **υπό την προϋπόθεση ότι η βιομηχανική έρευνα ή πειραματική ανάπτυξη διεξάγεται στην Περιφέρεια Αττικής.**

Σημειώνεται ότι οι Δικαιούχοι της Δράσης, θα πρέπει να έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον περιλαμβάνονται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο.

α. Επιχείρηση: κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

Η Δράση απευθύνεται σε **υφιστάμενες επιχειρήσεις που έχουν κατ’ ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση,** οι οποίες προτίθενται να υλοποιήσουν έργο έρευνας και ανάπτυξης, το αντικείμενο του οποίου εμπίπτει στους τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης, όπως αυτοί εξειδικεύτηκαν για την Περιφέρεια Αττικής και καταγράφονται στη στήλη «**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ**)» του Πίνακα του Παραρτήματος V. Σημειώνεται ότι ως κλεισμένη διαχειριστική χρήση για τις ανάγκες της παρούσας πρόσκλησης νοείται η λήξασα και φορολογικά οριστικοποιημένη λογιστική περίοδος της επιχείρησης, για την οποία έχουν καταρτιστεί και υποβληθεί τα προβλεπόμενα από τον ν. 4308/2014 και τον ν. 4172/2013 οικονομικά και φορολογικά στοιχεία.

Ελέγχεται το μέγεθος της επιχείρησης, σύμφωνα με τον ορισμό του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014, προκειμένου να προσδιοριστεί η ένταση της ενίσχυσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της παρούσας).

Οντότητες που ασκούν οικονομική δραστηριότητα, δηλαδή προσφέρουν προϊόντα και υπηρεσίες σε δεδομένη αγορά και δεν εμπίπτουν στους κανόνες του εμπορικού δικαίου, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης και θα δηλώνονται ως «*Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις*» κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης χρηματοδότησης οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις, καθώς και:

- Οι επιχειρήσεις σε βάρος των οποίων εκκρεμεί εκτέλεση προηγουμένης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Οι προβληματικές επιχειρήσεις κατά τον ορισμό του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας).
- Οι επιχειρήσεις που τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης. Όμως, αποτελούν δυνητικό δικαιούχο οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης, αλλά έχουν αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης, καθώς και οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.

β. Ερευνητικός Οργανισμός/Οργανισμός Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων: οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα-ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική και/ή εικονική παρουσία) ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης, ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσης. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από αυτές τις οικονομικές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν καθοριστικά μια τέτοια οντότητα, όπως με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, κάθε ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει **ως ενιαία οντότητα**, δηλαδή σε επίπεδο ΑΦΜ και εκπροσωπείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), για όσους φορείς διαθέτουν ΕΛΚΕ. Σε περίπτωση που σε ένα έργο συμμετέχουν διαφορετικά Τμήματα Σχολής του ίδιου ΑΕΙ (Πανεπιστήμια) ή διαφορετικά Ινστιτούτα του ίδιου Ερευνητικού Κέντρου ή διαφορετικοί Τομείς του ίδιου ΑΕΙ ή διαφορετικά Εργαστήρια του ίδιου ΑΕΙ ή Ινστιτούτου, ως ερευνητικός οργανισμός-εταίρος δηλώνεται στο ΟΠΣΚΕ το αντίστοιχο Πανεπιστήμιο ή Ερευνητικό Κέντρο με ενιαίο προϋπολογισμό υπολογιζόμενο σε επίπεδο ερευνητικού οργανισμού.

Για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς:

- Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.
- Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Οι ακόλουθες οντότητες:

α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143),
β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου,
γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
δ) Κοινωφελή Ιδρύματα που διέπονται από το ν. 4182/2013,

παρότι δεν εμπίπτουν στον ανωτέρω ορισμό του ερευνητικού οργανισμού, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης, εφόσον πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία 2022/C 7388 (OJC 2022/C 414/01).
2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
   α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
   β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.

4. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.
5. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, οι φορείς αυτοί θα δηλώνονται ως «*Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί*».

Φορείς που δεν πληρούν το σύνολο των ως άνω προϋποθέσεων δηλώνονται στο ΟΠΣΚΕ ως «Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις» και θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων για τις επιχειρήσεις. Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ οι εν λόγω Φορείς θα δηλώνονται ως «Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις».

Σε περίπτωση που ένας φορέας υποβάλλει Αίτηση Χρηματοδότησης ως Ερευνητικός Οργανισμός ή Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός χωρίς να ικανοποιεί το σύνολο των προϋποθέσεων, τότε η Αίτηση απορρίπτεται χωρίς να διερευνάται αυτεπαγγέλτως η δυνατότητα υπαγωγής της Αίτησης σε διαφορετική κατηγορία δικαιούχων είτε χαμηλότερης είτε της ίδιας έντασης ενίσχυσης.

4.2 Αριθμός δικαιούχων ανά έργο

Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο της Δράσης υποβάλλονται από συμπράξεις <u>υφιστάμενων επιχειρήσεων, που έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια)</u> διαχειριστική χρήση, με ερευνητικούς οργανισμούς, στις οποίες συμμετέχει τουλάχιστον μία επιχείρηση και ένας οργανισμός έρευνας.

<u>Επιπλέον</u> στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει μία ή περισσότερες οντότητες που ανήκει στους Λοιπούς φορείς, οι οποίοι αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί ή ως επιχειρήσεις σύμφωνα με τους ορισμούς της παρούσας πρόσκλησης.

Οι συμπράττοντες φορείς υποχρεούνται στην υποβολή Συμφωνητικού Συνεργασίας, σκοπός του οποίου είναι η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Φορέων, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, καθώς και η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής Ιδιοκτησίας. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV «Υπόδειγμα Συμφωνητικού Συνεργασίας»).

4.3 Μέγιστος αριθμός υποβαλλόμενων αιτήσεων χρηματοδότησης

Κάθε αυτοτελής επιχείρηση ή φορέας που αντιμετωπίζεται ως επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ) μπορεί να συμμετέχει ως δυνητικός δικαιούχος σε έως δύο (2) Αιτήσεις Χρηματοδότησης αθροιστικά, καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης. Ελέγχεται κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης.

Σημειώνεται ότι <u>δεν τίθεται περιορισμός</u> στον αριθμό των προτάσεων στις οποίες συμμετέχει ένας <u>ερευνητικός οργανισμός ή φορέας που αντιμετωπίζεται ως ερευνητικός οργανισμός</u>. Ωστόσο, **κάθε μέλος ΔΕΠ, Ερευνητής ή ΕΛΕ μπορεί να συμμετέχει σε έως δύο (2) Αιτήσεις Χρηματοδότησης**, καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης.

4.4 Ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής επιχειρήσεων στον προϋπολογισμό έργου

Οι επιχειρήσεις συμμετέχουν υποχρεωτικά σε ποσοστό τουλάχιστον 40% στον προϋπολογισμό του έργου. Ο όρος ελέγχεται συνολικά (σωρευτικά) για όλες τις επιχειρήσεις και τους Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις του συνεργατικού έργου. Ομοίως ελέγχεται για τους ερευνητικούς οργανισμούς σωρευτικά, για όλους τους ερευνητικούς οργανισμούς και για τους Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί του συνεργατικού σχήματος.

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο συνολικός αιτούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων - δυνητικών δικαιούχων σε μία αίτηση χρηματοδότησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 40% του συνολικού αιτούμενου προϋπολογισμού της αίτησης χρηματοδότησης.

Κατά την αξιολόγηση και πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης του έργου ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων - δυνητικών δικαιούχων σε μία αίτηση χρηματοδότησης πρέπει επίσης να

είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 40% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της αίτησης χρηματοδότησης. Τυχόν περικοπές προϋπολογισμού μπορεί να οδηγήσουν σε αλλαγή του ποσοστού συμμετοχής των συμμετεχόντων φορέων. Εάν μετά την ανωτέρω περικοπή ο συνολικός προϋπολογισμός των επιχειρήσεων δεν είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 40% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, τότε γίνεται από την επιτροπή αξιολόγησης αναλογική περικοπή στους ερευνητικούς οργανισμούς- εταίρους ώστε να τηρείται ο όρος της πρόσκλησης για συμμετοχή των επιχειρήσεων με τουλάχιστον 40% στον προϋπολογισμό του έργου.
Σημειώνεται ότι η απαίτηση αυτή (δηλ. οι επιλέξιμες δαπάνες του συνόλου των επιχειρήσεων να είναι μεγαλύτερες η ίσες με το 40% του συνολικού προϋπολογισμού) πρέπει να διατηρείται και κατά την υλοποίηση του έργου και μέχρι την ολοκλήρωση του.

4.5 Επιλέξιμοι τομείς δραστηριότητας

Η Δράση επικεντρώνεται σε στρατηγικές περιοχές παρέμβασης (προτεραιότητες) της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Περιφέρειας Αττικής που συνδέει την έρευνα και την καινοτομία με την επιχειρηματικότητα όπου η Περιφέρεια Αττικής παρουσιάζει πλεονεκτήματα και στις οποίες θα μπορούσε να στηριχθεί η μετάβαση σε ένα νέο αναπτυξιακό πρότυπο και συγκεκριμένα σε περιοχές παρέμβασης των θεματικών τομέων:

- Υλικά – Κατασκευές και Βιομηχανία
- Αγροδιατροφική Αλυσίδα
- Περιβάλλον και Κυκλική Οικονομία
- Βιοεπιστήμες, Υγεία, Φάρμακα
- Μεταφορές – Εφοδιαστική Αλυσίδα
- Ψηφιακές Τεχνολογίες

Στο Παράρτημα V αναλύονται οι θεματικοί τομείς προτεραιότητας της ΕΣΕΕ στους οποίους στοχεύει η πρόσκληση. Στον Πίνακα του Παραρτήματος παρουσιάζονται ανά Θεματικό Τομέα, οι Περιοχές Παρέμβασης της ΕΣΕΕ, οι Προτεραιότητες της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Αττικής (κοινές με Προτεραιότητες της ΕΣΕΕ ή Ειδικές για την Αττική) όπως αναδείχθηκαν κατά την Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης και ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική.

Οι εν λόγω τομείς παρουσιάζουν ιδιαίτερη δυναμική για την Περιφέρεια Αττικής, καθώς χαρακτηρίζονται από συγκέντρωση επιχειρηματικού και ερευνητικού δυναμικού, το οποίο θα μπορούσε να τροφοδοτήσει την παραγωγική δραστηριότητα και να οδηγήσει στην ανάπτυξη προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας. Ουσιαστικά, προτεραιότητα στους εν λόγω τομείς αποτελεί η διαφοροποίηση της παραγωγής με νέα προϊόντα και δραστηριότητες, στα οποία μπορούν να αξιοποιηθούν οι σημαντικές τους τεχνολογικές ικανότητες.

Σημειώνεται ότι οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επιδείξουν ιδιαίτερη προσοχή στα περιεχόμενα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V και να δηλώσουν σε ποια Περιοχή Παρέμβασης και προτεραιότητα εμπίπτει το προτεινόμενο έργο. Η ως άνω επιλογή κρίνεται κατά την αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησης.

Δεν υπάρχει περιορισμός επιλεξιμότητας ως προς τον Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) μιας Επιχείρησης. Στην Αίτηση Χρηματοδότησης συμπληρώνεται ο σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ, τον οποίο ήδη διαθέτει η επιχείρηση κατά την υποβολή. Δεν απαιτείται έκδοση νέου ΚΑΔ ειδικά για τη Δράση.

Επισημαίνεται ότι ο Κανονισμός ΕΕ 651/2014 δεν εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
i) όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των εν λόγω προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις
ii) όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση της απόδοσής της εν μέρει ή εξολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.

Επιπρόσθετα ο Καν. (ΕΕ) 651/2014 και κατά συνέπεια και η παρούσα πρόσκληση δεν εφαρμόζεται:
α) στις ενισχύσεις που διευκολύνουν την παύση λειτουργίας μη ανταγωνιστικών ανθρακωρυχείων, που εμπίπτουν στην απόφαση 2010/787/ΕΕ του Συμβουλίου
β) στις ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, και συγκεκριμένα στις ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα·

γ) στις ενισχύσεις που εξαρτώνται από την προτίμηση ή υποχρέωση χρήσης εγχώριων προϊόντων ή υπηρεσιών αντί των εισαγομένων
δ) σε μέτρα ενίσχυσης τα οποία περιορίζουν τη δυνατότητα των Δικαιούχων να κάνουν χρήση των αποτελεσμάτων έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε άλλα κράτη μέλη.

5. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποβληθείσες Αιτήσεις Χρηματοδότησης ελέγχονται ως προς την πληρότητα και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Ο έλεγχος αυτός διενεργείται για ορισμένες απαιτήσεις αυτοματοποιημένα από το ΟΠΣΚΕ, κατά τη διαδικασία καταχώρισης της Αίτησης στο ΟΠΣΚΕ, με βάση τα δηλωθέντα από τον δυνητικό δικαιούχο στοιχεία.

Σημειώνεται ότι όλες οι αιτήσεις θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων του Καν. (ΕΕ) 651/2014, ως ισχύει, ή της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία» ανάλογα με την κατηγορία του δικαιούχου.

Συγκεκριμένα, ελέγχονται οι ακόλουθες τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής/αποκλεισμού:

Για κάθε επιχείρηση - δυνητικό δικαιούχο:

- Εάν η αιτούσα επιχείρηση έχει κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση.
- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγουμένης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν η αιτούσα επιχείρηση κατά το χρόνο ένταξης είναι προβληματική ή η ενιαία οικονομική μονάδα (όμιλος) στην οποία τυχόν εντάσσεται είναι προβληματική κατά τον ορισμό του άρθρου 2 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014.
- Εάν η επιχείρηση βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Εάν η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης (Διευκρινίζεται ότι, αποτελούν δυνητικό δικαιούχο οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει μεν ενίσχυση διάσωσης αλλά έχουν αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης καθώς και οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί).
- Εάν οι επιχειρήσεις έχουν συσταθεί νομίμως και λειτουργούν με έδρα ή παράρτημα στην περιφέρεια Αττικής είτε ως νομικά πρόσωπα, ανεξαρτήτως του τύπου τους είτε ως ατομικές επιχειρήσεις.
- Εάν τηρείται το όριο του μέγιστου αριθμού (≤2) αιτήσεων χρηματοδότησης ανά αυτοτελή επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ/μοναδικού κωδικού δικαιούχου ΟΠΣΚΕ).
- Εάν το έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ο περιορισμός δεν καταλαμβάνει περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση απόρριψης και δεν εκκρεμεί διαδικασία ένστασης) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους (πχ έχει υποβληθεί παραίτηση και η παραίτηση έχει γίνει αποδεκτή με τροποποίηση της σχετικής απόφασης ένταξης).
- Εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 του ν. 4488/2017 (Α΄ 137), σύμφωνα με το οποίο μια επιχείρηση αποκλείεται από την ένταξη σε πρόγραμμα ή την υπαγωγή σε καθεστώτα ενίσχυσης, που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή εθνικούς πόρους, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος της, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης πρόστιμα και έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).
- Εάν τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Εάν πληρούται ο χαρακτήρας κινήτρου και ως εκ τούτου δεν πρέπει να έχει γίνει έναρξη εργασιών για το επενδυτικό σχέδιο πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, όπως ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Καν. (ΕΕ) 651/2014. Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του επενδυτικού σχεδίου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση. Εάν πληρούται το σύνολο των προϋποθέσεων του Κεφαλαίου Ι του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 και του ειδικού Τμήματος του Κανονισμού που αφορά στην παρούσα πρόσκληση (Τμήμα 4, Άρθρο 25 του ΓΑΚ).

Για κάθε ερευνητικό φορέα - δυνητικό δικαιούχο:

- Εάν αποτελεί πρωταρχικό σκοπό του φορέα η διδασκαλία και η εκπαίδευση, η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία. Διευκρινίζεται ότι δικαιούχοι στην περίπτωση οργανισμών έρευνας μπορεί να είναι σχολές/ τμήματα/παραρτήματα στην Περιφέρεια Αττικής **υπό την προϋπόθεση ότι η βιομηχανική έρευνα ή πειραματική ανάπτυξη διεξάγεται στην Περιφέρεια Αττικής.**
- Εάν προβλέπεται η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση των εν λόγω δραστηριοτήτων με διδασκαλία, βάσεις δεδομένων, δημοσιεύσεις ή λογισμικό ανοικτής πρόσβασης.
- Εάν το σύνολο των κερδών από δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού.
- Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση.
- Εάν δεν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγουμένης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν πληρούται το σύνολο των προϋποθέσεων της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία».
- Εάν τηρείται το όριο του μέγιστου αριθμού συμμετοχών (≤2) των μελών ΔΕΠ, Ερευνητών ή ΕΛΕ στις αιτήσεις χρηματοδότησης.

Για κάθε έναν από τους «**Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί**- δυνητικό δικαιούχο»:

- Εάν ανήκει σε μία από τις ακόλουθες οντότητες:
  α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143),
  β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου,
  γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
- δ) Κοινωφελή Ιδρύματα που διέπονται από το ν. 4182/2013 εάν πληρούν αθροιστικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  1. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
  2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
     α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
     β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
- Στην περίπτωση που ο ίδιος Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση.
- Εάν δεν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
- Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγουμένης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Εάν πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία».
- Εάν τηρείται το όριο του μέγιστου αριθμού συμμετοχών (≤2) των Ερευνητών στις αιτήσεις χρηματοδότησης.

Σε περίπτωση που ένας Φορέας υποβάλλει Αίτηση Χρηματοδότησης ως Ερευνητικός Οργανισμός ή Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός χωρίς να ικανοποιεί το σύνολο των προϋποθέσεων των σχετικών παραγράφων ανωτέρω, τότε η Αίτηση απορρίπτεται χωρίς να διερευνάται αυτεπαγγέλτως η

δυνατότητα υπαγωγής της Αίτησης σε διαφορετική κατηγορία δικαιούχων είτε χαμηλότερης είτε της ίδιας έντασης ενίσχυσης.

Για το προτεινόμενο **ερευνητικό έργο**, συνολικά:

- Εάν ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου υπερβαίνει το ανώτερο όριο.
- Εάν η χρονική διάρκεια του έργου είναι εντός των επιτρεπόμενων ορίων.
- Εάν τηρείται ο περιορισμός ο συνολικός προϋπολογισμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 40% του συνολικού προϋπολογισμού της Αίτησης Χρηματοδότησης. Η προϋπόθεση ελέγχεται συνολικά (σωρευτικά) για όλες τις επιχειρήσεις και τις λοιπές επιχειρήσεις του συνεργατικού έργου.
- Εάν τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο.
- Στη σύμπραξη δύναται να μετέχει επιπλέον της/των επιχείρηση/σεων μία (ή περισσότερες) οντότητα/ες που ανήκει στους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις».
- Εάν τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού ερευνητικών οργανισμών που συμμετέχουν στο έργο.
- Στη σύμπραξη δύναται να μετέχει επιπλέον του ερευνητικού οργανισμού μία (ή περισσότερες) οντότητα/ες που ανήκει στους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί».
- Εάν έχει γίνει χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία και συνημμένα τα δικαιολογητικά ένταξης σύμφωνα με το σχετικό Παράρτημα της Πρόσκλησης.
- Εάν έχει υποβληθεί Συμφωνητικό Συνεργασίας μεταξύ των φορέων που συμμετέχουν στο έργο, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV).
- Εάν οι Δικαιούχοι εκτελούν το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή τους, που βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων της Περιφέρειας Αττικής.
- Εάν το έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ο περιορισμός δεν καταλαμβάνει περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση απόρριψης και δεν εκκρεμεί διαδικασία ένστασης) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους (πχ έχει υποβληθεί παραίτηση και η παραίτηση έχει γίνει αποδεκτή με τροποποίηση της σχετικής απόφασης ένταξης).
- Εάν το έργο τεκμηριωμένα εμπίπτει στις Προτεραιότητες της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Αττικής (κοινές με Προτεραιότητες της ΕΣΕΕ ή Ειδικές για την Αττική) του Παραρτήματος V.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μίας ή περισσότερων εξ' αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού του επενδυτικού σχεδίου και συνεπώς λόγο απόρριψης.

6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

6.1 Επιλέξιμες δαπάνες

Η ενίσχυση πρέπει να πληροί τον **χαρακτήρα κινήτρου** και ως εκ τούτου δεν πρέπει να έχει γίνει έναρξη εργασιών για το έργο πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, όπως ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Καν. (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει. Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του έργου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.

Οι επιλέξιμες δαπάνες στη Δράση είναι οι δαπάνες του άρθρου 25 παράγραφος 3 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 για έργα έρευνας και ανάπτυξης, αφορούν συγκεκριμένη κατηγορία έρευνας και ανάπτυξης και είναι οι εξής:

- **Δαπάνες Προσωπικού** (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014)
  (Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08. Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο)

Στην κατηγορία περιλαμβάνονται αμοιβές προσωπικού (ερευνητές και τεχνικοί) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο. Πρόκειται για δαπάνες που αφορούν:

α) στο τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στην ερευνητική εγκατάσταση κατά τη διάρκεια του έτους έναρξης του έργου και συνδέεται με τον δικαιούχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου, σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου),

β) στο τακτικό προσωπικό του δημοσίου τομέα, που απασχολείται στην Πράξη με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δικαιούχου,

γ) σε έκτακτο προσωπικό που απασχολείται στην πράξη σε νέες θέσεις που δημιουργήθηκαν ως άμεση συνέπεια του έργου είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης, είτε με ανταποδοτική υποτροφία σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παραγράφου 4 του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, είτε με σύμβαση μίσθωσης έργου, εφόσον τηρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 15 της υπ΄αριθ. 114947/01.12.2022 Απόφασης (Β΄ 6132) (ΥΑΕΚΕΔ).

Η επιλεξιμότητα των δαπανών για κάθε μέλος της ομάδας έργου συναρτάται με τον βαθμό απασχόλησής του στο συγκεκριμένο έργο και διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ. Επισημαίνεται ότι φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου ως υπεργολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του Δικαιούχου (άρθρο 15, παρ. 5 της ΥΑΕΚΕΔ).

Σημειώνεται ότι το μέγιστο επιχορηγούμενο (πιστοποιούμενο) μικτό κόστος ανά ερευνητή ανέρχεται στο ποσό των 4.000€ ανά μήνα στο σύνολο της Δράσης.

Το αντίστοιχο όριο για το τεχνικό προσωπικό ανέρχεται στο ποσό των 2.000€ ανά μήνα. Τα ανωτέρω όρια δεν ελέγχονται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, αλλά κατά την υλοποίηση των έργων και την πιστοποίηση των δαπανών.

- **Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου**
  [(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 10.01 Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου (40%)]

Για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Το 40% καλύπτει τις υπόλοιπες δαπάνες που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα. Οι δαπάνες που υπολογίζονται βάσει του ενιαίου συντελεστή 40% είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών. Η μη προσκόμιση παραστατικών δεν αίρει την υποχρέωση των Δικαιούχων για τήρηση της Εθνικής Νομοθεσίας και του Ενωσιακού Κανονιστικού Πλαισίου (π.χ. τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του ν. 4412/2016).

Οι επιλέξιμες δαπάνες που καλύπτονται από τη χρήση του ενιαίου συντελεστή 40% είναι οι ακόλουθες:

α) δαπάνες απόσβεσης οργάνων και εξοπλισμού στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο·

β) δαπάνες απόσβεσης για κτίρια και γήπεδα στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο·

γ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων.

δ) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου (έμμεσες δαπάνες).

Οι δαπάνες διεξαγωγής της μελέτης σκοπιμότητας που προβλέπονται στο άρθρο 25 παράγραφος 4 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 **δεν** είναι επιλέξιμες.

Οι δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που προκύπτουν ως αποτέλεσμα του ερευνητικού έργου **δεν** είναι επιλέξιμες.

Οι δικαιούχοι με την αίτηση τους δεσμεύονται ότι θα αξιοποιήσουν το 40% για απαραίτητες δαπάνες ενισχυόμενου έργου έρευνας και ανάπτυξης, το οποίο εμπίπτει στις επιλέξιμες κατηγορίες έρευνας και ανάπτυξης της Δράσης του άρθρου 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014 και σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας του ΣΔΕ και της παρούσας Πρόσκλησης.

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, κ.λπ.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), στο οποίο υποχρεωτικά οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς τη ΓΓΕΚ. Η πρόσβαση παρέχεται στους δυνητικούς δικαιούχους της Δράσης μέσω της ιστοσελίδας https://app.opske.gr/ και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων μέσω εξουσιοδοτημένων χρηστών υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΓΓΕΚ (π.χ. αιτήματα χρηματοδότησης, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κλπ)

Ως **ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών** ορίζεται **η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης**.

Περισσότερες διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αφορούν στην επιλεξιμότητα των δαπανών της παρούσας Πρόσκλησης παρατίθενται στο Παράρτημα VI: «ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ».

6.2 Προϋπολογισμός έργων

Ο μέγιστος συνολικός προϋπολογισμός των υποβαλλομένων προτάσεων έργων πρέπει να μην υπερβαίνει το όριο των **400.000 €.**

Σημειώνεται ότι ο έλεγχος του ανώτατου ορίου των 400.000 € θα πραγματοποιείται αυτόματα μέσω του ΟΠΣΚΕ κατά την υποβολή της αίτησης, όπως και τα όρια ανά κατηγορία δαπάνης.

6.3 Διάρκεια υλοποίησης

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων προτάσεων έργων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους **τριάντα έξι (36) μήνες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης)**, με δυνατότητα παράτασης κατά χρονικό διάστημα ίσο με το ένα τρίτο της αρχικής διάρκειας. Η ημερομηνία έναρξης του έργου ορίζεται η ημερομηνία της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης κατά το ΟΠΣΚΕ.

6.4 Ιδιωτική Συμμετοχή Επιχειρήσεων

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, η δικαιούχος της ενίσχυσης επιχείρηση μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

Επισημαίνεται ότι το άθροισμα όλων των μορφών υποστήριξης από τα Ταμεία δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου. Η δημόσια χρηματοδότηση από το ερευνητικό έργο και το μέρος του συγχρηματοδοτούμενου δανείου που υποστηρίζεται από το ΕΣΠΑ (δηλαδή, το ποσό του δανείου που χορηγείται από το ΕΣΠΑ στην περίπτωση δανείου επιμερισμού ρίσκου ή το συνολικό ποσό του δανείου στην περίπτωση εγγυημένου από το ΕΣΠΑ δανείου), αθροιζόμενα θα πρέπει να μην υπερβαίνουν το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου.

Επισημαίνεται ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (Α.Ι.Ε.) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) αποδεικνύεται με την εξόφληση των δαπανών του έργου ή/και με την χρήση επιλογών απλοποιημένου κόστους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση.

Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Εφόσον η επιχείρηση προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη μέρους της ιδιωτικής συμμετοχής, και σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε Τράπεζα για την παροχή δανεισμού, η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα, με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης για το ισόποσο τμήμα του δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση δανείου, τυχόν πρόσθετες πράξεις, καθώς και τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα.

7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Ο συνολικός προϋπολογισμός Δημόσιας Δαπάνης της πρόσκλησης ανέρχεται σε 17.000.000. *Η ΔΑ στο πλαίσιο της ορθής διαχείρισης του Προγράμματος και με σκοπό την απορρόφηση του συνόλου των διαθέσιμων πόρων του, δύναται να εντάξει πράξεις με υπέρβαση του ανωτέρω διαθέσιμου π/υ.*

7.1 Καθεστώς ενίσχυσης

Για τις επιχειρήσεις, οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 (ΕΕ L 187/1 της 24.06.2014) για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107

και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής (ΕΕ L 167 της 30.6.2023) και ισχύει.

Για τους ερευνητικούς οργανισμούς οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022).

Οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση δραστηριότητες θα πρέπει να εντάσσονται στις κατηγορίες βιομηχανική έρευνα, και πειραματική ανάπτυξη, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης».

7.2 Ένταση της ενίσχυσης

Τα έργα που θα προταθούν για χρηματοδότηση θα είναι επιλέξιμα, εφόσον αφορούν σε έργα **έρευνας και ανάπτυξης** και το ενισχυόμενο έργο εμπίπτει σε μία ή και στις δύο από τις ακόλουθες κατηγορίες:

α) βιομηχανική έρευνα,

β) πειραματική ανάπτυξη,

Η ένταση ενίσχυσης του έργου έρευνας και ανάπτυξης ενός δικαιούχου καθορίζεται από:

- τον χαρακτηρισμό της **κατηγορίας έρευνας** και ανάπτυξης (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη,) κάθε ενότητας εργασίας του έργου και
- το **μέγεθος της επιχείρησης** (πολύ μικρή/Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη).

Η ένταση ενίσχυσης ενός δικαιούχου είναι ίση για όλες τις κατηγορίες δαπάνης που συμπεριλαμβάνει κάθε διαφορετική ενότητα εργασίας του προτεινόμενου έργου.

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε συνδικαιούχο ενίσχυσης.

➢ **Ενισχύσεις για Έργα Έρευνας και Ανάπτυξης (αρ. 25, Καν. ΕΕ 651/2014)**

Οι ενισχύσεις αυτής της κατηγορίας αφορούν βιομηχανική έρευνα και πειραματική ανάπτυξη, εφόσον προκύπτουν από το ενισχυόμενο ερευνητικό έργο.

I. **Για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς** ισχύουν τα κάτωθι:

Σύμφωνα με το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022 ΕΕ C 2022/C 414/01), όταν ένας Ερευνητικός Οργανισμός έχει ως κύριες δραστηριότητες:

- δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων,
- ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία και
- προβαίνει σε ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση,

και είτε

- η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Φορέα από την πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του,

είτε/και

- το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού,

τότε μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022 ΕΕ C 2022/C 414/01) και να λάβει χρηματοδότηση σε ποσοστό 100%.

Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Οργανισμός ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Σε περίπτωση που δεν πληρείται το σύνολο των ανωτέρω προϋποθέσεων, τότε ο Ερευνητικός Οργανισμός για το συγκεκριμένο έργο, αντιμετωπίζεται ως επιχείρηση και ισχύουν για αυτόν οι προϋποθέσεις χρηματοδότησης των επιχειρήσεων.

Εάν ο ερευνητικός οργανισμός χρησιμοποιείται σχεδόν αποκλειστικά για μη οικονομική δραστηριότητα, η χρηματοδότησή του μπορεί να μην εμπίπτει καθόλου στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, εφόσον η οικονομική δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική, δηλαδή συνδέεται άμεσα με τη δραστηριότητα του ερευνητικού οργανισμού και είναι απαραίτητη για αυτήν ή είναι συνυφασμένη με την κύρια μη οικονομική χρήση της, και είναι περιορισμένου πεδίου εφαρμογής. Σύμφωνα με το πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/7388 final/19.10.2022), θεωρείται ότι όντως πρόκειται για την ως άνω περίπτωση όταν οι οικονομικές δραστηριότητες καταναλίσκουν ακριβώς τους ίδιους πόρους (όπως υλικό, εξοπλισμό, εργασία και σταθερό κεφάλαιο) με τις μη οικονομικές δραστηριότητες, και η δυναμικότητα που διατίθεται κάθε έτος για τέτοιου είδους οικονομικές δραστηριότητες δεν υπερβαίνει το 20 % της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα.

Στις περιπτώσεις συνεργασίας δεν πρέπει να χορηγείται (πέραν της ενίσχυσης που προβλέπεται στις επόμενες ενότητες), έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις μέσω των Ερευνητικών Οργανισμών λόγω των ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τηρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

α) οι συμμετέχουσες επιχειρήσεις φέρουν το βάρος του κόστους ολόκληρου του έργου ή

β) τα αποτελέσματα της συνεργασίας που δεν δημιουργούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας δύνανται να διαδοθούν ευρέως και οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από τις δραστηριότητες των φορέων του έργου χορηγείται πλήρως στους φορείς αυτούς ή

γ) οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από το έργο, καθώς και τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης, χορηγούνται στους διάφορους συνεργαζόμενους εταίρους κατά τρόπον ώστε να αντανακλώνται επαρκώς οι αντίστοιχες δέσμες εργασιών, οι συμμετοχές και τα αντίστοιχα συμφέροντά τους ή

δ) οι Ερευνητικοί Φορείς τυγχάνουν αποζημίωσης ισοδύναμης της τιμής της αγοράς για τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τις δραστηριότητές τους και ανατίθενται στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις ή για τα οποία χορηγούνται δικαιώματα πρόσβασης στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Το απόλυτο ποσό της αξίας οποιασδήποτε συμμετοχής, τόσο οικονομικής όσο και μη οικονομικής, των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στις δαπάνες των δραστηριοτήτων των ερευνητικών οργανισμών ή των ερευνητικών υποδομών που προκύπτει από τα σχετικά δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας μπορεί να αφαιρεθεί από την αποζημίωση αυτή.

ΙΙ. Για τις επιχειρήσεις ισχύουν τα κάτωθι:

Η ένταση της ενίσχυσης ή της χρηματοδότησης με δημόσιους πόρους ανά κατηγορία έρευνας και είδος φορέα και συνεργασίας μεταξύ φορέων και συγκεκριμένα για τις επιχειρήσεις και για τεχνολογικούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις, παρουσιάζεται παρακάτω.

Η <u>ανώτατη</u> ένταση της ενίσχυσης ανά κατηγορία έρευνας και ανάλογα με το μέγεθος της επιχείρησης, και τον αριθμό και το είδος των συνεργαζόμενων φορέων παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα. Οι ενισχύσεις αυτής της κατηγορίας αφορούν βιομηχανική έρευνα και πειραματική ανάπτυξη.

Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. Ε.Ε. 651/2014.

Επιλέξιμη δραστηριότητα	**Κατηγορία Έρευνας**	**Πολύ Μικρή & Μικρή επιχείρηση ΕΩΣ**	**Μεσαία επιχείρηση ΕΩΣ**	**Μεγάλη επιχείρηση ΕΩΣ**
	Βιομηχανική Έρευνα	70%	60%	50%

Έργα έρευνας και ανάπτυξης	*Βιομηχανική Έρευνα* Εφόσον πληρούται μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις: i) το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσοτέρων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύσουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους ii) τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	80%	75%	65%
	Πειραματική Ανάπτυξη	45%	35%	25%
	Πειραματική Ανάπτυξη, εφ' όσον καλύπτονται οι προϋποθέσεις i) ή ii) του αυξημένου ύψους ενίσχυσης βιομηχανικής έρευνας (βλ. ανωτέρω)	60%	50%	40%

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε δικαιούχο ενίσχυσης και για κάθε είδος ενισχυόμενης δραστηριότητας. Όταν ένα έργο περιλαμβάνει διάφορες δραστηριότητες, η καθεμιά από αυτές κρίνεται μεμονωμένα αν υπάγεται σε μια από τις κατηγορίες, οι οποίες αναφέρονται παραπάνω, ή σε καμία από αυτές. Στο πλαίσιο αυτό είναι σκόπιμο κάθε Ενότητα Εργασίας να αντιστοιχίζεται σε ένα συγκεκριμένο είδος έρευνας (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη). Επισημαίνεται ότι το ύψος της αιτούμενης ενίσχυσης από τους υποβάλλοντες των αιτήσεων χρηματοδότησης θα πρέπει να ανταποκρίνεται στα δεδομένα του προηγούμενου σχετικού πίνακα, η δε ορθότητα των αιτημάτων θα αποτελέσει αντικείμενο της αξιολόγησης των προτάσεων.

7.3 Σώρευση Ενισχύσεων

Για την πιθανή σώρευση ενισχύσεων σε ένα συγκεκριμένο έργο ισχύουν τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει.

Οι ενισχύσεις με προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες, που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 μπορούν να σωρευθούν:

- με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες.
- με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, όσον αφορά τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, μόνον αν η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζονται στην ενίσχυση αυτή δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

Οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει, δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται (Κεφάλαιο ΙΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014) και ειδικότερα στο Άρθρο 25 αυτού .

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

8.1 Υποβολή Αιτήσεων χρηματοδότησης

Η έναρξη εργασιών του ερευνητικού έργου πριν την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της αίτησης για το σύνολο του ερευνητικού έργου διότι **η ενίσχυση πρέπει να έχει χαρακτήρα κινήτρου**. Σε κάθε περίπτωση ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014.

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά αποκλειστικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV- ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ).
Η τεχνική περιγραφή του προτεινόμενου έργου υποβάλλεται ως επισυναπτόμενο αρχείο σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf), ακολουθώντας τις υποδείξεις του Ενδεικτικού Έντυπου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII).
Αιτήσεις χρηματοδότησης, στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΟΠΣΚΕ, δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν.

Την παρούσα Αναλυτική Πρόσκληση και τα συνημμένα Παραρτήματα αυτής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- της ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική» (www.pepattikis.gr)
- του ΕΣΠΑ (www.espa.gr)
- της ΓΓΕΚ (https://gsri.gov.gr/)

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής θα ορισθούν στην απόφαση της προκήρυξης της δράσης.

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η υποβολή της αίτησης να ολοκληρωθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Σε περίπτωση υποβολής και στη συνέχεια επανεπεξεργασίας της αίτησης, ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Αιτήσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα αξιολογούνται.

Προσοχή: Σε περίπτωση επανεπεξεργασίας απαιτείται εκ νέου υποβολή της αίτησης **μόνο εντός της ταχθείσας προθεσμίας** ώστε να είναι έγκυρη και να προχωρήσει σε επόμενα στάδια (Αξιολόγηση), ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία υποβολής (επανυποβολής) για να θεωρηθεί η αίτηση εμπρόθεσμη.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή/οριστικοποίηση αίτησης χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που θα υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα αξιολογούνται.

Οι δικαιούχοι του συνεργατικού σχήματος πραγματοποιούν είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet (της επιχείρησης και του Ερευνητικού Οργανισμού κατά περίπτωση) και ορίζουν ο καθένας ξεχωριστά Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πράξης για τη συγκεκριμένη δράση στο Προφίλ τους. Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου

Ο Συντονιστής/τρια ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό των Δικαιούχων του έργου.

Ως Συντονιστές/τριες ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) μπορούν να οριστούν και εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του/της Συντονιστή/Συντονίστριας Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος/η Εκπρόσωπος, Λογιστής/τρια) που διαθέτουν ελληνικό ΑΦΜ.

Ένα μέλος της ομάδας έργου ορίζεται ως Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου κατά την υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει την ευθύνη για τον συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής και τεχνικής πλευράς, την αρτιότητα της υλοποίησης του ερευνητικού σχεδίου και την τήρηση των σχετικών χρονοδιαγραμμάτων. Κατά συνέπεια, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στην επίβλεψη και τον συντονισμό ερευνητικών έργων καθώς και εις βάθος γνώση της θεματικής περιοχής του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι δυνατόν να μην ανήκει στο τακτικό προσωπικό του δυνητικού δικαιούχου και να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη.

Επίσης δηλώνεται στο ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής Φορέας του Έργου, ο οποίος ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου υποχρεούται σωρευτικά:

- να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ τα σχετικά πεδία του εντύπου υποβολής,
- να επιλέξει μόνο μία προτεραιότητα (τρίτο επίπεδο κωδικοποίησης) της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ της Περιφέρειας Αττικής
- να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ το ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VII
- να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης,

- να οριστικοποιήσει την αίτηση, ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης, καθώς και την ευθύνη της εμπρόθεσμης υποβολής αυτής.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και με την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της, λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης).

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες καθώς σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η οριστική υποβολή της αίτησης. Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν δύνανται να προχωρήσουν σε επόμενο στάδιο και να λάβουν ενίσχυση.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω ΟΠΣΚΕ **είναι συγκριτική** και αξιολογείται το σύνολο των προτάσεων που έχουν υποβληθεί κατά την χρονική περίοδο, η οποία ορίζεται στην Απόφαση Προκήρυξης της δράσης.

Ο Δικαιούχος μέσα από το Προφίλ του και συγκεκριμένα από την Καρτέλα Σχέση ΟΠΣΚΕ ορίζει χρήστες και ως Οικονομικούς Υπεύθυνους για τις Υποδράσεις του. Ο Οικονομικός Υπεύθυνος:

1. Καταχωρεί Δικαιολογητικά μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας, ανάλογα με τον τύπο δικαιολογητικού
2. Καταχωρεί Τιμολόγια μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας
3. Καταχωρεί Παραστατικά εξόφλησης και
4. Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα/ πράξεις, ώστε ο Συντονιστής να τα συνδέσει με δαπάνες στο Αίτημα Καταβολής Ενίσχυσης.

Ως Οικονομικοί υπεύθυνοι μπορούν να οριστούν και οι Συντονιστές, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα υποβαλλόμενα ψηφιακά δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης και την έναρξη της επόμενης ενέργειας.

Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στη δράση συνιστά, επίσης, εξουσιοδότηση προς τη ΓΓΕΚ και την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος «Αττική», για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (όπως της ΑΑΔΕ), καθώς και την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: αυτόματη προ συμπλήρωση πεδίων ΟΠΣΚΕ μέσω διασύνδεσης με ΑΑΔΕ, έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών),
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Διευκρινίζεται ότι μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ με άλλες βάσεις δεδομένων του Δημοσίου (όπως της ΑΑΔΕ) τα αντίστοιχα επιμέρους πεδία του ΟΠΣΚΕ (π.χ. Επωνυμία, Νομική Μορφή, Κύκλος Εργασιών, κ.α.) θα εμφανίζονται αυτομάτως προσυμπληρωμένα χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας εκ μέρους του Δικαιούχου. Επιπλέον, σε περίπτωση τροποποίησης των στοιχείων των σχετικών βάσεων δεδομένων κατά την περίοδο επεξεργασίας - υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, χωρίς οι τροποποιήσεις αυτές να έχουν αποτυπωθεί στην ηλεκτρονική αίτηση μέσω της διαλειτουργικότητας, ή σε περίπτωση τροποποίησης τους μετά την τελική οριστικοποίηση της αίτησης, τα νέα στοιχεία δε θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα από τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης (επιλεξιμότητα – ενστάσεις).

Σε περίπτωση που από τα ληφθέντα στοιχεία από λοιπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου προκύπτει μη ικανοποίηση έστω και μιας εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, είτε δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ είτε αυτή θα χαρακτηριστεί ως μη επιλέξιμη.

Σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του ν. 4624/2019, όπως ισχύει.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστη του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης/δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/νσης και η ενημέρωση του ΕΦ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.

Κατά την υποβολή των προτάσεων διασφαλίζεται η τήρηση των όρων της παρούσας σχετικά με το μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό υποβαλλόμενων αιτήσεων χρηματοδότησης ανά επιχείρηση στη Δράση, δεδομένου ότι το ΟΠΣΚΕ δεν θα επιτρέπει την υποβολή 3ης νέας αίτησης με τον ίδιο ΑΦΜ.

Στην περίπτωση που από τη διαδικασία αξιολόγησης προκύψει ότι μία επιχείρηση συμμετέχει σε περισσότερες των 2 αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση, τότε όλες οι αιτήσεις χρηματοδότησης που υποβλήθηκαν μετά την 2η κατά χρονολογική σειρά αίτηση απορρίπτονται.

Τα ανωτέρω ισχύουν και για των αριθμό συμμετοχών σε αιτήσεις χρηματοδότησης των μελών ΔΕΠ, Ερευνητών, ΕΛΕ των «Ερευνητικών Οργανισμών» και των «Λοιπών φορέων που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί».

8.2 Δικαιολογητικά για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης να υποβάλουν ταυτοχρόνως στο ΟΠΣΚΕ και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά – κατά περίπτωση – για την συμμετοχή/ένταξη στη Δράση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ)

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VIII που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά, θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων: .pdf, .jpg, .png, και κάθε δικαιολογητικό να έχει **συνολικό μέγεθος μικρότερο των 50 MB**. **Επιπλέον, κάθε μεμονωμένο αρχείο θα πρέπει να είναι μικρότερο από 10MB με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό**. Παρέχεται επίσης η δυνατότητα καταχώρησης πολλαπλών γραμμών για το ίδιο δικαιολογητικό. Οι προαναφερθέντες περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και η μη συμμόρφωση με αυτούς δύναται να οδηγήσει σε αδυναμία υποβολής της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται η χρήση/επισύναψη αρχείων όπως αυτά έχουν παραχθεί/δημιουργηθεί/εξαχθεί από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ κ.τ.λ.) χωρίς περαιτέρω επεξεργασία.

8.3 Παραλαβή αιτήσεων χρηματοδότησης

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ. Με την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της, η αίτηση χρηματοδότησης λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης).

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, αφού υποβάλει την αίτηση χρηματοδότησης για τους συνδικαιούχους του έργου, με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» του ΟΠΣΚΕ, έχει τη δυνατότητα να προβεί σε διορθώσεις/τροποποιήσεις αυτής, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Επιτρέπεται η εκ νέου επεξεργασία της οριστικοποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης (με αναίρεση οριστικοποίησης) από τον δυνητικό δικαιούχο, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης. Η εκ νέου επεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα συντονιστή (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση.

Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου Υποβολή της αίτησης ώστε να είναι έγκυρη και να προχωρήσει σε επόμενα στάδια (Αξιολόγηση), ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία υποβολής (επανυποβολής) για να θεωρηθεί η αίτηση εμπρόθεσμη.

Αιτήσεις, οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας, λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα αξιολογούνται.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες καθώς σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η οριστική υποβολή της αίτησης.

Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν δύνανται να λάβουν ενίσχυση.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, μέσω ΟΠΣΚΕ, είναι συγκριτική και αξιολογείται το σύνολο των προτάσεων που έχουν υποβληθεί κατά την χρονική περίοδο, η οποία ορίζεται στην Απόφαση Προκήρυξης της δράσης.

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η οριστικοποίηση της αίτησης χρηματοδότησης να ολοκληρωθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης.

Μετά τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή αίτησης χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που θα υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα αξιολογούνται.

Με την εμπρόθεσμη υποβολή της αίτησης (ηλεκτρονικά) ενημερώνεται η δηλωθείσα στην αίτηση ηλ. διεύθυνση μέσω του ΟΠΣΚΕ για την υποβολή της.

Με τη λήξη των ηλεκτρονικών υποβολών των αιτήσεων χρηματοδότησης αρχίζει άμεσα από την ΓΓΕΚ η διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης.

Όλες οι προτάσεις θα πρέπει να είναι συμβατές με τους γενικούς στόχους και τις προτεραιότητες της υπ. αριθ. 66021/29.06.2022 Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β΄ 3359) «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027».

9. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Απαραίτητη προϋπόθεση (που ελέγχεται επί ποινή αποκλεισμού) είναι εάν το έργο τεκμηριωμένα εμπίπτει στις Προτεραιότητες της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Αττικής (κοινές με Προτεραιότητες της ΕΣΕΕ ή Ειδικές για την Αττική) του Παραρτήματος V.

Στην συνέχεια το έργο ελέγχεται με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης που αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο.

9.1 Κριτήρια αξιολόγησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι τα εξής τρία (3):

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Α. Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου *(συντελεστής βαρύτητας 25%)*

- Ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων που προτείνουν το έργο να το υποστηρίζουν διοικητικά και οργανωτικά και να προωθούν την αξιοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων.
- Καταλληλότητα της οργανωτικής δομής και των διαδικασιών διαχείρισης του έργου, περιλαμβανομένων της διαχείρισης επιχειρηματικού κινδύνου και της διαχείρισης καινοτομίας.
- Ικανότητα και εμπειρία των μελών της ερευνητικής ομάδας στην υλοποίηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.
- Επάρκεια υποδομών των συμμετεχόντων φορέων για την εκτέλεση του έργου (υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός κλπ) και δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο σε σχέση με την έκταση των δραστηριοτήτων τους (λαμβάνονται υπόψη ισολογισμοί, κύκλος εργασιών κλπ).
- Συμπληρωματικότητα των εταίρων της σύμπραξης, ορθότητα κατανομής εργασιών, καταλληλότητα διάθεσης πόρων και προϋπολογισμού.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β. Επιστημονική ποιότητα και τεχνολογική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου *(συντελεστής βαρύτητας 40%)*

- Ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου.
- Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ερευνητικής προσέγγισης και μεθοδολογίας.
- Ποιότητα και αποτελεσματικότητα του πλάνου εργασίας: δομή του πλάνου εργασίας, χρονοδιάγραμμα εργασιών, κατανομή πόρων, ανάλυση ενοτήτων εργασίας και παραδοτέων, ορισμός κατάλληλων ορόσημων, καταμερισμός ανθρωποπροσπάθειας.
- Πρωτοτυπία και καινοτομία του προτεινόμενου έργου σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state-of-the-art).

- Σαφήνεια, εφικτότητα και καινοτομία των παραδοτέων και του τελικού αποτελέσματος (προϊόν, διεργασία/διαδικασία ή υπηρεσία).
- Ενσωμάτωση πρακτικών ανοικτής επιστήμης.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Γ. Επιπτώσεις - Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων *(συντελεστής βαρύτητας 35%)*

- Ικανότητα των επιχειρήσεων να εκμεταλλευτούν/αξιοποιήσουν τα αποτελέσματα του έργου αναπτύσσοντας νέα/βελτιωμένα προϊόντα, υπηρεσίες ή διαδικασίες ή επιτυγχάνοντας επικύρωσή τους.
- Δημιουργία ή/και διατήρηση θέσεων εργασίας.
- Ενδυνάμωση της ανταγωνιστικότητας και ανάπτυξη των επιχειρήσεων με την ενσωμάτωση νέας γνώσης.
- Συνεισφορά του έργου στην αριστεία και την ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/ και ευρωπαϊκό επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.
- Ποιότητα και καταλληλότητα των σχεδίων διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων (διαχείριση και προστασία πνευματικής ιδιοκτησίας).

Κάθε κριτήριο (Α, Β, Γ) βαθμολογείται ξεχωριστά. Τα υποκριτήρια λαμβάνονται υπόψη για την εκτίμηση του κάθε κριτηρίου. **Η βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 0 έως 20 βαθμούς, με ακρίβεια ακέραιης μονάδας.**
Σημειώνεται ότι η βαθμολογία της αξιολόγησης αντιστοιχεί σε κάθε ένα από τα τρία (3) κριτήρια συνολικά και όχι ανά υποκριτήριο. Τα υποκριτήρια λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή για την εκτίμηση του κάθε κριτηρίου.

Σημασία της βαθμολογικής κλίμακας

Βαθμολογική κλίμακα	Χαρακτηρισμός	Εννοιολογική σημασία χαρακτηρισμού
17-20	Άριστα	Το κριτήριο αναλύεται στην Αίτηση Χρηματοδότησης με επιτυχία από κάθε άποψη και οποιεσδήποτε τυχόν ατέλειες είναι δευτερεύουσες.
13-16	Πολύ καλός	Το κριτήριο αναλύεται στην Αίτηση Χρηματοδότησης πολύ καλά, αλλά υπάρχει ένας μικρός αριθμός ατελειών.
9-12	Καλός	Το κριτήριο αναλύεται στην Αίτηση Χρηματοδότησης καλά, αλλά υπάρχουν ατέλειες.
5-8	Μέτριος	Το κριτήριο αναλύεται με γενικό τρόπο στην Αίτηση Χρηματοδότησης, αλλά υπάρχουν σοβαρές αδυναμίες.
1-4	Ανεπαρκής	Το κριτήριο αδυνατεί να εξετασθεί επαρκώς από τα παρεχόμενα στοιχεία της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ή υπάρχουν εγγενείς αδυναμίες.
0		Η Αίτηση Χρηματοδότησης αδυνατεί παντελώς να αξιολογηθεί σύμφωνα με το κριτήριο αυτό. Ή τα απαιτούμενα για το κριτήριο στοιχεία δεν υπάρχουν ή είναι ημιτελή.

Για τον υπολογισμό της συνολικής βαθμολογίας ο βαθμός κάθε κριτηρίου πολλαπλασιάζεται με το βάρος του (weight) και στη συνέχεια αθροίζονται, ως εξής:

Συνολική βαθμολογία = (βαθμολογία κριτηρίου Α x 0,25) + (βαθμολογία κριτηρίου Β x 0,40) + (βαθμολογία κριτηρίου Γ x 0,35)

Η μέγιστη συνολική βαθμολογία είναι το είκοσι (20.00) με αποκοπή από την πρώτη πράξη. Η συνολική βαθμολογία θα αποκόπτεται αυτόματα στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι <u>συγκριτική</u>.

Η αξιολόγηση διενεργείται ηλεκτρονικά. Όλο το σχετικό υλικό είναι στη διάθεση των αξιολογητών για τις ανάγκες της αξιολογικής διαδικασίας.

Σημειώνεται ότι κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των έργων διενεργούνται διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθεύεται η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων προς διασφάλιση του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Ελάχιστη αποδεκτή σταθμισμένη βαθμολογία (κατώφλι) στο σύνολο και ανά κριτήριο.

Ελάχιστη αποδεκτή συνολική βαθμολογία	Κριτήριο Α	Κριτήριο Β	Κριτήριο Γ
12	**3**	**4,8**	**4,2**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προτάσεων με την τελευταία προς ενίσχυση πρόταση στην σχετική κατάταξη, η ΕΥΔ δύναται να αυξήσει το διαθέσιμο προϋπολογισμό της πρόσκλησης για τη χρηματοδότησή του συνόλου των προτάσεων αυτών που ισοβαθμούν.ώστε όλοι οι ισοβαθμίσαντες να επιχορηγηθούν ή κανένας (αν δεν υπάρχει διαθέσιμος προϋπολογισμός).

9.2 Διαδικασία Αξιολόγησης – Όργανα Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων, η οποία διενεργείται σε 2 Στάδια:

- Στάδιο Α: Έλεγχος Πληρότητας Στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης και τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και επιλεξιμότητας
- Στάδιο Β: Αξιολόγηση και βαθμολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει κριτηρίων

Βασικές αρχές που διέπουν τη διαδικασία αξιολόγησης είναι οι εξής:

- Τα στελέχη της ΓΓΕΚ/ τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν ταυτίζονται με το συντάκτη της αίτησης χρηματοδότησης και δεν συνδέονται με κανένα τρόπο με την αίτηση χρηματοδότησης
- Τα στελέχη της ΓΓΕΚ/ Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στον έλεγχο/ αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων.

Οι αξιολογητές δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

<u>Στάδιο Α:</u> Έλεγχος Πληρότητας Στοιχείων της πρότασης και τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και επιλεξιμότητας

Ο έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών και πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής διενεργείται από **στελέχη της ΓΓΕΚ είτε/και από εξωτερικούς συνεργάτες οι οποίοι επιλέγονται από τον κατάλογο προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών της ΕΥΔΕ ΕΚ**, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των στοιχείων της Αίτησης Χρηματοδότησης καθώς και των δικαιολογητικών (ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης) που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τους δυνητικούς δικαιούχους, σύμφωνα με την ενότητα 5 «Τυπικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ» της παρούσας.

Ο έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων αιτήσεων διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Κατά τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών συμμετοχής, γίνονται διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευτεί η ακρίβεια των προσκομισθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και να αντιμετωπιστούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή διευκρινίσεων. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και καθιστά την αίτηση απορριπτέα.

Προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα κάθε αίτησης χρηματοδότησης είναι η σωρευτική τήρηση των ακόλουθων:

i. Η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ»)

ii. η θετική απάντηση με σχετική τεκμηρίωση στο σύνολο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής των ενοτήτων 4 «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ– ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και 5 «ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» της παρούσας.

Με την ολοκλήρωση του πρώτου σταδίου ελέγχου «πληρότητας στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης και προϋποθέσεων συμμετοχής», **όλες οι αιτήσεις χρηματοδότησης, ανεξαρτήτως πορίσματος** (*θετικού ή αρνητικού*), **προωθούνται στην Επιτροπή Αξιολόγησης** για το επόμενο στάδιο αξιολόγησης.

Τα στελέχη της ΓΓΕΚ υποβάλλουν **Υπεύθυνη Δήλωση** περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

<u>Στάδιο Β:</u> Αξιολόγηση και βαθμολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει κριτηρίων

Εφόσον ολοκληρωθεί ο Έλεγχος Πληρότητας Στοιχείων και Επιλεξιμότητας των αιτήσεων χρηματοδότησης εκκινεί για το σύνολο τους η αξιολόγηση από **Επιτροπές Αξιολόγησης** ανά Θεματικό Τομέα. Η Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη, τα οποία προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών και διαθέτουν τα προσόντα που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως ισχύει, και τα οποία σχετίζονται με το αντικείμενο του προς αξιολόγηση έργου. Το μητρώο αυτό τηρείται στη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Εάν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι για τη συγκεκριμένη περίπτωση ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης επιτρέπεται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας, να ορίζονται ως μέλη ειδικοί επιστήμονες της ημεδαπής ή αλλοδαπής που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών. Ο ορισμός των μελών κάθε Επιτροπής γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας. Στην απόφαση αυτή θα περιγραφούν οι αρμοδιότητες της Επιτροπής, θα οριστούν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων εξετάζει κάθε αίτηση χρηματοδότησης και συντάσσει **Ειδικό Φύλλο Αξιολόγησης**, όπου:

α) **κρίνει** εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου βρίσκεται σε πλήρη ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΠΣΕΕ), όπως αποτυπώνονται στο Παράρτημα V της παρούσας Πρόσκλησης και

β) **βαθμολογεί** κάθε Αίτηση Χρηματοδότησης, συμβατή με το θεματικό τομέα, ως προς τα κριτήρια αξιολόγησης, τεκμηριώνοντας επαρκώς την βαθμολογία σε κάθε επιμέρους κριτήριο.

Η Επιτροπή δύναται να προβεί σε **περικοπή** του **προϋπολογισμού** του έργου μετά από σχετική τεκμηρίωση. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της αίτησης με τη σχετική τεκμηρίωση αποτυπώνεται στο παραγόμενο από το ΟΠΣΚΕ Έντυπο Αξιολόγησης.

Οι συνεδριάσεις της Επιτροπή/ών μπορούν να πραγματοποιούνται και εξ' αποστάσεως με την χρήση των κατάλληλων μέσων.

Η Επιτροπή θα αξιολογήσει τις αιτήσεις χρηματοδότησης με βάση τα στοιχεία τα οποία θα έχει στη διάθεσή της και δεν ζητούνται συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις σε περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις ή ασάφειες.

Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης, οι οποίες κρίνονται μη συμβατές με τις προτεραιότητες της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης κατατάσσονται στις απορριφθείσες προτάσεις.

Η Επιτροπή αξιολόγησης έχει τη δυνατότητα να ζητά εμπειρογνωμοσύνη από ανεξάρτητους **Εμπειρογνώμονες**, οι οποίοι προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και διαθέτουν τα προσόντα που προβλέπονται στις διατάξεις αυτές και τα οποία σχετίζονται με το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου. Οι εμπειρογνώμονες ορίζονται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας, με κριτήριο την ιδιαίτερη συνάφεια της εξειδίκευσης του εμπειρογνώμονα με το αντικείμενο της υπό αξιολόγησης πρότασης/Αίτησης Χρηματοδότησης.

Ο ανεξάρτητος εμπειρογνώμονας με **Ειδική Έκθεση**, που συντάσσει σχετικά με την Αίτηση Χρηματοδότησης, γνωμοδοτεί:

α) για το εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι συμβατό με το θεματικό τομέα που έχει δηλωθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης και εμπίπτει στις προτεραιότητες της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ), όπως αποτυπώνονται στο Παράρτημα V της παρούσας Πρόσκλησης και

β) για την επάρκεια ανάλυσης κάθε κριτηρίου αξιολόγησης στην πρόταση, την ύπαρξη τυχόν ατελειών και γενικά την κατάλληλη τεκμηρίωση των ερευνητικών θέσεων στις οποίες στηρίζεται η πρόταση.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης κρίνει/βαθμολογεί την Αίτηση Χρηματοδότησης λαμβάνοντας υπόψη την Ειδική Έκθεση του εμπειρογνώμονα.

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης καθώς και οι ανεξάρτητοι εμπειρογνώμονες (όταν κληθούν), υποβάλλουν **Υπεύθυνη Δήλωση** περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

Η ΓΓΕΚ υποστηρίζει το έργο των επιτροπών αξιολόγησης και των εμπειρογνωμόνων με κάθε πρόσφορο μέσο.

Ιεράρχηση των Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, παράγεται από το ΟΠΣΚΕ Πίνακας κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και πίνακας με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις που τελικά χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη **βαθμολογική σειρά κατάταξης** στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των παραδεκτών αιτήσεων χρηματοδότησης, και μέχρι την εξάντληση του αντίστοιχου προϋπολογισμού, λαμβάνοντας υπόψη:

- Σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως περιγράφεται παραπάνω στην ενότητα 9.1.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης για τις οποίες δεν επαρκούν τα κονδύλια με βάση τη φθίνουσα βαθμολογική σειρά κατάταξης κατατάσσονται στον Πίνακα των θετικά αξιολογημένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, λόγω εξάντλησης προϋπολογισμού.

Με βάση τα παραπάνω, τα αποτελέσματα αξιολόγησης περιλαμβάνουν:

i. Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης

ii. Πίνακα θετικά αξιολογημένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, λόγω εξάντλησης προϋπολογισμού

iii. Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης

9.3 Έγκριση Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης – Ένταξη/Απόρριψη Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, και αφού διενεργηθεί προενταξιακός έλεγχος από το ΟΠΣΚΕ και τυχόν άλλοι συμπληρωματικοί έλεγχοι που προβλέπονται από την πρόσκληση, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων χρηματοδότησης προκειμένου να αποτυπωθεί η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένες (κατά ΟΠΣΚΕ Έγκριση – Χρηματοδότηση), εγκεκριμένες μη επιχορηγούμενες (κατά ΟΠΣΚΕ Έγκριση – Μη Χρηματοδότηση λόγω εξάντλησης Π/Υ), απορριφθείσες αιτήσεις (κατά ΟΠΣΚΕ Απόρριψη – Μη Χρηματοδότηση).

Οι προκύπτοντες Πίνακες εγκεκριμένων, εγκεκριμένων μη επιχορηγούμενων και απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης, μαζί με τα πρακτικά αξιολόγησης της/των Επιτροπής/ών Αξιολόγησης, **διαβιβάζονται από την αρμόδια Δ/νση της ΓΓΕΚ στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας για την έκδοση των** σχετικών **αποφάσεων έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης**, στην οποία αποτυπώνεται η έγκριση και η απόρριψη των πράξεων.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω Απόφαση και ο δυνητικός Δικαιούχος ενημερώνεται για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής του ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει /επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί /επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ και εμφανίζεται κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του συντονιστή και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του ν. 4914/2022 (Α' 61).

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, για τους οποίους η αίτηση χρηματοδότησης γίνεται αποδεκτή, με την ως άνω ενημέρωσή τους λαμβάνουν γνώση για τον εγκεκριμένο Π/Υ και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο ενότητα 9.4 «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ» της παρούσας πρόσκλησης.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, για τους οποίους η αίτηση χρηματοδότησης δεν γίνεται αποδεκτή, με την ως άνω ενημέρωση δύνανται να κάνουν χρήση του δικαιώματός τους υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην ενότητα 9.4 Διαδικασία Ενστάσεων.

Σημειώνεται ότι, για τις εγκεκριμένες αιτήσεις που δε υποβάλλουν ένσταση επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, η **ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης**

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας (όπως αναφέρεται στην ενότητα 9.4), τεκμαίρεται ότι ο δυνητικός δικαιούχος αποδέχεται τα αποτελέσματα.

Η αποδοχή χρηματοδότησης από τους δικαιούχους συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύεται σύμφωνα με τα άρθρα 46-50 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021.

Στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου/ΤΠΕ παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΕ και είναι διαθέσιμο σε κάθε δικαιούχο. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου προέρχεται από την αρχικώς υποβληθείσα πρόταση, μετά από:

- τυχόν περικοπή προϋπολογισμού κατά την αξιολόγηση και
- τυχόν διόρθωση σε στοιχεία της αρχικώς υποβληθείσας αίτησης που δεν επηρεάζουν την επιλεξιμότητα ή την αξιολόγηση (π.χ. μέγεθος επιχείρησης σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Καν. (ΕΕ) 651/2014), τα οποία διορθώνονται και αναπροσαρμόζονται στο ΟΠΣΚΕ από τη ΓΓΕΚ, σύμφωνα με τα προκύπτοντα εκ του φακέλου αληθή στοιχεία.

Η ΓΓΕΚ αναλαμβάνει τις ανωτέρω ενέργειες και έχει την ευθύνη της καταχώρισης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΟΠΣΚΕ.

Μετά την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ», ΕΣΠΑ 2021-2027, δημοσιεύονται στοιχεία των εγκεκριμένων και απορριφθεισών αιτήσεων στους Δικτυακούς τόπους της ΓΓΕΚ (www.gsrt.gr), της ΕΥΔ του Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ», ΕΣΠΑ 2021-2027 (www.pepeattikis.gr) και του ΕΣΠΑ (www.espa.gr).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, των οποίων η Αίτηση Χρηματοδότησης έγινε αποδεκτή και ενημερώθηκαν, υποβάλλουν στη ΓΓΕΚ, Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής Τεχνικού Παραρτήματος (Παράρτημα Χ), με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr.

Με την κοινοποίηση του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, δημιουργούνται στο ΟΠΣ τα αντίστοιχα Τεχνικά Δελτία Πράξης, αποδίδονται οι σχετικοί κωδικοί MIS και εκδίδεται η Απόφαση Ένταξης Πράξεων, για το σύνολο των εγκεκριμένων προτάσεων.

Η Απόφαση Ένταξης που παράγεται από το ΟΠΣ μέσω των στοιχείων του ΟΠΣΚΕ, περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τους Πίνακες Αποτελεσμάτων της Αξιολόγησης και τους κωδικούς MIS των εγκεκριμένων Αιτήσεων Χρηματοδότησης Πράξεων.

Η Απόφαση Ένταξης Πράξεων εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη Αττικής μετά από εισήγηση της αρμόδιας Δ/νσης της ΓΓΕΚ προς την Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Αττική».

Η Απόφαση Ένταξης ενεργοποιεί την διαδικασία εγγραφής στο ΠΔΕ και δημοσιεύεται στη «Διαύγεια» μέσω του ΟΠΣ.

Η Απόφαση Ένταξης τροποποιείται ώστε να περιλαμβάνει τις νέες πράξεις που εντάσσονται καθώς και τυχόν τροποποιήσεις των ήδη ενταγμένων πράξεων. Επίσης τροποποιείται εφόσον διαπιστωθεί ότι η συνολική Δημόσια Δαπάνη των πράξεων μειώνεται σε ποσοστό άνω του 20%.

9.4 Διαδικασία Ενστάσεων

Με την κοινοποίηση του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, οι δυνητικοί δικαιούχοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση αριθμ. 110565/17.11.2022 «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (Β' 5958), ως ισχύει.

Η ένσταση ασκείται από τους συντονιστές εντός ανατρεπτικής προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την επόμενη ημέρα της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του τελικού πορίσματος της αξιολόγησης σύμφωνα με την

Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, ηλεκτρονικά (**αποκλειστικά μέσω ΟΠΣΚΕ**) επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην ένσταση κατά την κρίση του δικαιούχου.

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, αφού υποβάλλει την ένσταση για τον δικαιούχο και έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, έχει τη δυνατότητα να προβεί σε διορθώσεις/τροποποιήσεις αυτής με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» του ΟΠΣΚΕ.

Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα συντονιστή (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωριστεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα προς διόρθωση/τροποποίηση. Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της. Σε περίπτωση υποβολής και στη συνέχεια επανεπεξεργασίας της ένστασης, ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα εξετάζονται.

Η ένσταση ασκείται άπαξ επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησης, ήτοι α) του αποτελέσματος ελέγχου πληρότητας στοιχείων και επιλεξιμότητας, β) του αποτελέσματος επιτροπής αξιολόγησης, γ) τυχόν περικοπής προϋπολογισμού, δ) τυχόν περικοπής ύψους δημόσιας χρηματοδότησης (π.χ. διόρθωση μεγέθους επιχείρησης).

Επιτροπή Ενστάσεων

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι τριμελής επιτροπή/ες, η **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων**, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας.

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή μέσω του ΟΠΣΚΕ τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης.

Στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ/ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης. Επιπλέον, τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

Η ΓΓΕΚ έχει την εποπτεία της διαδικασίας εξέτασης ενστάσεων και εισηγείται προς τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας την έκδοση των αποφάσεων έγκρισης αποτελεσμάτων εξέτασης ενστάσεων. Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας οριστικοποιούνται τα αποτελέσματα της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων.

Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων και μετά την εκ νέου διενέργεια προενταξιακού ελέγχου μέσω του ΟΠΣΚΕ, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμά τους (αποδοχή ή μερική αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένη, εγκεκριμένη μη επιχορηγούμενη, απορριφθείσα αίτηση.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Επί της απόφασης των ενστάσεων χωρεί διοικητική προσφυγή σύμφωνα με τον Ν.2690 /1999 όπως ισχύει.
Το σύνολο της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εξέτασης ενστάσεων καταχωρίζεται με ευθύνη της ΓΓΕΚ στο ΟΠΣΚΕ. Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτές και οι δυνητικοί Δικαιούχοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες της Πρόσκλησης, με ευθύνη της ΓΓΕΚ και συγκεκριμένα:

- στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί /επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας,
- καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει /επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει)

για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής τους, μετά και την εξέταση της ένστασής τους.

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το οριστικό χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων και των ελέγχων που απαιτούνται στο πλαίσιο της πρόσκλησης, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, εφόσον απαιτείται, η Απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

Στο ΟΠΣ δημιουργούνται νέες εκδόσεις ΤΔΠ (Τεχνικού Δελτίου Πράξης) για τις ήδη ενταγμένες πράξεις ή αρχικά ΤΔΠ στην περίπτωση ένταξης νέων πράξεων και τροποποιείται η Απόφαση Ένταξης Πράξεων, ώστε να περιλαμβάνει τις νέες πράξεις που εντάσσονται καθώς και τυχόν τροποποιημένα ΤΔΠ των ήδη ενταγμένων πράξεων.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

10.1. Παρακολούθηση Πράξεων - Επαληθεύσεις - Πιστοποιήσεις

Ως ημερομηνία έναρξης του έργου, για τις ανάγκες παρακολούθησης αυτού (π.χ. διάρκεια έργου), ορίζεται η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης)

Η παρακολούθηση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων της παρούσας Δράσης αποτελεί ευθύνη της ΓΓΕΚ. Ειδικότερα, η ΓΓΕΚ παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή χρηματορροή προς τα έργα, και, όταν απαιτείται, εισηγείται διορθωτικές ενέργειες στην ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική».

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στην ΓΓΕΚ για την υλοποίηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών, καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης των έργων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ. Η ΓΓΕΚ, η ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική», καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα της Ελλάδας και της ΕΕ διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσής του και στην έδρα των δικαιούχων και/ ή με διοικητική επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ του συνόλου των στοιχείων που αφορούν στην πρόοδο υλοποίησης, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου, (π.χ. δεδομένα προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, αίτημα επαλήθευσης, αίτημα τροποποίησης), τα οποία είναι απαραίτητα τόσο για την παρακολούθηση του έργου, όσο και για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων της παρούσας Πρόσκλησης και του Προγράμματος, στο οποίο εντάσσεται.

Αντιστοίχως, η ΓΓΕΚ ενημερώνει το ΟΠΣΚΕ με τα στοιχεία που αφορούν ενέργειες αρμοδιότητάς της (π.χ. αποτελέσματα επαληθεύσεων) και ενημερώνεται το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα /ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2021-2027.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να κοινοποιούν άμεσα και υποχρεωτικά στην ΓΓΕΚ:

- έκθεση προόδου του φυσικού αντικειμένου του έργου μεταξύ του 12ου και 14ου μήνα από την ημερομηνία έναρξης του έργου,
- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο που υλοποιούν, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων,
- οποιαδήποτε μεταβολή μείζονος σημασίας προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του,
- πιθανή αδυναμία από πλευράς τους να συνεχίσουν την υλοποίηση του έργου.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, αναπόσπαστο μέρος της οποίας αποτελεί το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα Έργου, συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης εντός συγκεκριμένων προθεσμιών μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και έντοκης επιστροφής της τυχόν

καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από την ΓΓΕΚ, την ΕΥΔ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές, ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του δικαιούχου από τη Δράση με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας Επιχορήγησης (αφορά περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή).

Α) Αίτημα Επαλήθευσης

Με στόχο την παρακολούθηση της προόδου του έργου και την εκταμίευση των προβλεπόμενων δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι υποβάλλουν αιτήματα επαλήθευσης – πιστοποίησης (ένα ενδιάμεσο και ένα τελικό).

Κάθε αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης υποβάλλεται μέσω του ΟΠΣΚΕ, αφορά σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και στις δαπάνες που πραγματοποίησε ο δικαιούχος σε αυτό και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: «Κανόνες Επιλεξιμότητας & Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Άμεσων Δαπανών Προσωπικού». Κάθε αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης συνοδεύεται υποχρεωτικά από έκθεση προόδου του φυσικού αντικειμένου και τα προβλεπόμενα για την ελεγχόμενη χρονική περίοδο ολοκληρωθέντα ή εν εξελίξει παραδοτέα.

Τα αιτήματα επαλήθευσης υποβάλλονται από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ της πράξης (έργου).

Με βάση τα αιτήματα και τα συνοδευτικά παραστατικά διενεργείται η σχετική επαλήθευση από την ΓΓΕΚ, πιστοποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου που έχει εκτελεστεί και αποφασίζεται η εκταμίευση και το ύψος της δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης (ενδιάμεση δόση ή αποπληρωμή), καθώς και ο κατάλληλος χειρισμός της εγγυητικής επιστολής που ενδέχεται να έχει προσκομιστεί στο πλαίσιο λήψης προκαταβολής (απομείωση ή επιστροφή, αναγωγή σε παρούσα αξία).

Η υποβολή αιτημάτων επαλήθευσης γίνεται υποχρεωτικά μέσω του ΟΠΣΚΕ σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί από το δικαιούχο εντός των καθορισμένων χρονικών ορίων αίτημα ενδιάμεσης ή τελικής επαλήθευσης, και ιδίως εάν έχει προηγηθεί εκταμίευση προκαταβολής ή δόσης της επιχορήγησης, η ΓΓΕΚ προχωρά στη διερεύνηση του θέματος και σε διενέργεια επαλήθευσης.

Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών και των τιμολογίων ο δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης από την Καρτέλα «Σχέσεις ΟΠΣΚΕ» του προφίλ του, να ορίσει τον Οικονομικό Υπεύθυνο, ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ (δύναται να ταυτίζεται με το Συντονιστή).

Ο Δικαιούχος μέσα από το Προφίλ του και συγκεκριμένα από την Καρτέλα «Σχέσεις ΟΠΣΚΕ» ορίζει χρήστες και ως Οικονομικούς Υπεύθυνους για τις Υποδράσεις του.

Ο Οικονομικός Υπεύθυνος:

1. Καταχωρεί Δικαιολογητικά μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας, ανάλογα με τον τύπο δικαιολογητικού,
2. Καταχωρεί Τιμολόγια μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας,
3. Καταχωρεί Παραστατικά Εξόφλησης,
4. Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα/πράξεις, ώστε ο Συντονιστής να τα συνδέσει με δαπάνες στο Αίτημα Καταβολής Ενίσχυσης.

Ως Οικονομικοί υπεύθυνοι μπορούν να οριστούν και οι Συντονιστές, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

Στο πλαίσιο της υλοποίησης κάθε έργου είναι δυνατόν να υποβληθούν:

- **Αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης**

Οι δικαιούχοι έχουν υποχρέωση να υποβάλουν ένα αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης στη μέση της χρονικής διάρκειας του έργου (μεταξύ 12ου-14ου μήνα υλοποίησης του έργου). Το αίτημα υποβάλλεται από τον συντονιστή του έργου και αφορά στο σύνολο της σύμπραξης, δηλαδή δεν είναι δυνατόν να υποβληθεί αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης ξεχωριστά και σε διαφορετικές χρονικές στιγμές από κάθε εταίρο. Έχει ως στόχο την πιστοποίηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου του έργου κατά τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και το ΤΠΕ.

- **Αίτημα τελικής επαλήθευσης – πιστοποίησης**

Το αίτημα υποβάλλεται από τον συντονιστή του έργου το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από τη λήξη της εγκεκριμένης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του έργου και αφορά στο σύνολο της σύμπραξης. Έχει ως στόχο την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, την οριστικοποίηση του τελικού προϋπολογισμού αυτού και της αντίστοιχης δημόσιας χρηματοδότησης, όπως και την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων της Απόφασης Ένταξης.

Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (taxis, Πλατφόρμες e-banking, ERP λογισμικά κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία. Επίσης, είναι δυνατή η επισύναψη αρχείων τύπου *.pdf, *.jpeg,*.jpg και *.png.

Β) Επαλήθευση έργων

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω διοικητικής και επιτόπιας επαλήθευσης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) από ορισμένο με απόφαση της ΓΓΕΚ, για το σκοπό αυτό, όργανο ελέγχου κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης-Πιστοποίησης των δικαιούχων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Οι επαληθεύσεις των έργων της παρούσας Πρόσκλησης, ενδιάμεσες και τελικές, διακρίνονται, επίσης, σε διοικητικές και επιτόπιες. Οι διοικητικές επαληθεύσεις διενεργούνται εξ αποστάσεως με βάση τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους δικαιούχους των έργων, ενώ για τις επιτόπιες επαληθεύσεις είναι απαραίτητη η επιτόπια επίσκεψη στο/α σημείο που θα επιλεγεί/ούν από την ΓΓΕΚ ως καταλληλότερο/α για την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Το όργανο επαλήθευσης διενεργεί τον έλεγχο επαλήθευσης/πιστοποίησης του αιτήματος και σε περίπτωση που, εντοπιστούν εκκρεμότητες/ελλείψεις ενημερώνει τη δικαιούχο μέσω διακριτής καρτέλας «Επικοινωνία» στο ΟΠΣΚΕ. Κατά τη δημιουργία της επικοινωνίας αποστέλλεται ενημερωτικό e-mail και δημιουργείται σχετική ειδοποίηση (Notification) στον Συντονιστή. Ο δικαιούχος έχει πρόσβαση στις επικοινωνίες μέσω της ενότητας «Οι Επικοινωνίες μου» στο ΟΠΣΚΕ όπου μπορεί να τις προβάλλει μόνο για ανάγνωση ενώ μέσω του Συντονιστή και του Οικονομικού Υπεύθυνου καλείται να ανταποκριθεί και να καλύψει τα ζητούμενα σε εύλογο χρονικό διάστημα μέσω της ενότητας «Τα Δικαιολογητικά Δικαιούχου μου», με την διαδικασία της προσθήκης, επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα του πεδίου «Τύπος Δικαιολογητικού» τον κατάλληλο. Προκειμένου οι δικαιούχοι να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερώνονται από την ΓΓΕΚ, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, με ενημερωτικό έγγραφο ειδοποίησης, όπου αναφέρεται η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος της επιτόπιας επαλήθευσης, η εκτιμώμενη διάρκεια και ο τρόπος διενέργειάς της, καθώς και όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο δικαιούχος από την πλευρά του θα πρέπει να διευκολύνει τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης και να τηρεί α) τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν, καθώς και β) τις ημερομηνίες αποστολής στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης των αρμόδιων στελεχών εκ μέρους του δικαιούχου, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Επισημαίνεται ότι η κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν στο υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την γνωστοποίησή τους (έγγραφη ή ηλεκτρονική) στον δικαιούχο. Αναφορικά με ενδιάμεσο αίτημα επαλήθευσης, και σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των δικαιολογητικών, το όργανο επαλήθευσης ολοκληρώνει την έκθεση επαλήθευσης χωρίς να συμπεριλάβει τις αντίστοιχες δαπάνες. Ο δικαιούχος μπορεί να συμπεριλάβει τις δαπάνες αυτές με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στο επόμενο, και τελικό, αίτημα επαλήθευσης.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν ή την άπρακτη παρέλευση του δεκαπενθημέρου, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης, η οποία αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΟΠΣΚΕ, αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις. Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται βάσει δειγματοληψίας, η ΓΓΕΚ καταγράφει τη σχετική μεθοδολογία επιλογής του δείγματος. Η έκθεση επαλήθευσης θα πρέπει να είναι σαφώς, ειδικώς και επαρκώς τεκμηριωμένη, ιδίως στις περιπτώσεις εκείνες που έχει ευρήματα και συνεπώς δημιουργεί δυσμενείς έννομες συνέπειες εις βάρος των δικαιούχων π.χ. με απομείωση της αιτούμενης δημόσιας δαπάνης.

Γ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου

Έγκριση αποτελεσμάτων επαλήθευσης – αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το αρμόδιο όργανο διενέργειας της επαλήθευσης, Έκθεση επαλήθευσης υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) στη ΓΓΕΚ, η οποία τη διαβιβάζει προς έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας μαζί με σχετική εισήγηση. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της

Έκθεσης επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτήν με αντίστοιχη τεκμηρίωση. Τα στοιχεία της εγκεκριμένης έκθεσης επαλήθευσης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη της ΓΓΕΚ. Με την οριστικοποίηση της έκθεσης επαλήθευσης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης με την αποστολή της σχετικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης, και ειδικότερα μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής ΟΠΣΚΕ της πράξης (έργου), όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει,
- σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης μέσω της ενότητας "Τα δικαιολογητικά μου" στο ΟΠΣΚΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ»).

Η κοινοποίηση της έκθεσης στους δικαιούχους γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της. Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης και την μη αποδοχή του πορίσματος, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση για το Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και τις Διαδικασίες Ανάκτησης Αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων του 2021-2027, σύμφωνα με το αρ. 42 του ν. 4914/2022. [βλ. ΚΥΑ 5483/2023 Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027].

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης που συμπληρώνεται από την ΓΓΕΚ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της Έκθεσης Επαλήθευσης, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση του.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης / πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στον ενδιαφερόμενο δικαιούχο με ευθύνη της ΓΓΕΚ.

Σημειώνεται ότι η προσκόμιση δικαιολογητικών εκταμίευσης εκ μέρους του Δικαιούχου μετά την παραλαβή κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης και εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, συνιστά αποδοχή του συνόλου των αποτελεσμάτων κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

- **<u>Όργανα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών</u>**

Για την υποστήριξη της ΓΓΕΚ στη διαδικασία παρακολούθησης των έργων της παρούσας Δράσης, ορίζεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Ε&Κ, αρμόδιο όργανο επαλήθευσης – πιστοποίησης για κάθε έργο. Τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης – πιστοποίησης προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών, το Μητρώο προμηθευτών/ παρεχόντων υπηρεσίες προς την ΓΓΕΚ που δε συμμετέχουν ως Δικαιούχοι στο έργο, καθώς και από τα στελέχη της ΓΓΕΚ ή/και της ΕΥΔΕ ΕΚ, των Διαχειριστικών Αρχών, της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΜΟΔ και Ερευνητικών Οργανισμών που δε συμμετέχουν ως Δικαιούχοι στο έργο. Κατά τον ορισμό των μελών των οργάνων επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Τα μέλη των οργάνων υποβάλλουν στην ΓΓΕΚ δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων και εμπιστευτικότητας.

Το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του οργάνου επαλήθευσης – πιστοποίησης περιλαμβάνει:

- την επαλήθευση του φυσικού αντικειμένου του έργου, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά εγκριτική απόφαση ή και τους όρους αποζημίωσης δαπανών που υπολογίζονται με επιλογές απλοποιημένου κόστους,
- την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου με βάση τα προσκομισθέντα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης. Προς το σκοπό αυτό το όργανο επαλήθευσης δύναται να

στηρίζεται κατά την πιστοποίηση δαπανών δημοσίων φορέων και λοιπών φορέων που υπάγονται στον ευρύτερο δημόσιο τομέα στο τεκμήριο νομιμότητας που παράγουν τυχόν πραγματοποιηθέντες εσωτερικοί έλεγχοι δαπανών του φορέα,

- την επιβεβαίωση του εύλογου του κόστους των επιλέξιμων δαπανών σύμφωνα με την Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης,
- την επιβεβαίωση ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου,
- τη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση και τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους,
- την επιβεβαίωση της τήρησης χωριστής λογιστικής μερίδας για το έργο ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης,
- τη διασφάλιση των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση του έργου,
- την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από τη ΓΓΕΚ ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα,
- τη διατύπωση πιθανών συστάσεων για διορθωτικές ενέργειες,
- τη διατύπωση εισήγησης σε σχέση με τη συνέχιση ή μη της χρηματοδότησης του έργου.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να κάνουν χρήση υπηρεσιών ορκωτών λογιστών. Συγκεκριμένα, όλα τα αιτήματα πιστοποίησης, ανεξαρτήτως ύψους, θα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από σχετική βεβαίωση δαπανών ορκωτού λογιστή, εγγεγραμμένου στο μητρώο Ελεγκτών της Ε.Λ.Τ.Ε., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν. 4914/2022 (άρθρο 47). Το έργο του ορκωτού λογιστή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την υποβολή έκθεσης που αφορά στον έλεγχο της νομιμότητας και της κανονικότητας διενέργειας και εξόφλησης των δαπανών και της ορθής λογιστικής καταχώρισής τους. Επίσης, οι ορκωτοί λογιστές ελέγχουν την ύπαρξη επαρκών δικαιολογητικών, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου και το συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης. Οι ορκωτοί λογιστές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή τους είναι επιλέξιμη, εφόσον πραγματοποιείται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του κάθε έργου. Σε περίπτωση, κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικειμένου του έργου, αποδοχής μέρους ή ποσοστού των παραδοτέων, είτε ως προς την ποσότητα είτε ως προς την ποιότητα, καθώς και στις περιπτώσεις διαπίστωσης ευρημάτων κατά τον οικονομικό έλεγχο (π.χ. μη επιτρεπόμενες υπερβάσεις προϋπολογισμού, μη επιλεξιμότητα δαπανών), η ΓΓΕΚ διατηρεί το δικαίωμα να περικόψει το πιστοποιηθέν από τους ορκωτούς λογιστές ύψος δαπάνης κατά αντίστοιχο ποσό ή ποσοστό.

10.2. Εξόφληση Δαπανών

Η εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Πέραν της τήρησης των ανωτέρω διατάξεων, **κάθε δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση λογαριασμού σε αναγνωρισμένο Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου)**. Μέσω κινήσεων του λογαριασμού αυτού πραγματοποιούνται οι εξοφλήσεις των δαπανών του έργου, για τις οποίες με βάση το εκάστοτε θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Στον Λογαριασμό του Έργου θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ιδιωτική επιχείρηση, είναι δυνατή η αξιοποίηση περισσότερων του ενός λογαριασμών του δικαιούχου, στο ίδιο ή σε διαφορετικά Πιστωτικά Ιδρύματα.

Για τους Ερευνητικούς οργανισμούς και τους λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί ο Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου θα πρέπει να είναι με αποκλειστική χρήση για το Έργο. Στο λογαριασμό αυτό θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, καθώς και τα συνολικά ποσά που αντιστοιχούν στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες.

Όσον αφορά τη λογιστική παρακολούθηση του έργου, τονίζεται ιδιαίτερα ότι **είναι απαραίτητη η τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας** ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ). Θα πρέπει π.χ. να τηρούνται για το έργο τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες κατά κατηγορία και οι επιχορηγήσεις. Αυτό ισχύει για όλους τους δικαιούχους. Στην περίπτωση φορέων που τηρούν απλογραφικά

βιβλία (πρώην Β' κατηγορίας), η επιχορήγηση (έσοδα) και οι δαπάνες θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρίσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν στο έργο.

Όλα τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα τιμολόγια κ.τ.λ. παραστατικά στοιχεία δαπανών του έργου τηρούνται από τον αντίστοιχο δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΓΓΕΚ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Τα τιμολόγια δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από παραστατικά, που αποδεικνύουν την εξόφληση αυτών ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης, και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Η μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαίρεση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του.

Σημειώνεται ότι **οι εξοφλήσεις δύνανται να διενεργηθούν και προσκομισθούν** κατά κανόνα **έως την υποβολή του αιτήματος τελικής επαλήθευσης, και το αργότερο μέχρι τη σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης** από το αρμόδιο όργανο ελέγχου, ανεξάρτητα αν οι εξοφλήσεις δύνανται να διενεργηθούν και προσκομισθούν έως και την υποβολή του αιτήματος τελικής πληρωμής, δηλαδή μέχρι και 3 μήνες μετά τη λήξη του έργου σύμφωνα με την ενότητα 10.1 της Πρόσκλησης. Εξαίρεση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα αν εκδοθούν μέχρι και τρεις (3) μήνες από τη λήξη του έργου.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία εξόφλησης των δαπανών υλοποίησης των έργων δίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII «ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ».

10.3. Καταβολή Ενίσχυσης

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Καινοτομίας, σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη διενέργεια των πληρωμών του.

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στους δικαιούχους και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του έργου. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στην ΓΓΕΚ.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή του αντίστοιχου αιτήματος στο ΟΠΣΚΕ από τον δικαιούχο. Το αίτημα πρέπει να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ».

Σημειώνεται ότι για τις επιχειρήσεις, το πρώτο αίτημα καταβολής επιχορήγησης συνοδεύεται από βεβαίωση Ορκωτού Λογιστή – Ελεγκτικής Εταιρείας σχετικά με τη μη προβληματικότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει.

Το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης υποβάλλεται σε επίπεδο έργου από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται χωρίς καθυστέρηση ανάλογα με την διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων. Η αρμόδια Διαχειριστική Αρχή διασφαλίζει, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση, ότι ο δικαιούχος λαμβάνει το πλήρες οφειλόμενο ποσό το αργότερο ογδόντα (80) ημέρες μετά από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής εκ μέρους του δικαιούχου, των απαιτούμενων δικαιολογητικών και στοιχείων, όπως αυτά καθορίζονται στο οικείο Πρόγραμμα και στην οικεία πρόσκληση. Η προθεσμία μπορεί να διακοπεί εάν οι πληροφορίες που υποβάλλει ο δικαιούχος δεν επιτρέπουν στη Διαχειριστική Αρχή να εξακριβώσει κατά πόσον οφείλεται το ποσό.

Σύμφωνα με το άρθρο 61 του ν. 4914/2022 οι πληρωμές στους δικαιούχους καταβάλλονται μόνο με την προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης. Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ρητά ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου.

Μετά την καταβολή της ενίσχυσης από την ΓΓΕΚ στον Δικαιούχο, η ΓΓΕΚ ενημερώνει το ΟΠΣΚΕ και το ΟΠΣ.

Επιτρέπονται οι ακόλουθες καταβολές δημόσιας χρηματοδότησης:

Α. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Ι. Προκαταβολή (δυνητική) με ισόποση εγγυητική επιστολή

Μετά την υπογραφή της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, σε ποσοστό μέχρι **40%** της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα, η οποία εκδίδεται υπέρ της ΓΓΕΚ, με διάρκεια ισχύος είτε αορίστου χρόνου, είτε ορισμένου χρόνου με λήξη 12 μήνες μετά την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου. Αποτελεί ευθύνη της ΓΓΕΚ να παρακολουθεί και να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ για το χρονικό διάστημα που απαιτείται.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται να απομειώνεται σταδιακά με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση και επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της ως ανωτέρω.

.Η δυνατότητα λήψης προκαταβολής μέχρι του 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, με την προσκόμιση ισόποσης εγγυητικής επιστολής, δύναται να πραγματοποιηθεί με σειριακά αιτήματα τα οποία δε θα υπερβαίνουν το προαναφερθέν ποσοστό και δε θα υποβληθούν μεταγενέστερα του πρώτου αιτήματος επαλήθευσης.

Οι προκαταβολές καλύπτονται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της υλοποίησης της πράξης και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας το αργότερο εντός τριών ετών από το έτος πληρωμής της προκαταβολής, εάν η ημερομηνία αυτή είναι προγενέστερη, ή την 31η Δεκεμβρίου 2029.

ΙΙ. Ενδιάμεση δόση

Καταβάλλεται έπειτα από υποβολή αιτήματος ενδιάμεσης επαλήθευσης από το δικαιούχο και έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης ενδιάμεσης επαλήθευσης, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του αιτήματος και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

ΙΙΙ. Τελική Δόση - Αποπληρωμή

Καταβάλλεται κατόπιν υποβολής του αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση και εκδίδεται η Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων):

Το μέγιστο ποσό των Ενδιάμεσων Δόσεων (Ε.Δ.) και της Τελικής Δόσης (Τ.Δ.) της χρηματοδότησης για κάθε δικαιούχο, υπολογίζεται ως συνάρτηση της Πιστοποιηθείσας Δημόσιας Δαπάνης (Π.Δ.Δ.) ως ακολούθως:

Ε.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

Τ.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

όπου: Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη Π.Δ.Δ. = το άθροισμα της Δημόσιας Δαπάνης που έχει πιστοποιηθεί για τον δικαιούχο από το όργανο επαλήθευσης, στο σύνολο των επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί

Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης = το σύνολο των εκταμιεύσεων προς το Δικαιούχο (προκαταβολή και ενδιάμεσες δόσεις), οι οποίες προηγούνται της υπό εξέταση δόσης.

Εφόσον η οριστική Έκθεση τελικά προτείνει διόρθωση σε οριστικοποιημένο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών, η ΓΓΕΚ καταχωρίζει Δελτίο Καταχώρισης Διορθώσεων και προβαίνει είτε σε συμψηφισμό είτε σε ανάκτηση:

Συμψηφισμός: η ΓΓΕΚ δύναται να συμψηφίσει το ποσό της διόρθωσης κατά την πληρωμή του δικαιούχου, με σχετική αποτύπωση στο παραγόμενο από το ΟΠΣΚΕ τυποποιημένο Έντυπο Καταβολής Ενίσχυσης.

Ανάκτηση: σε περίπτωση που επιλέγεται η ανάκτηση (και όχι ο συμψηφισμός), η ΓΓΕΚ προβαίνει στη σύνταξη Απόφασης Ανάκτησης, την οποία προωθεί για έγκριση στο αρμόδιο όργανο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της ΚΥΑ Δημοσιονομικών Διορθώσεων και ενεργοποιείται η Διαδικασία ΔΙΙΙ_2: Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών. Η Απόφαση Ανάκτησης κοινοποιείται στον δικαιούχο, στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομικών, στην Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων», καθώς και στην ΕΥΔ Π. «Αττική».

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.

Β. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ

I. Προχρηματοδοτήσεις

Οι εκταμιεύσεις της δημόσιας δαπάνης σε δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς (των οποίων η χρηματοδότηση χαρακτηρίζεται ως μη κρατική ενίσχυση), γίνεται με τη μορφή προχρηματοδοτήσεων, δηλαδή προκαταβάλλονται χωρίς να απαιτείται αντιστοίχιση με δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί, δηλωθεί και επαληθευθεί. Σε κάθε σημείο της χρονικής περιόδου υλοποίησης ενός έργου, η διαφορά ανάμεσα στο άθροισμα των εκταμιεύσεων προς τον Ερευνητικό Οργανισμό και στην Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη (Π.Δ.Δ.) δεν μπορεί να ξεπερνά σε ποσοστό το 40% της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης του έργου για τον συγκεκριμένο δικαιούχο. Ο ανωτέρω περιορισμός εφαρμόζεται και για τον προσδιορισμό του μέγιστου ύψους της αρχικής δόσης της χρηματοδότησης προς δικαιούχο Ερευνητικό Οργανισμό (μέγιστη αρχική δόση 40%).

II. Αποπληρωμή

Η τελευταία δόση της δημόσιας χρηματοδότησης προς δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς καταβάλλεται κατόπιν υποβολής αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης.

Γ. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το άθροισμα των εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, πλην της αποπληρωμής, για κάθε δικαιούχο (επιχείρηση ή Ερευνητικό Οργανισμό) δεν μπορεί να υπερβαίνει σε ποσοστό το **85%** της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης για τον συγκεκριμένο δικαιούχο.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου διαπιστωθεί ότι η συνολική ενίσχυση/δημόσια χρηματοδότηση που έχει ήδη καταβληθεί από την ΓΓΕΚ, σε κάποιο δικαιούχο είναι μεγαλύτερη από αυτή που δικαιούται βάσει των συνολικών πιστοποιημένων δαπανών του, όπως αυτά προκύπτουν από τη διαδικασία επαλήθευσης, τότε ο δικαιούχος επιστρέφει εντόκως τη διαφορά σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και ενωσιακής χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή ενωσιακού δικαίου, **η ΓΓΕΚ εισηγείται στην ΕΥΔ Π. «Αττική» την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτηση** με ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης του έργου, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρίζοντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Η δημοσιονομική διόρθωση που επιβάλλεται ως συνεπεία παρατυπίας είναι αναλογική και το ποσό της ακύρωσης είναι ίσο με

την παράτυπη δαπάνη. Αν η δημοσιονομική επίπτωση μιας παρατυπίας δεν είναι άμεσα μετρήσιμη, επιβάλλεται κατ' αποκοπή δημοσιονομική διόρθωση που συνίσταται σε ποσοστό περικοπής, το οποίο προσδιορίζεται με βάση τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες, για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η προσωρινή έκθεση περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση ή μείωση ορίου πληρωμών από τους δικαιούχους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 42 του ν. 4914/2022.

11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

11.1 Τροποποιήσεις φυσικού και οικονομικού αντικειμένου – Στοιχείων απόφασης ένταξης

Οι όροι υλοποίησης της πράξης, όπως ορίζονται στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων αξιολόγησης, είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο, χωρίς την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας τροποποιήσεων και της έγκρισης της ΓΓΕΚ, όπου αυτή απαιτείται, συνεπάγεται ότι οι πληρωμές του δικαιούχου που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες.

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της Απόφασης Ένταξης είναι δυνατή εφόσον **τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις**:

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και την επίτευξη των στόχων του.
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου,
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα και η θετική αξιολόγηση της Αίτησης Χρηματοδότησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης,
- δεν αυξάνεται το ποσό της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης του έργου.

Η βασική προϋπόθεση για την αποδοχή ενός αιτήματος τροποποίησης έργου είναι να μην υποβαθμίζεται το φυσικό αντικείμενο του έργου, να μην επηρεάζονται οι δυνατότητες αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων και να μην δημιουργείται αξιοσημείωτη απόκλιση από τους στόχους της Πρόσκλησης.

Τα Αιτήματα Τροποποίησης υποβάλλονται από τον Δικαιούχο ηλεκτρονικά στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), σε ειδικά τυποποιημένο για το σκοπό αυτό πεδίο καταχώρησης (Αίτημα Τροποποίησης) μαζί με όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα της σχετικής τροποποίησης, πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της Απόφασης Ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί.

Οι τροποποιήσεις που επιτρέπεται να πραγματοποιηθούν από τους δικαιούχους έργων της παρούσας Πρόσκλησης, ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες και υπάγονται στην ακόλουθη διαδικασία:

<u>Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας</u>

Πρόκειται για τροποποιήσεις που σχετίζονται με το εγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου όπως αυτό αποτυπώνεται στην Εγκριτική απόφαση και στο οικείο τεχνικό παράρτημα του έργου και εντάσσονται σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

1. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 04. Αλλαγή Υπεύθυνου Έργου/Επιστημονικού Υπεύθυνου
2. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 09. Παράταση Χρόνου Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου – τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου (ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ και ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ)
3. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 06. Μεταβολές στη Σύνθεση της Ερευνητικής Ομάδας. Σε περίπτωση αντικατάστασης των μελών της ομάδας έργου, τα οποία έχουν αξιολογηθεί κατά την ένταξη, ο αντικαταστάτης θα πρέπει να έχει τουλάχιστον ισότιμα προσόντα.
4. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 02. Μεταβολή Τόπου - ΚΑΔ Επένδυσης Η Μεταβολή του τόπου υλοποίησης επιτρέπεται μόνο εντός της ίδιας Περιφέρειας.
5. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (Φ.Ο.Α.)

Μεταφορά προϋπολογισμού από ενότητα εργασίας σε άλλη ενότητα εργασίας

6. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (Φ.Ο.Α.)

   Τροποποίηση του ύψους της ανθρωποπροσπάθειας κάθε παραδοτέου και κάθε ενότητας εργασίας σε επίπεδο δικαιούχου, με κατάλληλη τεκμηρίωση σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο του έργου και εφόσον δεν επηρεάζεται αρνητικά η τιμή – στόχος του δείκτη PSR920 "Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες", που περιλαμβάνεται στην Απόφαση Έγκρισης Χρηματοδότησης.

7. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07.Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (Φ.Ο.Α.)

   Τροποποίηση στοιχείων που επηρεάζουν σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου (π.χ. εφαρμογή τεχνικών/ μεθοδολογίας εκτέλεσης χαμηλότερης τεχνολογικής στάθμισης, περιορισμός των προβλεπόμενων παραδοτέων, συρρίκνωση των εξεταζόμενων από την έρευνα παραμέτρων, μεταβολή της τιμής-στόχου στους Δείκτες Εκροών και Αποτελέσματος). Αλλαγές στις τεχνικές μεθοδολογίες υλοποίησης του ερευνητικού αντικειμένου που προκαλούνται από τις συνήθεις τεχνολογικές ή άλλες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο δεν συνιστούν τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου, εφόσον η τεχνολογική στάθμιση είναι υψηλότερη των υπαρχόντων.

8. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 01. Αντικατάσταση δικαιούχου επιτρέπεται μόνο σε συνεργατικά έργα κατόπιν αιτήματος που υποβάλει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Το αίτημα θα πρέπει να τεκμηριώνει:
   α) ότι ο υπό αντικατάσταση φορέας αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που υπέχει από την Πρόσκληση και το Συμφωνητικό Συνεργασίας (πχ συστηματική καθυστέρηση παραδοτέων). Εφόσον απαιτείται η ΓΓΕΚ δύναται να διερευνήσει το ζήτημα διενεργώντας επαλήθευση της προόδου εργασιών του υπό αντικατάσταση φορέα.
   β) ότι ο νέος φορέας έχει αντίστοιχα χαρακτηριστικά με τον φορέα που αντικαθιστά (πχ επιχείρηση αντικαθίσταται με επιχείρηση, ερευνητικός οργανισμός από ερευνητικό οργανισμό), ότι ικανοποιεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην Δράση, ότι διαθέτει την επάρκεια σε πόρους και την ικανότητα για την ομαλή εκτέλεση του έργου. Οι δαπάνες του νέου φορέα είναι επιλέξιμες από την υποβολή του αιτήματος αντικατάστασης εφόσον αυτό γίνει δεκτό.

Περιπτώσεις συγχώνευσης-απορρόφησης-διάσπασης που οδηγούν σε μεταβολή της νομικής προσωπικότητας του δικαιούχου (αλλαγή ΑΦΜ) εξετάζονται ως αίτημα αντικατάστασης δικαιούχου και πρέπει να γνωστοποιούνται εγκαίρως στη ΓΓΕΚ προς έγκριση της ικανότητας του νέου φορέα ως προς την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Κατ' εξαίρεση είναι επιτρεπτός ο αποκλεισμός ή η οικειοθελής παραίτηση εταίρου χωρίς αντικατάσταση αυτού, εφόσον ο εταίρος που αποκλείεται ή αποχωρεί δεν φέρει μεγαλύτερο ποσοστό από το 30 % του συνολικού π/υ του έργου, διατηρούνται οι ελάχιστες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της σύμπραξης σύμφωνα με τους όρους εκάστης παρέμβασης και οι υπόλοιποι φορείς μπορούν να τεκμηριώσουν ότι η αποχώρηση δεν επηρεάζει την ομαλή εκτέλεση του έργου.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου επιτρέπεται η υποβολή μέχρι τεσσάρων (4) αιτημάτων τροποποίησης μείζονος σημασίας συνολικά για το έργο.

Τα αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ τουλάχιστον έως εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της απόφασης ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων, που έχουν εγκριθεί. Στα αιτήματα αυτά αποτυπώνονται με σαφήνεια οι αιτούμενες αλλαγές σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της απόφασης ένταξης και επισυνάπτονται όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους. Αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν παράλληλα με άλλες ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ.

<u>Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας</u>

Οι ακόλουθες τροποποιήσεις χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας και πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων μέσω του ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς αριθμητικό περιορισμό και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (όπως ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης και Προκαταβολής).

1. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 03. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου
2. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 05. Τροποποίηση/Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύνθεσης

<u>Μεταβολή στοιχείων με διαλειτουργική ενημέρωση των πεδίων του ΟΠΣΚΕ</u>

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου, και εφόσον πραγματοποιείται μεταβολή των στοιχείων του δικαιούχου, για τα οποία το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την αυτόματα ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ μέσω διαλειτουργικότητας από άλλες βάσεις δεδομένων (πχ .gsis), η ενημέρωση θα διενεργείται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣΚΕ. Οι ακόλουθες αλλαγές αφορούν μεταβολή στοιχείων:

1. Μεταβολή επωνυμίας ή /και νομικής μορφής
2. Αλλαγή έδρας δικαιούχου. Σε περίπτωση που η μεταβολή έδρας συνεπάγεται και μεταβολή του τόπου υλοποίησης η τροποποίηση χαρακτηρίζεται μείζονος σημασίας.

Η αλλαγή Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ Σε περίπτωση συνεργατικού έργου επικαιροποιείται το συμφωνητικό συνεργασίας.

Ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει τη ΓΓΕΚ μέσω εισαγωγής των νέων δεδομένων στα αντίστοιχα πεδία του ΟΠΣΚΕ. Οι ανωτέρω τροποποιήσεις ελέγχονται ως προς την ορθότητά τους από τη ΓΓΕΚ, και **εφόσον απαιτείται η ΓΓΕΚ εισηγείται στην ΕΥΔ Π. «Αττική» την τροποποίηση στοιχείων της απόφασης ένταξης** και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Πέραν των ανωτέρω τροποποιήσεων που πραγματοποιούνται μετά από Αίτημα του δικαιούχου, είναι δυνατή η τροποποίηση της Απόφασης ένταξης έργου που εκτελείται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης με πρωτοβουλία της ΓΓΕΚ (π.χ. οριζόντια τροποποίηση που αφορά στην παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης των έργων).

11.2 Εξέταση - Έγκριση τροποποιήσεων

Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας

Οι τροποποιήσεις μείζονος σημασίας εξετάζονται από τα στελέχη ΓΓΕΚ, τα οποία δύνανται να ζητήσουν την συνδρομή της Επιτροπής Τροποποιήσεων Έργων, όπου κρίνεται απαραίτητο. Τα αιτήματα τροποποιήσεων εγκρίνονται ή απορρίπτονται ή γίνονται εν μέρει δεκτά από την Υπηρεσία και καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη της ΓΓΕΚ.

Σε όλες τις περιπτώσεις τροποποιήσεων που αφορούν τροποποιήσεις του φυσικού αντικειμένου, και εφόσον απαιτηθεί, ο αξιολογητής ή και η Επιτροπή είναι δυνατό να ζητήσει εμπειρογνωμοσύνη από μέλος του Μητρώου Πιστοποιημένων Αξιολογητών.

Οι τροποποιήσεις μείζονος σημασίας με α/α 7 και 8 εξετάζονται από την **Επιτροπή Τροποποιήσεων** Έργων της Δράσης, η οποία συστήνεται με Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας. Το αίτημα τροποποίησης με α/α 8 θα πρέπει να τεκμηριώνει την ικανοποίηση των προϋποθέσεων συμμετοχής στην Δράση για τον αντικαταστάτη φορέα. Στην Απόφαση αυτή περιγράφονται τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες της Επιτροπής, πέραν των όσων περιλαμβάνονται στην παρούσα και ορίζονται τα μέλη της που μπορούν να προέρχονται από στελέχη της ΓΓΕΚ ή/ και το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών. Η εξέταση των αιτημάτων των δικαιούχων από την Επιτροπή Τροποποιήσεων γίνεται με επιμέλεια του Αξιολογητή Τροποποίησης . Η Επιτροπή εισηγείται προς το Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας, ο οποίος εγκρίνει ή απορρίπτει τη σχετική εισήγηση και, για την περίπτωση που εγκρίνεται αντικατάσταση δικαιούχου από άλλο φορέα, τηρούνται αναλόγως οι διαδικασίες που αφορούν την απόφαση ένταξης του νέου δικαιούχου στη Δράσης και **εφόσον απαιτείται η ΓΓΕΚ εισηγείται στην ΕΥΔ Π. «Αττική» την τροποποίηση της απόφασης ένταξης**.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης..

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, αν απαιτείται, το τεχνικό παράρτημα της πράξης και τα αποτελέσματα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αποδοχής του αποτελέσματος αξιολόγησης τροποποίησης ο δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων..

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται με ευθυνη του ΕΦ, αναπαιτείται, το τεχνικό παράρτημα της πράξης.

Το Αίτημα Τροποποίησης, η Έκθεση Αξιολόγησης και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας

Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων μέσω ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς αριθμητικό περιορισμό, και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (όπως ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης και Προκαταβολής), συνοδευόμενα από τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην εκάστοτε τροποποίηση

Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της αξιολόγησης αιτήματος τροποποίησης κοινοποιείται στο δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

12. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ

Η ολοκλήρωση και παραλαβή έργου, για το οποίο έχει επαληθευθεί και πιστοποιηθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (έχει ολοκληρωθεί η τελική επαλήθευση – πιστοποίηση), τηρούμενων των όρων της παρούσας πρόσκλησης, γίνεται από τη ΓΓΕΚ.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Να έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα τελικό αίτημα επαλήθευσης.
- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο ή μερικώς ολοκληρωμένο, κατά την αιτιολογημένη τεχνική κρίση του οργάνου επαλήθευσης, δηλαδή να κριθεί ότι ανταποκρίνεται στη φύση και τους στόχους της αρχικώς εγκεκριμένης πρότασης συνολικά ή μερικώς.
- Σε περίπτωση μερικής υλοποίησης του έργου πραγματοποιείται η αντίστοιχη μερική παραλαβή του, στο μέτρο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

1. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία, στην οποία πραγματοποιήθηκε η τελευταία ενέργεια από πλευράς δικαιούχου που αφορούσε στην ολοκλήρωση του έργου του και σε κάθε περίπτωση πριν την ορισθείσα ημερομηνία λήξης της πράξης.
2. Έργα που δεν υποβάλλουν αίτημα τελικής επαλήθευσης εντός της προβλεπομένης προθεσμίας και δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης απεντάσσονται.
3. Η ΓΓΕΚ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.
4. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των άνω προϋποθέσεων, η ΓΓΕΚ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

Μετά την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης της Πράξης, την προσκόμιση των δικαιολογητικών νόμιμης λειτουργίας, την αποπληρωμή και την οριστική παραλαβή, **η ΓΓΕΚ εισηγείται στην ΕΥΔ Π. «Αττική» την έκδοση «Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης»**, την οποία κοινοποιεί στον δικαιούχο.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου
- Αποτυπώνεται το συνολικό καταβληθέν ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του δικαιούχου που τέθηκαν στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης (π.χ. δημοσιότητα ή/και ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία).
- Βεβαιώνεται η επίτευξη των στόχων των δεικτών της Πράξης
- Βεβαιώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΓΓΕΚ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της ΕΕ)
- Καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του Δικαιούχου.

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ, με την αποστολή της μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/ επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου και εμφανίζεται) κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει. Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

Η ΓΓΕΚ εισηγείται στην ΕΥΔ Π. «Αττική» την έκδοση Απόφασης ολοκλήρωσης Πράξεων (Πρόσκλησης) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο.

13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Κατά το διάστημα υλοποίησης του ερευνητικού τους έργου και για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με την πράξη προς τη ΓΓΕΚ με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων.

Πέραν των ανωτέρω κατά την ίδια χρονική περίοδο, οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα IX του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.

Οι δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της δράσης, στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ` της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

13.1 Υποχρεώσεις δικαιούχων κατά την υλοποίηση της πράξης

Οι δικαιούχοι, των οποίων τα έργα χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης κρατικής ενίσχυσης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την τελική πληρωμή της δημόσιας δαπάνης σε αυτούς, οφείλουν να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του ενωσιακού δικαίου.

Ειδικότερα οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις:

i. να τηρούν τους όρους της χρηματοδότησης (απόφασης ένταξης)
ii. να υποβάλλουν έκθεσης προόδου του φυσικού αντικειμένου του έργου μεταξύ του 12ου και 14ου μήνα από την έναρξη του έργου
iii. να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων του προγράμματος
iv. να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης και ιδίως όσον αφορά την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες
v. να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΕ

vi. να τηρούν χωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση, από την οποία να προκύπτει η καταχώριση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην ΓΓΕΚ

vii. να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή ενωσιακό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων

viii. να λειτουργούν νομίμως και να μην προβούν στη μετεγκατάσταση του τόπου υλοποίησης του έργου εκτός της Περιφέρειας εγκατάστασης/περιφερειακής ενότητας εφόσον δεν έχει την ίδια ένταση ενίσχυσης εντός της οποίας χορηγήθηκε η ενίσχυση

ix. να γνωστοποιούν στην ΓΓΕΚ κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας.

x. να τοποθετούν αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και να ενημερώνει τους συμμετέχοντες στο έργο σχετικά με τη συγχρηματοδότηση του έργου από την Ευρωπαϊκή Ένωση και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αττική». Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση του έργου ή παράγεται στο πλαίσιο του έργου

xi. να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και ενωσιακούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από την ΓΓΕΚ ή/ και την ΕΥΔ Π. «Αττική», σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο τους

xii. να απαντούν σε ερωτήσεις και να συμπληρώνουν τα ειδικά ερωτηματολόγια που θα τους αποστέλλονται από την ΓΓΕΚ, <u>και μετά το πέρας του έργου στο πλαίσιο μελετών αποτίμησης που εκπονούνται ή έχουν ανατεθεί σε εξωτερικούς εμπειρογνώμονες από την ΓΓΕΚ ή την ΕΥΔ Π. «Αττική».</u>

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου, όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση , είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από τη ΓΓΕΚ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από τη ΓΓΕΚ.

13.2 Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση της πράξης

Οι δικαιούχοι οφείλουν για τρία (3) οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος να τηρούν και να φυλάσσουν τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία της Πράξης, τα οποία τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, της ΓΓΕΚ της ΕΥΔ Π. «Αττική», της ΕΔΕΛ ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της Πράξης.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Ειδικά, όσον αφορά στους ερευνητικούς φορείς που είναι δικαιούχοι έργων που έχουν υπαχθεί στην παρούσα Δράση και η χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο του έργου έχει χαρακτηριστεί ως μη κρατική ενίσχυση, θα πρέπει να παρέχουν τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της προβλεπόμενης κατανομής μεταξύ οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων σύμφωνα με το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01/28.10.2022) και την Εγκύκλιο ΕΥΚΕ με ΑΠ 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016. Η ΓΓΕΚ ελέγχει ιδιαίτερα την πλήρωση των προϋποθέσεων με τις οποίες θεωρήθηκε ότι ο Ερευνητικός Οργανισμός εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2.1.1 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2022/C 414/01/28.10.2022) στο πλαίσιο ολοκλήρωσης των πράξεων.

Επιπρόσθετα, οι δικαιούχοι οφείλουν να παρέχουν Ανοιχτή Πρόσβαση στις δημοσιεύσεις, τα αποτελέσματα και τα ερευνητικά δεδομένα εν γένει που προκύπτουν από τα έργα.

13.3 Εξέταση τήρησης υποχρεώσεων δικαιούχων

Η ΓΓΕΚ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως Ενδιάμεσου Φορέα, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Η ΓΓΕΚ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

13.4 Παρατυπίες – Διακοπή ενίσχυσης - Ανάκτηση

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου, όπως ορίζονται στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι ουσιώδεις. Οποιαδήποτε τροποποίηση θα πρέπει να συντελείται όπως ορίζεται στην ενότητα 11 ανωτέρω, διαφορετικά οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΓΓΕΚ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης του έργου. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την ΓΓΕΚ. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης του έργου στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτό των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Ειδικότερα, η διαδικασία ανάκλησης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης δύναται να ενεργοποιηθεί:

- εφόσον, πριν τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, ο Δικαιούχος υποβάλει μέσω του ΟΠΣΚΕ επιστολή/ έντυπο παραίτησης με την οποία δηλώνει αδυναμία υλοποίησης της Πράξης
- λόγω μη τήρησης όρων της απόφασης χρηματοδότησης. Ενδεικτικά η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται:
  - η παρέλευση του χρόνου υλοποίησης του έργου
  - αδυναμία επαλήθευσης του φυσικού αντικειμένου του έργου
  - αδυναμία στην πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητάς του
  - αδυναμία επιβεβαίωσης ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου
  - σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Δικαιούχου προς συστάσεις διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης της ΓΓΕΚ, ή άλλης αρμόδιας εθνικής ή ευρωπαϊκής αρχής
  - σε περίπτωση παύσης εργασιών/διαπίστωση μη παραγωγικής λειτουργίας του δικαιούχου ή εταίρου της δικαιούχου συμπράξεως
  - σε περίπτωση διπλής χρηματοδότησης
- εφόσον επιβάλλεται κατόπιν ελέγχου εθνικών ή ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων.

Η Απόφαση Ανάκλησης της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης εκδίδεται από την ΕΥΔ Π. «Αττική» κατόπιν εισήγησης της ΓΓΕΚ και κοινοποιείται στο Δικαιούχο. Τα σχετικά στοιχεία καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης, καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 42 του ν. 4914/2022 (Α' 61) ως ισχύει και στην υπ. αριθ. 5483/2023 (Β' 390) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.»

Σημειώνεται ότι η ΓΓΕΚ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία, που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ (www.espa.gr) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο https://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx.

13.5 Δημοσιότητα – Υποχρεώσεις δικαιούχων

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται:

1. Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος «Αττική» που δημοσιοποιεί η ΕΥΔ Προγράμματος «Αττική» ή η ΓΓΕΚ, στις διαδικτυακές πύλες, www.pepattikis.gr, www.espa.gr, www. gsri.gov.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. ΕΕ 2021/1060, και στον οποίο αναφέρονται: η επωνυμία του δικαιούχου, η ονομασία της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, τύπος της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060.

2. Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και ειδικότερα:
   α) Να παρέχουν στον επίσημο ιστότοπο που διατηρούν, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της με αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.
   β) Να παρέχουν δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
   γ) Να τοποθετούν αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανση της στήριξης από το ταμείο ΕΤΠΑ της ΕΕ
   δ) Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,

   Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα IX του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.

Αναλυτικές οδηγίες για τις υποχρεώσεις των δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027 που είναι διαθέσιμος στον δικτυακό τόπο της ΕΥΔ Π. «Αττική» (https://pepattikis-2127.espa2127.gr/sites/default/files/field/file/media/2023-05/ΟΔΗΓΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΣΠΑ 2021-2027.pdf)

14. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/679

Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησής του στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στην ΕΥΔ Π. «Αττιική» και στην ΓΓΕΚ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ΄ άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα, τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, έγκριση, παρακολούθηση και ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου ερευνητικού του έργου.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ Π. «Αττική», την ΓΓΕΚ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων, οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 - 2027. Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 και των εκτελεστικών τούτου νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπουν την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης σε συνδυασμό με την υπ΄αριθ. C (2022) 6262final/29.08.2022 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Αττική».

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης Χρηματοδότησης του δικαιούχου, ο οποίος έχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβειά τους. Περαιτέρω, ο Δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο, στο «Πρόγραμμα Διαύγεια», των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας τους, καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Η ημερομηνία έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης θα ορίζεται στην Υπουργική Απόφαση της Πρόσκλησης.

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων χρηματοδότησης θα γίνει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (https://opske.gr/el)

Η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, καθώς και το σύνολο των εγγράφων που την συνοδεύουν θα αναρτηθούν στις ιστοσελίδες:

της ΕΥΔ Π. «Αττική» (www.pepattikis.gr),
του ΕΣΠΑ (www.espa.gr),
της ΓΓΕΚ (www.gsri.gov.gr),

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ:

στη Δ/νση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: Sympraxeis@gsri.gov.gr

Τηλεφωνικά :

-Ζωή Σιψή 2131300126

-Κων/νος Ποταμιάνος 2131300137

-Καλόγηρος Δημήτρης 2131300081

-Κοκκινάκου Ρεβέκκα 2131300134

Τεχνική Βοήθεια για θέματα ΟΠΣΚΕ: https://app.opske.gr/helpdesk

.

16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΔΕΙΚΤΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ και ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII	ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII	ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ Ε. ΕΝΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΕΙΚΤΕΣ

Οι Δείκτες Εκροών και Αποτελέσματος που αφορούν στη Δράση είναι οι ακόλουθοι:

ΔΕΙΚΤΗΣ ΕΚΡΟΩΝ

Κωδικός Δείκτη	Τίτλος δείκτη	Μονάδα μέτρησης	Περιγραφή δεικτών/ Οδηγίες συμπλήρωσης
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)	επιχειρήσεις	Ο δείκτης μετρά όλες τις επιχειρήσεις που ενισχύονται, ανεξαρτήτως της μορφής της ενίσχυσης (επιχορήγηση, δάνεια, επιδότηση επιτοκίου, εγγύηση πιστώσεων, κεφάλαια επιχειρηματικών συμμετοχών ή άλλου χρηματοπιστωτικού μέσου κλπ.). Περιλαμβάνονται και οι ατομικές επιχειρήσεις. *Συμπληρώνεται τιμή στόχος: 1 ανά επιχείρηση*
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	επιχειρήσεις	Ο δείκτης μετρά όλες τις επιχειρήσεις που ενισχύονται με επιχορηγήσεις. *Συμπληρώνεται τιμή στόχος: 1 ανά επιχείρηση* *Στο πλαίσιο της δράσης RCO01 = RCO02*
RCO07	Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα	ερευνητικοί οργανισμοί	Αριθμός υποστηριζόμενων ερευνητικών οργανισμών που συνεργάζονται σε κοινά ερευνητικά έργα. *Ο Ερευνητικός Οργανισμός προσμετράται σε επίπεδο ΑΦΜ ΕΛΚΕ.*
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	επιχειρήσεις	Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται σε κοινά ερευνητικά προγράμματα με ερευνητικούς οργανισμούς.

ΔΕΙΚΤΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

Κωδικός Δείκτη	Τίτλος δείκτη	Μονάδα μέτρησης	Περιγραφή δεικτών/ Οδηγίες συμπλήρωσης
RCR01	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται στις υποστηριζόμενες οντότητες	ετήσια ΙΠΑ	*Συμπληρώνεται από επιχειρήσεις και Ερευνητικούς Οργανισμούς.* *Αφορά σε όλες τις θέσεις εργασίας που δημιουργούνται προσωπικό.*
RCR03	Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών	Επιχειρήσεις	Αριθμός ΜΜΕ που εισάγουν καινοτομία προϊόντων ή διαδικασιών λόγω της παρεχόμενης στήριξης. Ο δείκτης καλύπτει επίσης τις πολύ μικρές επιχειρήσεις. Η καινοτομία προϊόντων είναι η εισαγωγή στην αγορά ενός νέου ή σημαντικά βελτιωμένου αγαθού ή υπηρεσίας όσον αφορά τις δυνατότητες, τη φιλικότητα προς τον χρήστη, τα εξαρτήματα ή τα υποσυστήματα. Η καινοτομία διεργασιών είναι η εφαρμογή μιας νέας ή σημαντικά βελτιωμένης παραγωγικής διαδικασίας, μεθόδου διανομής ή υποστηρικτικής δραστηριότητας. Οι καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών πρέπει να είναι νέες για την επιχείρηση που υποστηρίζεται, αλλά δεν χρειάζεται να είναι νέες στην αγορά.
PSR920	Θέσεις έρευνας που	ΙΠΑ	*Συμπληρώνεται από επιχειρήσεις και Ερευνητικούς*

	δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα		*Οργανισμούς.* *Αφορά σε θέσεις* έρευνας που δημιουργήθηκαν ως αποτέλεσμα της στήριξης. *(νέες θέσεις ερευνητών που δημιουργούνται)*

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

1. Ο δείκτης RCO07 λαμβάνει τιμή στόχο=1 για κάθε διακριτό ΑΦΜ ερευνητικού οργανισμού που συμμετέχει σε κοινό ερευνητικό έργο
2. Ο δείκτης RCO10 λαμβάνει τιμή στόχο=1 για κάθε διακριτό ΑΦΜ επιχείρησης που συνεργάζεται με ερευνητικό/ούς οργανισμό/ούς στο πλαίσιο του έργου
3. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί για τους ερευνητές είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ). Ένας ερευνητής πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα).
4. Μία (1) ΕΜΕ ερευνητή που απασχολείται με σύμβαση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου και αμείβεται με μηνιαίο μισθό είναι 300 ημέρες (25 ημερομίσθια επί 12 μήνες).
5. Μία (1) ΕΜΕ ερευνητή που αμείβεται με ωριαία απασχόληση είναι 2080 ώρες (40 εβδομαδιαίες ώρες επί 52 εβδομάδες).

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCO01**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (από τις οποίες: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)***
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCO01 Firms: All firms
3	Μονάδα μέτρησης	Επιχειρήσεις
4	Τύπος δείκτη	Εκροών
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	≥0
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	Χρήση σε όλους τους στόχους πολιτικής, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	Χρήση σε όλους τους ειδικούς στόχους, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Ο δείκτης μετρά όλες τις επιχειρήσεις που λαμβάνουν χρηματική ή σε είδος στήριξη από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής. Η επιχείρηση είναι ο μικρότερος συνδυασμός νομικών μονάδων που συνιστούν μια οργανωτική μονάδα παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών, η οποία επωφελείται από κάποιο βαθμό αυτονομίας στη λήψη αποφάσεων, ειδικά για την κατανομή των τρεχόντων πόρων της. Μια επιχείρηση εκτελεί μία ή περισσότερες δραστηριότητες σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες. Μια επιχείρηση μπορεί να είναι μια μοναδική νομική μονάδα. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν νομικά πρόσωπα των οποίων η ύπαρξη αναγνωρίζεται από το νόμο ανεξάρτητα από τα φυσικά πρόσωπα ή τα ιδρύματα που μπορούν να τα κατέχουν ή είναι μέλη τους, όπως γενικές εταιρικές σχέσεις, ιδιωτικές ετερόρρυθμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ανώνυμες εταιρείες κ.λπ. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν επίσης φυσικά πρόσωπα που ασκούν ατομική οικονομική δραστηριότητα , όπως ο ιδιοκτήτης και ο διαχειριστής καταστήματος ή συνεργείου, δικηγόρος ή αυτοαπασχολούμενος βιοτέχνης - χειροτέχνης. (*ESTAT στις παραπομπές, με βάση τον κανονισμό (ΕΟΚ) αριθ. 696/93 του Συμβουλίου, τμήμα ΙΙΙ Α της 15.03.1993*) Για τους σκοπούς του παρόντος δείκτη, οι επιχειρήσεις είναι κερδοσκοπικοί οργανισμοί που παράγουν αγαθά και υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς. Για τον στόχο πολιτικής 4 (Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της), ο δείκτης περιλαμβάνει επίσης τις κοινωνικές επιχειρήσεις που ορίζονται από την Επιτροπή (Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Αγοράς, Βιομηχανίας, Επιχειρηματικότητας και ΜΜΕ) ως εξής: “μια κοινωνική επιχείρηση λειτουργεί εντός της κοινωνικής οικονομίας

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		και ο κύριος στόχος της είναι να έχει κοινωνικό αντίκτυπο και όχι να αποκομίσει κέρδος για τους ιδιοκτήτες ή τους μετόχους του. Λειτουργεί παρέχοντας αγαθά και υπηρεσίες για την αγορά με επιχειρηματικό και καινοτόμο τρόπο και χρησιμοποιεί τα κέρδη της κυρίως για την επίτευξη κοινωνικών στόχων". Ταξινόμηση επιχειρήσεων με κωδικοποίηση: **Πολύ μικρές επιχειρήσεις** (≤10 εργαζόμενοι και ετήσιος κύκλος εργασιών ≤2 εκατ. ευρώ, ή ισολογισμός ≤2 εκατ. ευρώ) RCO01a **Μικρές επιχειρήσεις** (10-49 εργαζόμενοι και ετήσιος κύκλος εργασιών >2 εκατ. ευρώ - ≤10 εκατ. ευρώ ή ισολογισμός από 2 εκατ. ευρώ - ≤10 εκατ. ευρώ) RCO01b **Μεσαίες επιχειρήσεις** (50-249 εργαζόμενοι και ετήσιος κύκλος εργασιών >10 - ≤50 εκατ. ευρώ ή ισολογισμός σε ευρώ από 10 εκατ. ευρώ - ≤43 εκατ. ευρώ) RCO01c **Μεγάλες επιχειρήσεις** (>250 εργαζόμενοι και κύκλος εργασιών >50 εκατ. ή ισολογισμός >43 εκατ. ευρώ) RCO01d (*ESTAT βάσει της σύστασης 2003/361/ΕΚ, παράρτημα, άρθρα 2-3*) Το μέγεθος της υποστηριζόμενης επιχείρησης μετράται κατά τη στιγμή της εφαρμογής.
11	Πηγή δεδομένων	ΟΠΣ-ΕΣΠΑ, Σύστημα παρακολούθησης Δ.Α.
12	Χρόνος μέτρησης	Εξαρτάται από το είδος της στήριξης: επιχορήγηση (βλέπε RCO 02), χρηματοδοτικά μέσα (βλέπε RCO 03) ή χωρίς χρηματοδοτική υποστήριξη (βλέπε RCO 04).
13	Άθροιση	Κανόνας 1: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του ειδικού στόχου *Μια επιχείρηση υπολογίζεται μία φορά ανεξάρτητα από το πόσα είδη στήριξης (π.χ. επιχορηγήσεις και στήριξη χρηματοδοτικών μέσων) λαμβάνει από δράσεις στον ίδιο ειδικό στόχο.* Κανόνας 2: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του προγράμματος κατά την αναφορά για τη μεταβίβαση των δεδομένων του Πίνακα 5 του Παραρτήματος VII. *Μια επιχείρηση υπολογίζεται μία φορά σε επίπεδο προγράμματος, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τύπων στήριξης που λαμβάνει από δράσεις από τους ίδιους ή διαφορετικούς ειδικούς στόχους.* Ο ΑΦΜ αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που ενισχύονται. Σύμφωνα με τα παραπάνω και την αποφυγή διπλής άθροισης, οι «δείκτες» ταξινόμησης των επιχειρήσεων ανά μέγεθος (RCO01α, RCO01b, RCO01c,RCO01d)) δεν θα αποτυπώνονται *διακριτά* σε επίπεδο Πρόσκλησης*, Τεχνικού δελτίου πράξης και Δελτίου Επίτευξης Δείκτη*
14	Αναφορές	Κανόνας 1: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς *για το σύνολο του RCO01 (παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 5). Ανάλυση των αναφερόμενων δεδομένων ανά μέγεθος*

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		επιχείρησης (RCO01a, RCO01b, RCO01c, RCO01d) απαιτείται μόνο για τις επιτευχθείσες τιμές. Κανόνας 2: Αναφορές στο επίπεδο του προγράμματος *Οι καθαρές επιτευχθείσες τιμές που αναλύονται ανά μέγεθος επιχείρησης (RCO01a, RCO01b, RCO01c, RCO01d) αναφέρονται επίσης σε επίπεδο προγράμματος για τον RCO01 (παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 8).* *Στο ΟΠΣ θα είναι διαθέσιμες κατάλληλες Αναφορές προκειμένου οι Δ.Α να συμπληρώσουν τα απαραίτητα στοιχεία στους πίνακες 5 και 8* *Οι αναφορές του ΟΠΣ θα βασίζονται, μεταξύ άλλων στοιχείων και στο μέγεθος της επιχείρησης, το οποίο σε κάθε περίπτωση θα επιβεβαιώνεται-πιστοποιείται μέσω ΟΠΣΚΕ σε προγενέστερο χρόνο.*
15	Παραπομπές	ESTAT: Eurostat - Εγχειρίδιο του ΟΟΣΑ για τις στατιστικές δημογραφίας των επιχειρήσεων, έκδοση 2007 Ανακοίνωση της Επιτροπής, Πρωτοβουλία για τις Κοινωνικές Επιχειρήσεις, COM/2011/0682 τελικό, 25 Οκτωβρίου 2011.
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	CCO01 - Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται για να καινοτομούν (όταν χρησιμοποιείται στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 1.i) CCO03 - Επιχειρήσεις και δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών (όταν χρησιμοποιείται στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 1.ii) CCO04 - ΜΜΕ που υποστηρίζονται για την ενίσχυση της ανάπτυξης και της ανταγωνιστικότητας (όταν χρησιμοποιείται στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 1.iii)
17	Σημειώσεις	Χρήση με δείκτες για μορφές υποστήριξης (RCO02, RCO03, RCO04) ως εξής: RCO01=RCO02+RCO03+RCO04 - αριθμός επιχειρήσεων με πολλαπλές μορφές υποστήριξης (δηλ. αφαίρεση διπλής καταμέτρησης). Έλεγχος: RCO01 ≤ (RCO02+RCO03+RCO04)

RCO02 - Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCO02**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις***
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCO02 Firms: Grant aided
3	Μονάδα μέτρησης	Επιχειρήσεις
4	Τύπος δείκτη	Εκροών
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	≥0
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	Χρήση σε όλους τους στόχους πολιτικής, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	Χρήση σε όλους τους ειδικούς στόχους, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός επιχειρήσεων που λαμβάνουν χρηματική στήριξη υπό μορφή επιχορηγήσεων. Στο δείκτη περιλαμβάνονται και οι επιχειρήσεις που λαμβάνουν επιστρεπτέες ενισχύσεις. Η επιχείρηση είναι ο μικρότερος συνδυασμός νομικών μονάδων που συνιστούν μια οργανωτική μονάδα παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών, η οποία επωφελείται από κάποιο βαθμό αυτονομίας στη λήψη αποφάσεων, ειδικά για την κατανομή των τρεχόντων πόρων της. Μια επιχείρηση εκτελεί μία ή περισσότερες δραστηριότητες σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες. Μια επιχείρηση μπορεί να είναι μια μοναδική νομική μονάδα. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν νομικά πρόσωπα των οποίων η ύπαρξη αναγνωρίζεται από το νόμο ανεξάρτητα από τα φυσικά πρόσωπα ή τα ιδρύματα που μπορούν να τα κατέχουν ή είναι μέλη τους, όπως γενικές εταιρικές σχέσεις, ιδιωτικές ετερόρρυθμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ανώνυμες εταιρείες κ.λπ. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν επίσης φυσικά πρόσωπα που ασκούν ατομική οικονομική δραστηριότητα , όπως ο ιδιοκτήτης και ο διαχειριστής καταστήματος ή συνεργείου, δικηγόρος ή αυτοαπασχολούμενος βιοτέχνης-χειροτέχνης. (*ΕΣΤΑΤ στις παραπομπές, με βάση τον κανονισμό (ΕΟΚ) αριθ. 696/93 του Συμβουλίου, τμήμα ΙΙΙ Α της 15.03.1993*) Για τους σκοπούς του παρόντος δείκτη, οι επιχειρήσεις είναι κερδοσκοπικοί οργανισμοί που παράγουν αγαθά και υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς. Για τον στόχο πολιτικής 4 (Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της), ο δείκτης περιλαμβάνει επίσης τις κοινωνικές επιχειρήσεις που ορίζονται από την Επιτροπή (Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Αγοράς, Βιομηχανίας, Επιχειρηματικότητας και ΜΜΕ) ως εξής: “μια κοινωνική επιχείρηση λειτουργεί εντός της κοινωνικής οικονομίας και ο κύριος στόχος της είναι να έχει κοινωνικό αντίκτυπο και όχι να αποκομίσει κέρδος για τους ιδιοκτήτες ή τους μετόχους του. Λειτουργεί παρέχοντας αγαθά και υπηρεσίες

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		για την αγορά με επιχειρηματικό και καινοτόμο τρόπο και χρησιμοποιεί τα κέρδη της κυρίως για την επίτευξη κοινωνικών στόχων". Ο Δείκτης αποτελεί υποσύνολο του Δείκτη RCO01 «Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (από τις οποίες: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)».
11	Πηγή δεδομένων	ΟΠΣ-ΕΣΠΑ, Σύστημα παρακολούθησης Δ.Α.
12	Χρόνος μέτρησης	Με την ολοκλήρωση των εκροών του υποστηριζόμενου έργου
13	Άθροιση	Κανόνας 1: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του ειδικού στόχου *Μια επιχείρηση υπολογίζεται μία φορά, ανεξάρτητα από το πόσες φορές λαμβάνει υποστήριξη από δράσεις στον ίδιο ειδικό στόχο.* Ο ΑΦΜ αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που ενισχύονται.
14	Αναφορές	Κανόνας 1: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και τις επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς *(παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 5).*
15	Παραπομπές	ESTAT: Eurostat - Εγχειρίδιο του ΟΟΣΑ για τις στατιστικές δημογραφίας των επιχειρήσεων, έκδοση 2007 Ανακοίνωση της Επιτροπής, Πρωτοβουλία για τις Κοινωνικές Επιχειρήσεις, COM/2011/0682 τελικό, 25 Οκτωβρίου 2011.
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	
17	Σημειώσεις	Χρήση μαζί με το δείκτη RCO01.

RCO07 - Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCO07**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα**
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCO07 RTDI: ROs in joint research
3	Μονάδα μέτρησης	Ερευνητικά ιδρύματα
4	Τύπος δείκτη	Εκροών
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	≥0
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	ΣΠ1 Πιο Έξυπνη Ευρώπη και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	RSO1.1 Έρευνα και Καινοτομία και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός υποστηριζόμενων ερευνητικών οργανισμών που συνεργάζονται σε κοινά ερευνητικά έργα. Ένα κοινό ερευνητικό έργο περιλαμβάνει τουλάχιστον έναν ερευνητικό οργανισμό και έναν άλλο εταίρο (όπως μια επιχείρηση, έναν άλλο ερευνητικό οργανισμό κ.λπ.). Η συνεργασία σε δραστηριότητες Ε&Α μπορεί να είναι νέα ή υφιστάμενη και θα πρέπει να διαρκεί τουλάχιστον κατά τη διάρκεια του υποστηριζόμενου έργου. Ο δείκτης καλύπτει ενεργές συμμετοχές σε κοινά ερευνητικά έργα και αποκλείει συμβατικές ρυθμίσεις χωρίς ενεργή συνεργασία στα υποστηριζόμενο έργα (δηλ. αποκλείονται περιπτώσεις στις οποίες οι εταίροι σε μια σύμβαση-πλαίσιο δεν συμμετέχουν όλοι σε ειδική κοινή ερευνητική συνεργασία). Οι ερευνητικοί οργανισμοί είναι φορείς με πρωταρχικό στόχο τη διεξαγωγή ανεξάρτητης βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης και τη διάδοση των αποτελεσμάτων τέτοιων δραστηριοτήτων μέσω της διδασκαλίας, της δημοσίευσης ή της μεταφοράς γνώσεων. Παραδείγματα αποτελούν τα πανεπιστήμια ή τα ερευνητικά ιδρύματα, οι οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, οι διαμεσολαβητές καινοτομίας, οι ερευνητικοί ή εικονικοί συνεργατικοί φορείς και μπορούν να είναι δημόσιοι ή ιδιωτικοί (Κανονισμός 651/2014 της ΕΕ). Τα επιμέρους ινστιτούτα/τμήματα των ερευνητικών ή ακαδημαϊκών φορέων δεν θεωρούνται διαφορετικοί ερευνητικοί οργανισμοί.
11	Πηγή δεδομένων	Υποστηριζόμενα έργα
12	Χρόνος μέτρησης	Τιμές που επιτεύχθηκαν μετρούμενες με την ολοκλήρωση της υποστηριζόμενης κοινής δραστηριότητας Ε&Α.
13	Άθροιση	<u>Κανόνας 1</u>: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του ειδικού στόχου *Ένας οργανισμός προσμετράται μία φορά ανεξάρτητα από το πόσες φορές λαμβάνει ενίσχυση από δράσεις στον ίδιο ειδικό στόχο.*
14	Αναφορές	<u>Κανόνας 1</u>: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς*(παράρτημα VII του ΚΚΔ,*

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		πίνακας 5).
15	Παραπομπές	Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής, με τον οποίο κηρύσσονται ορισμένες κατηγορίες ενισχύσεων συμβατές με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης (GBER) (άρθρο 2 παράγραφος 83)
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	
17	Σημειώσεις	Διπλή μέτρηση μπορεί να υπάρχει και σε περιπτώσεις διαπεριφερειακής συνεργασίας με έργο που υποστηρίζεται από περισσότερα του ενός προγράμματα.

RCO10 - Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCO10**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς**
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCO10 RTDI: Firms cooperating with ROs
3	Μονάδα μέτρησης	Επιχειρήσεις
4	Τύπος δείκτη	Εκροών
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	≥0
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	ΣΠ1 Πιο Έξυπνη Ευρώπη και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	RSO1.1 Έρευνα και Καινοτομία και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός επιχειρήσεων που συνεργάζονται σε κοινά ερευνητικά προγράμματα με ερευνητικούς οργανισμούς. Η συνεργασία σε δραστηριότητες Ε&Α μπορεί να είναι νέα ή υφιστάμενη και θα πρέπει να διαρκεί τουλάχιστον όσο και η διάρκεια του υποστηριζόμενου έργου. Ο δείκτης καλύπτει τις ενεργές συμμετοχές σε κοινά ερευνητικά έργα και αποκλείει τις συμβατικές ρυθμίσεις χωρίς ενεργή συνεργασία στο υποστηριζόμενο έργο. Η επιχείρηση είναι ο μικρότερος συνδυασμός νομικών μονάδων που συνιστούν μια οργανωτική μονάδα παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών, η οποία επωφελείται από κάποιο βαθμό αυτονομίας στη λήψη αποφάσεων, ειδικά για την κατανομή των τρεχόντων πόρων της. Μια επιχείρηση εκτελεί μία ή περισσότερες δραστηριότητες σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες. Μια επιχείρηση μπορεί να είναι μια μοναδική νομική μονάδα. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν νομικά πρόσωπα των οποίων η ύπαρξη αναγνωρίζεται από το νόμο ανεξάρτητα από τα φυσικά πρόσωπα ή τα ιδρύματα που μπορούν να τα κατέχουν ή είναι μέλη τους, όπως γενικές εταιρικές σχέσεις, ιδιωτικές ετερόρρυθμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ανώνυμες εταιρείες κ.λπ. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν επίσης φυσικά πρόσωπα που ασκούν ατομική οικονομική δραστηριότητα , όπως ο ιδιοκτήτης και ο διαχειριστής καταστήματος ή συνεργείου, δικηγόρος ή αυτοαπασχολούμενος βιοτέχνης-χειροτέχνης. (*ΕΣΤΑΤ στις παραπομπές, με βάση τον κανονισμό (ΕΟΚ) αριθ. 696/93 του Συμβουλίου, τμήμα ΙΙΙ Α της 15.03.1993*) Για τους σκοπούς του παρόντος δείκτη, οι επιχειρήσεις είναι κερδοσκοπικοί οργανισμοί που παράγουν αγαθά και υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς.. Οι ερευνητικοί οργανισμοί είναι φορείς με πρωταρχικό στόχο τη διεξαγωγή ανεξάρτητης βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας και πειραματικής ανάπτυξης και τη διάδοση των αποτελεσμάτων τέτοιων δραστηριοτήτων μέσω της διδασκαλίας, της δημοσίευσης ή της μεταφοράς γνώσεων. Παραδείγματα αποτελούν τα πανεπιστήμια ή τα ερευνητικά ιδρύματα, οι οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, οι διαμεσολαβητές καινοτομίας, οι ερευνητικοί ή

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		εικονικοί συνεργατικοί φορείς και μπορούν να είναι δημόσιοι ή ιδιωτικοί (Κανονισμός 651/2014 της ΕΕ).
11	Πηγή δεδομένων	Υποστηριζόμενα έργα, ΟΠΣ-ΕΣΠΑ, Σύστημα παρακολούθησης Δ.Α.
12	Χρόνος μέτρησης	Τιμές που επιτεύχθηκαν μετρούμενες με την ολοκλήρωση της υποστηριζόμενης κοινής δραστηριότητας Ε&Α.
13	Άθροιση	Κανόνας 1: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του ειδικού στόχου *Μια επιχείρηση προσμετράται μία φορά ανεξάρτητα από το πόσες φορές λαμβάνει ενίσχυση από δράσεις στον ίδιο ειδικό στόχο.* Ο ΑΦΜ αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων που ενισχύονται.
14	Αναφορές	Κανόνας 1: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς*(παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 5).*
15	Παραπομπές	ESTAT: Eurostat - Εγχειρίδιο του ΟΟΣΑ για τις στατιστικές δημογραφίας των επιχειρήσεων, έκδοση 2007 Ανακοίνωση της Επιτροπής, Πρωτοβουλία για τις Κοινωνικές Επιχειρήσεις, COM/2011/0682 τελικό, 25 Οκτωβρίου 2011. Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής, με τον οποίο κηρύσσονται ορισμένες κατηγορίες ενισχύσεων συμβατές με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης (GBER) (άρθρο 2 παράγραφος 83).
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	
17	Σημειώσεις	Χρήση κατά περίπτωση μαζί με τους δείκτες RCO01 & RCO05, καθώς και τους δείκτες για τη μορφή της στήριξης (RCO02, RCO03, RCO04).

RCR01 - Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCR01**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες***
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCR01 Jobs created in supported entities
3	Μονάδα μέτρησης	Ετήσια ΙΠΑ
4	Τύπος δείκτη	Αποτελεσμάτων
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	Δεν απαιτείται
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	Χρήση σε όλους τους στόχους πολιτικής, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	Χρήση σε όλους τους ειδικούς στόχους, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός μεικτών θέσεων εργασίας εκφρασμένες σε μέσα ετήσια ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης (ΙΠΑ) ου δημιουργήθηκαν σε συνάφεια με τη δραστηριότητα που υποστηρίζεται από το έργο. Οι νέες θέσεις πρέπει να καλυφθούν και μπορεί να είναι πλήρους απασχόλησης, μερικής απασχόλησης ή επαναλαμβανόμενες εποχιακά. Οι υφιστάμενες κενές θέσεις εργασίας δεν υπολογίζονται. Επιπλέον, οι νεοσυσταθείσες θέσεις θεωρείται ότι θα διατηρηθούν περισσότερο από ένα έτος μετά την ολοκλήρωση του έργου. Ο δείκτης υπολογίζεται ως η διαφορά μεταξύ των ετήσιων ΙΠΑ της υποστηριζόμενης οντότητας πριν από την έναρξη του έργου και ενός έτους μετά την ολοκλήρωση του έργου . Για τον υπολογισμό των ετήσιων ΙΠΑ πριν την έναρξη του υποστηριζόμενου έργου λαμβάνεται υπόψη το προηγούμενο ημερολογιακό έτος από το έτος υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης/πρότασης. Ως ετήσια ΙΠΑ ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν ουσιαστικά κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους διαιρούμενος με τον συνολικό αριθμό ωρών συμβατικής εργασίας κατά την ίδια περίοδο από ένα άτομο ή μια ομάδα. Κατά συνθήκη, ένα άτομο δεν μπορεί να εκτελεί περισσότερα από ένα ετήσιο ΙΠΑ σε ετήσια βάση. Ο αριθμός των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά καθορίζεται με βάση τις κανονιστικές/ νόμιμες ώρες εργασίας σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία. Ένα άτομο πλήρους απασχόλησης θα ταυτοποιείται σε σχέση με το καθεστώς απασχόλησής του και το είδος της σύμβασης (πλήρους ή μερικής απασχόλησης). Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ). Ένας εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα).

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		Μεικτές θέσεις εργασίας: Μεικτές θεωρούνται όλες οι θέσεις εργασίας που δημιουργούνται ανεξαρτήτως του αν ο εργαζόμενος προέρχεται από το εσωτερικό του οργανισμού (π.χ. εσωτερική μετακίνηση) ή έξω από τον οργανισμό, αρκεί να συνεισφέρει άμεσα στην αύξηση των συνολικών θέσεων εργασίας. Στην περίπτωση εσωτερικής μετακίνησης απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί η θέση που καλύφθηκε με τη μετακίνηση ως νέα θέση εργασίας, είναι να καλυφθεί και εκείνη η θέση από όπου μετακινήθηκε ο εργαζόμενος. Ο δείκτης θα πρέπει να χρησιμοποιείται αν η αύξηση στην απασχόληση μπορεί εύλογα να αποδοθεί στην ενίσχυση. Ο δείκτης αυτός δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται για την κάλυψη ερευνητικών θέσεων εργασίας, οι οποίες θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο δείκτη RCR102.
11	Πηγή δεδομένων	Υποστηριζόμενα έργα, ΟΠΣ-ΕΣΠΑ
12	Χρόνος μέτρησης	Ένα χρόνο μετά την ολοκλήρωση της εκροής του υποστηριζόμενου έργου. Το ημερολογιακό έτος στο οποίο πραγματοποιήθηκε η τελευταία πληρωμή του υποστηριζόμενου έργου, θεωρείται ως το έτος ολοκλήρωσης της εκροής του και για τη μέτρηση του δείκτη λαμβάνεται υπόψη το επόμενο ημερολογιακό έτος.
13	Άθροιση	Οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ) εκφράζουν με συγκρίσιμο τρόπο τον πραγματικό χρόνο εργασίας κάθε απασχολούμενου και μπορούν να αθροιστούν σε όλα τα επίπεδα ενός προγράμματος, καθώς και σε εθνικό επίπεδο.
14	Αναφορές	Κανόνας 1: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς *(παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 9).*
15	Παραπομπές	
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	CCR03 - Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (όταν χρησιμοποιείται στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 1.iii)
17	Σημειώσεις	Εάν η συνολική απασχόληση στην επιχείρηση δεν αυξάνεται, η τιμή του δείκτη είναι μηδέν. Θεωρείται ως διατήρηση των υφιστάμενων θέσεων εργασίας και όχι ως αύξηση της συνολικής απασχόλησης. Οι διασφαλισμένες θέσεις εργασίας δεν προσμετρούνται στον δείκτη.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΙΠΑ

Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ). Ένας εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα και 2080 ώρες ανά έτος).

Εφόσον ο δείκτης υπολογίζεται ως η διαφορά μεταξύ των ετήσιων ΙΠΑ που συμπληρώθηκαν πριν από την έναρξη/ ένταξη του έργου και ενός έτους μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τη δραστηριότητα που υποστηρίζεται, ο υπολογισμός πρέπει να γίνει δύο φορές: Μια για το ημερολογιακό έτος ένταξης της πράξης και μία για το ημερολογιακό έτος που έπεται της ημερομηνίας ολοκλήρωσής της. Για τον υπολογισμό των ΕΜΕ μπορεί να χρησιμοποιηθεί το βοηθητικό φύλλο υπολογισμού ("ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.xlsx") που ακολουθεί:

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ_v4.xlsx

Για τη συμπλήρωση του πίνακα του παραπάνω φύλλου υπολογισμού, πρέπει να τονισθούν τα εξής:

1. Οι ημέρες ασφάλισης αποτυπώνονται σύμφωνα με τις αναλυτικές ΑΠΔ του ΙΚΑ (ΕΦΚΑ)
2. Οι ώρες εργασίας του εργαζόμενου ανά ημέρα είναι σύμφωνα με τους πίνακες Προσωπικού που υποβάλει η επιχείρηση στην επιθεώρηση εργασίας
3. Σε ένα έτος εφόσον για ΕΝΑΝ εργαζόμενο οι ώρες εργασίας υπερβαίνουν τις 2080 τότε στη στήλη (8) αναγράφεται 1 ΕΜΕ
4. Σε ένα έτος εφόσον για ΕΝΑΝ εργαζόμενο οι ημέρες ασφάλισης υπερβαίνουν τις 300 τότε στη στήλη (8) αναγράφεται 1 ΕΜΕ

   Εφόσον έχουμε εργαζόμενο ο οποίος εργάζεται με πλήρες ωράριο (8ωρο) τότε η εύρεση των ΕΜΕ του γίνεται με την πράξη "πλήθος ημερών ασφάλισης" / 300.

   Εάν υπάρχει εργαζόμενος που έχει κατά την διάρκεια του έτους εργαστεί και με πλήρες ωράριο (8ωρο) και με μερικό ωράριο (μικρότερο των 8 ωρών) τότε θα γίνει συνδυασμός των ανωτέρω μεθόδων για τον υπολογισμό των ΕΜΕ του (δηλ. θα καταχωρηθεί δυο φορές, μια με πλήρες ωράριο για τους αντίστοιχους μήνες και μια με μερικό ωράριο για τους υπόλοιπους μήνες - βλ. παράδειγμα υπολογισμού, 3ος εργαζόμενος)
5. Εφόσον έχουμε ημερομίσθιο εργάτη, η εύρεση των ΕΜΕ του γίνεται με την πράξη "πλήθος ημερών εργασίας" / 300.

   Ο αριθμός των ημερών εργασίας προκύπτει από τη διαίρεση του συνόλου των καταβληθεισών αμοιβών εργοσήμου δια του κατώτατου ημερομισθίου του εργάτη.
6. Κατά την προσθήκη γραμμών πρέπει να αντιγράφονται οι φόρμουλες υπολογισμού, όπου υφίστανται (στήλες T, U & V).
7. Για τον υπολογισμό των ΕΜΕ της επιχείρησης κατά την ένταξη της πράξης θα πρέπει η ημ/νία ένταξης να εισαχθεί στο πεδίο U3 (κόκκινο κελί) και να επιλεγεί από το drop-down menu του κελιού T3 (πράσινο κελί) η κατάλληλη επιλογή. Αντίστοιχα υπολογίζονται τα ΕΜΕ της επιχείρησης μετά την ολοκλήρωση της πράξης.

RCR03 - Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**RCR03**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών***
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	RCR03 RTDI: SMEs introducing product or process innovation
3	Μονάδα μέτρησης	Επιχειρήσεις
4	Τύπος δείκτη	Αποτελεσμάτων
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	Δεν απαιτείται
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	Χρήση σε όλους τους στόχους πολιτικής, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
9	Ειδικός στόχος	Χρήση σε όλους τους ειδικούς στόχους, κατά περίπτωση και στο πλαίσιο του ΤΔΜ
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός ΜΜΕ που εισάγουν καινοτομία προϊόντων ή διαδικασιών λόγω της παρεχόμενης στήριξης. Ο δείκτης καλύπτει επίσης τις πολύ μικρές επιχειρήσεις. Η καινοτομία προϊόντων είναι η εισαγωγή στην αγορά ενός νέου ή σημαντικά βελτιωμένου αγαθού ή υπηρεσίας όσον αφορά τις δυνατότητες, τη φιλικότητα προς τον χρήστη, τα εξαρτήματα ή τα υποσυστήματα. Η καινοτομία διεργασιών είναι η εφαρμογή μιας νέας ή σημαντικά βελτιωμένης παραγωγικής διαδικασίας, μεθόδου διανομής ή υποστηρικτικής δραστηριότητας. Οι καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών πρέπει να είναι νέες για την επιχείρηση που υποστηρίζεται, αλλά δεν χρειάζεται να είναι νέες στην αγορά. Τα <u>όρια της αγοράς</u> (γεωγραφικά ή άλλα) ορίζονται από τη Διαχειριστική Αρχή με βάση την επιχειρηματική δραστηριότητα της επιχείρησης που λαμβάνει στήριξη. Οι καινοτομίες θα μπορούσαν αρχικά να είχαν αναπτυχθεί από τις υποστηριζόμενες επιχειρήσεις ή από άλλες επιχειρήσεις ή οργανισμούς (βλέπε COM 2014 στις παραπομπές). Η επιχείρηση είναι ο μικρότερος συνδυασμός νομικών μονάδων που συνιστούν μια οργανωτική μονάδα παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών, η οποία επωφελείται από κάποιο βαθμό αυτονομίας στη λήψη αποφάσεων, ειδικά για την κατανομή των τρεχόντων πόρων της. Μια επιχείρηση εκτελεί μία ή περισσότερες δραστηριότητες σε μία ή περισσότερες τοποθεσίες. Μια επιχείρηση μπορεί να είναι μια μοναδική νομική μονάδα. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν νομικά πρόσωπα των οποίων η ύπαρξη αναγνωρίζεται από το νόμο ανεξάρτητα από τα φυσικά πρόσωπα ή τα ιδρύματα που μπορούν να τα κατέχουν ή είναι μέλη τους, όπως γενικές εταιρικές σχέσεις, ιδιωτικές ετερόρρυθμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ανώνυμες εταιρείες κ.λπ. Οι νομικές μονάδες περιλαμβάνουν επίσης φυσικά πρόσωπα που ασκούν ατομική οικονομική δραστηριότητα , όπως ο ιδιοκτήτης και ο διαχειριστής καταστήματος ή συνεργείου, δικηγόρος ή αυτοαπασχολούμενος βιοτέχνης-

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
		χειροτέχνης. (*ESTAT στις παραπομπές, με βάση τον κανονισμό (ΕΟΚ) αριθ. 696/93 του Συμβουλίου, τμήμα ΙΙΙ Α της 15.03.1993*) Για τους σκοπούς του παρόντος δείκτη, οι επιχειρήσεις είναι κερδοσκοπικοί οργανισμοί που παράγουν αγαθά και υπηρεσίες για την ικανοποίηση των αναγκών της αγοράς. Για τον στόχο πολιτικής 4 (Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της), ο δείκτης περιλαμβάνει επίσης τις κοινωνικές επιχειρήσεις που ορίζονται από την Επιτροπή (Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Αγοράς, Βιομηχανίας, Επιχειρηματικότητας και ΜΜΕ) ως εξής: "μια κοινωνική επιχείρηση λειτουργεί εντός της κοινωνικής οικονομίας και ο κύριος στόχος της είναι να έχει κοινωνικό αντίκτυπο και όχι να αποκομίσει κέρδος για τους ιδιοκτήτες ή τους μετόχους του. Λειτουργεί παρέχοντας αγαθά και υπηρεσίες για την αγορά με επιχειρηματικό και καινοτόμο τρόπο και χρησιμοποιεί τα κέρδη της κυρίως για την επίτευξη κοινωνικών στόχων". Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ. (*Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ, παράρτημα, άρθρα 2-3*). Για τον ορισμό των ΜΜΕ επισυνάπτεται στο παρόν Δελτίο Ταυτότητας Δείκτη αναλυτική παρουσίαση σύμφωνα με τη Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ, στην οποία συμπεριλαμβάνονται και επιμέρους παραδείγματα. Το μέγεθος της υποστηριζόμενης επιχείρησης μετράται κατά τη στιγμή της εφαρμογής.
11	Πηγή δεδομένων	Υποστηριζόμενα έργα ή έρευνες πεδίου στις επιχειρήσεις, ΟΠΣ-ΕΣΠΑ, Σύστημα παρακολούθησης Δ.Α.
12	Χρόνος μέτρησης	Το πολύ ένα χρόνο μετά την ολοκλήρωση της εκροής.
13	Άθροιση	<u>Κανόνας 1</u>: Η διπλή μέτρηση αφαιρείται στο επίπεδο του ειδικού στόχου *Μια επιχείρηση προσμετράται μία φορά ανεξάρτητα από το πόσες φορές λαμβάνει ενίσχυση από δράσεις στον ίδιο ειδικό στόχο.* Ο ΑΦΜ αποτελεί το στοιχείο αναφοράς με βάση το οποίο γίνεται η αποφυγή της πολλαπλής μέτρησης των επιχειρήσεων.
14	Αναφορές	<u>Κανόνας 1</u>: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς*(παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 9).*
15	Παραπομπές	COM (2014) - Κοινοτική έρευνα καινοτομίας 2014, εναρμονισμένο ερωτηματολόγιο έρευνας, ESTAT, έκδοση 13, 23 Ιουλίου 2014 σε απευθείας σύνδεση διαδικτυακά
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	CCR01 - Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες για τα προϊόντα, τις διαδικασίες, την εμπορία ή την οργάνωση
17	Σημειώσεις	Χρήση κατά περίπτωση μαζί με το δείκτη RCR 05.

PSR920 - Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα

Αρ. γραμμής	Πεδίο	Μεταδεδομένα δείκτη
0	Συνάφεια ταμείου	ΕΤΠΑ, ΤΔΜ
1	**Κωδικός δείκτη**	**PSR920**
2	**Ονομασία δείκτη**	**Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα**
2b	Κωδικός δείκτη και σύντομο όνομα (όνομα ανοιχτών δεδομένων)	
3	Μονάδα μέτρησης	ΙΠΑ (Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης)
4	Τύπος δείκτη	Αποτελεσμάτων
5	Τιμή Βάσης	0
6	Ορόσημο 2024	Δεν απαιτείται
7	Τιμή Στόχος 2029	>0
8	Στόχος πολιτικής	ΣΠ1 Πιο Έξυπνη Ευρώπη
9	Ειδικός στόχος	RSO1.1 Έρευνα και Καινοτομία
10	Βασικές έννοιες και ορισμοί	Αριθμός ερευνητικών θέσεων εργασίας που **δημιουργήθηκαν κατά τη διάρκεια υλοποίησης** των υποστηριζόμενων ερευνητικών έργων. Ο δείκτης μετράται με βάση τα **ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης (ΙΠΑ)** που υπολογίζονται σύμφωνα με τη μεθοδολογία που προβλέπεται στο εγχειρίδιο Frascati του ΟΟΣΑ για το 2015. Οι κενές θέσεις Ε&Α δεν υπολογίζονται, ούτε και το προσωπικό υποστήριξης για Ε&Α (δηλαδή θέσεις που δεν εμπλέκονται άμεσα σε δραστηριότητες Ε&Α). Ως ΙΠΑ του προσωπικού Ε&Α ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πράγματι δαπανήθηκαν για Ε&Α κατά τη διάρκεια υλοποίησης του υποστηριζόμενου έργου δια τον συνολικό αριθμό ωρών εργασίας που αντιστοιχεί σε ένα ετήσιο ΙΠΑ ερευνητή πλήρους απασχόλησης. Κατά συνθήκη, ένα άτομο δεν μπορεί να εκτελεί περισσότερα από ένα ετήσιο ΙΠΑ σε Ε&Α σε ετήσια βάση. Ο αριθμός των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά καθορίζεται με βάση τις κανονιστικές/ νόμιμες ώρες εργασίας. Ένα άτομο πλήρους απασχόλησης θα ταυτοποιείται σε σχέση με το καθεστώς απασχόλησής του, το είδος της σύμβασης (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) και το επίπεδο συμμετοχής του στην Ε&Α (βλ. ΟΟΣΑ στις παραπομπές, κεφάλαιο 5.3). Η εργασία μπορεί να είναι πλήρους ή μερικής απασχόλησης. Οι μερικής απασχόλησης θέσεις εργασίας θα πρέπει να μετατρέπονται σε ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης χρησιμοποιώντας πρότυπα της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας ή στατιστικά ή άλλα πρότυπα. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ). Ένας ερευνητής πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα). ***Αναλυτικότερες οδηγίες για τον τρόπο υπολογισμού των ΙΠΑ επισυνάπτονται στο παρόν ΔΤΔ.***

11	Πηγή δεδομένων	Υποστηριζόμενα έργα
12	Χρόνος μέτρησης	Με την ολοκλήρωση των υποστηριζόμενων έργων.
13	Άθροιση	Δεν υφίστανται ζητήματα
14	Αναφορές	Κανόνας 1: Αναφορές ανά ειδικό στόχο Εκτιμήσεις για τις τιμές στόχου των ενταγμένων έργων και επιτευχθείσες τιμές, σωρευτικά και για τις δύο, μέχρι τον χρόνο αναφοράς *(παράρτημα VII του ΚΚΔ, πίνακας 9).*
15	Παραπομπές	ΟΟΣΑ - Εγχειρίδιο Frascati 2015
16	Συσχετιζόμενος δείκτης προς χρήση από την Επιτροπή με βάση το Παράρτημα ΙΙ του Καν. ΕΤΠΑ/ΤΣ	
17	Σημειώσεις	Ο δείκτης αυτός χρησιμοποιείται για την κάλυψη ερευνητικών θέσεων εργασίας, οι οποίες δεν θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο δείκτη RCR01.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΙΠΑ

Ο ετήσιος παραγωγικός χρόνος υπολογίζεται από το σύνολο των εργάσιμων ημερών ανά έτος για σύμβαση πλήρους απασχόλησης οκτώ (8) ωρών ημερησίως και πενθήμερης εργασίας, αφαιρουμένων των αδειών, των επίσημων αργιών, των απουσιών για λόγους υγείας κλπ. Για όλες τις κατηγορίες προσωπικού, ο παραγωγικός χρόνος για εργασία πλήρους απασχόλησης **ορίζεται σε 1720 ώρες ανά έτος.**

Ο υπολογισμός των παραγωγικών ωρών γίνεται με βάση τον ακόλουθο πίνακα

[1]	Σύνολο ημερών ανά έτος	365
[2]	Ημερολογιακές εβδομάδες	52
[3]= [2]*2	Σαββατοκύριακα	104
[4]	Άδειες	25
[5]	Επίσημες Αργίες	12
[6]	Ασθένειες/Εκπαίδευση	9
[7] = [1]-[3]-[4]-[5]-[6]	Παραγωγικές ημέρες ανά έτος	215
[8]	Παραγωγικές ώρες ανά ημέρα	8
[9] = [8] * 5 ημ./εβδ.	Παραγωγικές ώρες ανά εβδομάδα	40
[10] = [7] * 8 ώρες/ημ.	Παραγωγικές ώρες ανά έτος	**1720**

<u>ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ (ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ & ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ)</u>:

Οι συμβατικές ετήσιες παραγωγικές ώρες, διαφέρουν ανάλογα με την κατηγορία προσωπικού των ερευνητικών οργανισμών και η διαφοροποίηση μεταξύ των συμβατικών ωρών και της εργασίας πλήρους απασχόλησης αντιμετωπίζεται με τη χρήση του Ισοδύναμου Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ), που ορίζεται ως το πηλίκο των συμβατικών ετήσιων ωρών εργασίας δια 1720, όπως αποτυπώνεται παρακάτω:

	Περιγραφή	**Καθηγητές**	**Μέλη Ε.Ε.Π και Ε.ΔΙ.Π.**	**Μέλη Ε.Τ.Ε.Π.**	**Ερευνητές ΕΚ**	**ΙΔΑΧ/ΙΔΟΧ/ Συμβάσεις Έργου**
[1]	Παραγωγικές ημέρες ανά έτος	215	215	215	215	215
[2] = [1]/5ημ.	Παραγωγικές βδομάδες ανά έτος	43	43	43	43	43
[3]= 5ημ. * 8 ώρες	Παραγωγικές ώρες ανά εβδομάδα	40	40	40	40	40
[4]	Συμβατικές ώρες ανά εβδομάδα	18	22	26	20	40
[5] = [2]*[4]	Συμβατικές ώρες ανά έτος	774	946	1118	860	1720
[6] = [4]/[3]	**<u>Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)</u>**	**0,45**	**0,55**	**0,65**	**0,50**	**1,00**

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

[Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι]

ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ

Άρθρο 1

Επιχείρηση

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμε να άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

Άρθρο 2

Αριθμός απασχολουμένων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

Άρθρο 3

Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολουμένων και των χρηματικών Ποσών

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (επιχειρηματικοί άγγελοι), εφόσον το σύνολο της επένδυσης των εν λόγω επιχειρηματικών αγγέλων στην ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·
β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·
γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·
δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.

3. «Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας·
δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατάντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

Άρθρο 4

Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολουμένων και των χρηματικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολουμένων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.
2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολουμένων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.
3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

Άρθρο 5

Ο αριθμός απασχολουμένων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολουμένων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί·

β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·

γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολουμένων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

Άρθρο 6

Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολουμένων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολουμένων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατάντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατάντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ

Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία:……..…….
Διεύθυνση έδρας: ……..……..
ΑΦΜ: …….…….
Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (Πρόεδρος, Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση):……

Τύπος της επιχείρησης *(βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)*
Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

☐ **Ανεξάρτητη επιχείρηση**: *Τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον. Να συμπληρωθεί η δήλωση χωρίς παραρτήματα.*

☐ **Συνεργαζόμενη επιχείρηση**: *Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Α (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω*.

☐ **Συνδεδεμένη επιχείρηση**: *Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Β (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω*

Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης
Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΚ 651/2014 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (*): (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί επίσημα φορολογικά έντυπα)

Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.
(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Προσοχή: Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);
Όχι ☐
Ναι ☐ *[να επισυναφθεί δήλωση σχετικά και με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση (1)]*

Υπογραφή
Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:
.....
Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.
.....(τόπος), ... (ημερομηνία)
Υπογραφή:

(1) Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επισυναπτόμενα παραρτήματα

Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση ([1]) (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς ([2]): (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί επίσημα φορολογικά έντυπα)

	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1. Στοιχεία ([2]) της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β ([3])			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία ([2]) όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων ([2]) όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο ([4])			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.
([1]) Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.
([2]) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).
([3]) Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.
([4])Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς ([1])], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

Πίνακας Α

Συνεργαζόμενη Επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Σύνολο			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

([1]) Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Σημείωση: Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ ([1]): .....
Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ([2]): .....

2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς: συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα			
	Αριθμός απασχολουμένων(ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Ακαθάριστα στοιχεία			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

Σημείωση: Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης ([3]). Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής ([4]) που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:
.....
.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής ([4]) που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):
.....
.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

«Πίνακας εταιρικής σχέσης»

Ποσοστό: ...	**Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)**	**Κύκλος εργασιών (*)**	**Σύνολο ισολογισμού (*)**
Αποτελέσματα κατ' αναλογία			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.
Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.
([1]) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
([2]) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.
([3]) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.
([4]) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Α. **Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση**

☐ **Περίπτωση 1**: Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

☐ **Περίπτωση 2**: Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ([1]).

Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

Περίπτωση 1: Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

Πίνακας Β (1)

	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ) (*)	**Κύκλος εργασιών (**)**	**Σύνολο ισολογισμού (**)**
Σύνολο			

(*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.
(**) σε χιλιάδες ευρώ.
Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία	**Διεύθυνση της εταιρικής έδρας**	**Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)**	**Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)**
Α.			
Β.			
Γ.			
Δ.			
Ε.			

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

(*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
(**) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.
Σημαντική σημείωση: Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

Περίπτωση 2: Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

([1]) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

Πίνακας Β (2)

Επιχείρηση αριθ.:	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
Σύνολο			

(*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.
(**) σε χιλιάδες ευρώ.
Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας : .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ ([1]) : .....
Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ([2]): .....

2. **Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης**

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολουμένων(ΕΜΕ)	**Κύκλος εργασιών(*)**	**Σύνολο ισολογισμού (*)**
Σύνολο			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.
([1]) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.
([2]) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.
([3]) Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).
Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ([3]).

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

[Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 (ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023) της Επιτροπής και ισχύει. ***(Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία)]***

Άρθρο 2: Ορισμοί, παράγραφος 18:

«προβληματική επιχείρηση»: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ιδίως στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, κάθε διαφορά από έκδοση εταιρικών μεριδίων υπέρ το άρτιο·

β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφαίνεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για τους σκοπούς της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:

1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ»

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»

για την υλοποίηση συνεργατικών ερευνητικών έργων στο πλαίσιο της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»

[Τονίζεται ότι το περιεχόμενο (κείμενο άρθρων) του παρόντος σχεδίου συμφωνητικού δεν είναι δεσμευτικό, αλλά ενδεικτικό, και μπορεί να τροποποιηθεί αναλόγως, σύμφωνα με τις τελικές συμφωνίες των συμβαλλομένων μερών. Ωστόσο θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον διατάξεις για τα ζητήματα που θεωρείται ότι είναι απαραίτητο να διευθετούνται με το συμφωνητικό συνεργασίας, σύμφωνα με την Πρόσκληση της Δράσης.]

Για το έργο με κωδικό ..... και τίτλο "....."

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας υπογράφεται σήμερα την .....* του μηνός ..... του έτους ... μεταξύ των κάτωθι:
1. ..... που εδρεύει .....
2. ..... που εδρεύει .....
3. ..... που εδρεύει .....
4. ..... που εδρεύει ..... και
5. ..... που εδρεύει .....

Και τίθεται σε ισχύ μόνο σε περίπτωση έγκρισης χρηματοδότησης του έργου από την πρόσκληση «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» του ΠΕΠ Αττικής.

Όλοι οι προαναφερόμενοι, που στο εξής θα αναφέρονται, συλλογικά ή μεμονωμένα, ως ***«Φορείς»*** *ή* ***«Μέλη της Σύμπραξης,*** συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

** Η ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού θα πρέπει να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης.*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ 3
ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ 3
ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ 3
ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 4
ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ 4
ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ 4
6.1. Γενικά 4
6.2. Ιδιοκτησία και Προστασία Γνώσης 4
6.3. Δημοσίευση Γνώσης 5
6.4. Δικαιώματα Πρόσβασης 6
ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ 8
7.1. Ευθύνη για έμμεσες ζημιές 8
7.2. Ευθύνη Έναντι Τρίτων 8
7.3. Ευθύνη για Υπεργολάβους 8
ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ 8
8.1. Παραβίαση όρων 8
8.2. Απόσυρση Φορέα και συνέπειες 9
8.3. Συνέπειες Απόσυρσης 9
8.4. Αποκλεισμός Φορέα και Συνέπειες 10
8.5. Συμμετοχή Νέου Φορέα στη Σύμπραξη 10
ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ 10
9.1. Έναρξη ισχύος 10
9.2. Πρόωρος Τερματισμός 11
ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ 11
ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ 11
ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ 11
ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ 12
ΑΡΘΡΟ 14 - ΓΛΩΣΣΑ 12
ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ 12
ΑΡΘΡΟ 16 –ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ 12
ΑΡΘΡΟ 17 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ 13
ΑΡΘΡΟ 18 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ 13
ΑΡΘΡΟ 19 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ 13
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 13

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Έχοντας λάβει γνώση:

Της Πρόσκλησης της Δράσης «**Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική**»,

τα Μέλη της Σύμπραξης, κατέχοντας ουσιαστική εμπειρία και ενδιαφέρον στο συγκεκριμένο επιστημονικό αντικείμενο, προτίθενται να υποβάλλουν Αίτηση Χρηματοδότησης στη Δράση «**Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική**» (απόφαση Α.Π. .....) που χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Περιφερειακού Προγράμματος «Αττική».
Τα Μέλη της Σύμπραξης επιθυμούν τη σύναψη του παρόντος συμπληρωματικού διακανονισμού που σχετίζεται με τις μεταξύ τους διευθετήσεις κατά τη διάρκεια και μετά τη λήξη της εκτέλεσης του προαναφερόμενου ερευνητικού Έργου.

Με βάση τα ανωτέρω, τα Μέλη της Σύμπραξης συμφωνούν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι λέξεις που ξεκινούν με κεφαλαίο γράμμα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα έχουν τον ίδιο ορισμό και έννοια που τους αποδίδεται στην Πρόσκληση της Δράσης ή θα έχουν την έννοια που τους αποδίδεται σε οποιοδήποτε άρθρο του παρόντος Συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας είναι η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των Φορέων της Σύμπραξης, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, καθώς και η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.
Σε κάθε περίπτωση, το παρόν Συμφωνητικό έχει ρόλο συμπληρωματικό και όχι αναιρετικό προς την Απόφαση Χρηματοδότησης.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ

3.1. Τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται για την αποτελεσματική υλοποίηση του ερευνητικού Έργου, ήτοι να συνεργάζονται, να εκτελούν και να εκπληρώνουν εγκαίρως όλες τις υποχρεώσεις τους, καλόπιστα και υπό τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Πρόσκληση της Δράσης.
Κάθε Μέλος δεσμεύεται να γνωστοποιεί εγκαίρως στο Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου ή/ και στα λοιπά Μέλη κάθε σημαντική πληροφορία, γεγονός, πρόβλημα ή καθυστέρηση που ενδέχεται να επηρεάσει το Έργο. Επίσης, κάθε Μέλος δεσμεύεται να παρέχει στον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου, αλλά και στους λοιπούς Φορείς της Σύμπραξης, έγκαιρα και έγκυρα όλες τις πληροφορίες και το υλικό που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου.

3.2. Συμμετοχή/ Παρέμβαση τρίτων (μη μελών της Σύμπραξης)
Κάθε Φορέας, ακόμη και σε περίπτωση που συνάπτει σύμβαση υπεργολαβίας ή εμπλέκει με άλλον τρόπο τρίτους (όπως θυγατρικές εταιρίες) στο Έργο, παραμένει μόνος υπεύθυνος για την διεκπεραίωση του τμήματος του Έργου που του αναλογεί, αλλά και για την συμμόρφωση των τρίτων με τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και της Απόφασης Χρηματοδότησης. Κυρίως οφείλει να διασφαλίζει ότι η χρήση από τρίτους δεν επηρεάζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των άλλων Μελών της Σύμπραξης, ιδίως ως προς τα πνευματικά δικαιώματα.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

4.1. Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται για την υιοθέτηση και την εφαρμογή επαρκούς και αποτελεσματικής δομής οργάνωσης/ διαχείρισης, η οποία θα διασφαλίζει την ομαλή διεκπεραίωση του Έργου, σύμφωνα με τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης και στην Πρόσκληση της Δράσης. Η δομή διαχείρισης του Έργου, καθώς και οι αρμοδιότητες, οι ρόλοι και τα καθήκοντα των Φορέων και των προσώπων που εμπλέκονται στο έργο, θα διέπονται από τα αναφερόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (ΤΠΕ), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης Χρηματοδότησης του Έργου.

4.2. Τα Μέλη της Σύμπραξης ορίζουν έναν εξ αυτών ως **Συντονιστή** Φορέα του Έργου. Συντονιστής Φορέας του Έργου ορίζεται ο ……. . Ο Συντονιστής Φορέας ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου. Οι δραστηριότητες και υποχρεώσεις που συναρτώνται με το ρόλο ενός Φορέα ως Συντονιστή δεν μπορούν να εκχωρηθούν σε τρίτους.

4.3. Τα Μέλη της Σύμπραξης ορίζουν έναν ως Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου. Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου ορίζεται ο …….. . Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Συγκεκριμένα, ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου είναι υπεύθυνος για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, των αιτημάτων επαλήθευσης – πιστοποίησης, καταβολής επιχορήγησης, αιτήματος τροποποίησης μείζονος σημασίας καθώς και τυχόν αιτήματος αντικατάστασης δικαιούχου, ένστασης ή παραίτησης δικαιώματος χρηματοδότησης. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

5.1. Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τη ΓΓΕΚ μέσω του Ειδικού Λογαριασμού της, απευθείας στους δικαιούχους, όπως ειδικότερα προβλέπεται στην πρόσκληση της Δράσης.

5.2. Τα όργανα και ο εξοπλισμός, η απόσβεση της αγοράς του οποίου χρεώνεται στο Έργο, θα ανήκει στον Φορέα της Σύμπραξης, στα λογιστικά βιβλία του οποίου έχει εγγραφεί η δαπάνη απόσβεσης.

ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

6.1. Γενικά

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης δεσμεύεται καταρχήν από τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης, καθώς και στην Πρόσκληση της Δράσης «**Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική**», εκτός αν στο παρόν Συμφωνητικό αναφέρονται συμπληρωματικές διατάξεις.

6.2. Ιδιοκτησία και Προστασία Γνώσης

6.2.1. Γενικά

Κατά γενική αρχή τα αποτελέσματα του έργου, δηλαδή η παραγόμενη γνώση (foreground), αποτελεί ιδιοκτησία του Φορέα που την παράγει.

6.2.2. Συνιδιοκτησία

Εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου παραχθεί **κοινή** εφεύρεση, σχεδιασμός, προϊόν ή εργασία, στην οποία έχουν συνεισφέρει δύο τουλάχιστον Φορείς της Σύμπραξης και εάν τα χαρακτηριστικά της εφεύρεσης, σχεδιασμού, προϊόντος ή εργασίας είναι τέτοια που καθιστούν αδύνατο τον διαχωρισμό για το σκοπό υποβολής αίτησης για απόκτηση και διατήρηση της προστασίας των αντίστοιχων πνευματικών δικαιωμάτων, οι εμπλεκόμενοι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα αποταθούν από κοινού για την απόκτηση και τη διατήρηση των αντίστοιχων δικαιωμάτων. Σε αντίθετη περίπτωση, θα επιδιώξουν την σύναψη κατάλληλων, μεταξύ τους, συμφωνιών τόσο ως προς την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων όσο και ως προς τον επιμερισμό του αντίστοιχου κόστους.
Σε κάθε περίπτωση, οι συνδικαιούχοι θα έχουν το δικαίωμα χρήσης και παραχώρησης της χρήσης (με μη-αποκλειστικές άδειες) των εν λόγων δικαιωμάτων, με βάση τους όρους των τυχόν προϋπαρχουσών συμφωνιών, χωρίς την υποχρέωση καταβολής οικονομικού ανταλλάγματος προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης ή την συγκατάθεση αυτών.

6.2.3. Μεταβίβαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας

Κάθε Μέλος της Σύμπραξης μπορεί να μεταβιβάσει ελεύθερα τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των οποίων είναι δικαιούχος, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό και την Πρόσκληση της Δράσης. Κάθε δικαιούχος μπορεί να προσδιορίζει (στο Παράρτημα ……. του παρόντος) συγκεκριμένους τρίτους στους οποίους προτίθεται να μεταβιβάσει την παραγόμενη γνώση που του ανήκει. Σε αυτήν την περίπτωση τα λοιπά Μέλη παραιτούνται από το δικαίωμά τους να υποβάλουν ένσταση στη μεταβίβαση προς αυτούς τους τρίτους. Ωστόσο, ο μεταβιβάζων υποχρεούται να ενημερώσει προηγουμένως τα Μέλη της Σύμπραξης για την επικείμενη μεταβίβαση.

6.2.4. Κατοχύρωση προστασίας

Σε περίπτωση που ένα Μέλος της Σύμπραξης αποφασίζει, με δική του ευθύνη, να μην επιδιώξει επαρκή και αποτελεσματική προστασία για γνώση που έχει παραγάγει κατά την υλοποίηση του Έργου, ο εν λόγω Φορέας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης. Οποιοσδήποτε άλλος Φορέας της Σύμπραξης ενδιαφέρεται να αποταθεί για την απόκτηση και τη διατήρηση τέτοιας προστασίας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς μέσα σε έναν μήνα από την παραλαβή της σχετικής ειδοποίησης.
Ο παραπάνω όρος προϋποθέτει ότι οι ρυθμίσεις για τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα επηρεαστούν για οποιοδήποτε Φορέα της Σύμπραξης.

6.3. Δημοσίευση Γνώσης

6.3.1. Ένας Φορέας της Σύμπραξης δικαιούται να δημοσιεύσει Γνώση η οποία παράχθηκε από άλλο Φορέα ή αποτελεί Προϋπάρχουσα Γνώση (background) άλλου Φορέα της Σύμπραξης, μόνο με προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του τελευταίου. Ο όρος αυτός ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που η εν λόγω Γνώση ή Προϋπάρχουσα Γνώση είναι συγχωνευμένη με Γνώση που ανήκει στον πρώτο.
6.3.2. Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα παρέχει στους υπόλοιπους Φορείς γνωστοποίηση, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν, για κάθε προγραμματιζόμενη δημοσίευση της Γνώσης που βρίσκεται στην κατοχή του στο πλαίσιο του ερευνητικού Έργου, και, εάν του ζητηθεί, αντίτυπο των προς δημοσίευση πληροφοριών. Όλα τα δημοσιευμένα κείμενα θα περιέχουν τις απαραίτητες αναφορές σε υπάρχουσες δημοσιεύσεις.
Εκτός από τις περιπτώσεις που έχει ήδη δώσει γραπτή συγκατάθεση για δημοσίευση, οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης εάν θεωρήσει, και είναι σε θέση να υποστηρίξει με εύλογα επιχειρήματα, ότι η δημοσίευση μπορεί να επηρεάσει δυσμενώς την προστασία της δικής του Γνώσης, μπορεί να υποβάλει ένσταση στη δημοσίευση, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η ένσταση θα υποβληθεί προς τον Φορέα της Σύμπραξης που προγραμματίζει τη δημοσίευση, με κοινοποίηση προς τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

6.3.3. Διάχυση Γνώσης μετά το πέρας του Έργου
Εάν η διάχυση της Γνώσης δεν επηρεάζει δυσμενώς την προστασία ή την χρήση της και με την επιφύλαξη των νόμιμων συμφερόντων τους, οι Φορείς της Σύμπραξης θα διασφαλίσουν την περαιτέρω διάδοση της Γνώσης τους, όπως προβλέπεται από το πλαίσιο της Πρόσκλησης της Δράσης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας.

6.3.4. Προστασία προσωπικών δεδομένων
Τα μέρη δεσμεύονται ότι τόσο κατά την εκτέλεση του έργου όσο και στις σχετικές δημοσιεύσεις των αποτελεσμάτων της έρευνας θα λαμβάνουν κατάλληλα μέτρα για την συμμόρφωσή τους με την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

6.4. Δικαιώματα Πρόσβασης

6.4.1 Γενικές Αρχές
Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει χορήγηση των Δικαιωμάτων Πρόσβασης που απαιτούνται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που προβλέπονται από την Απόφαση Χρηματοδότησης και το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, ακόμη και στην περίπτωση ύπαρξης δικαιωμάτων των υπαλλήλων του, ή οποιουδήποτε προσώπου που ορίζεται ή δεσμεύεται για την διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που έχει αναλάβει στο Έργο.
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης χορηγούνται σε μη αποκλειστική βάση.
Οι Φορείς της Σύμπραξης επίσης συμφωνούν ότι, εάν δεν αναφέρεται αλλιώς στο παρόν Συμφωνητικό ή εάν δεν έχει ήδη γίνει η αντίστοιχη παραχώρηση από τον ιδιοκτήτη της Γνώσης ή της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα περιλαμβάνουν το δικαίωμα παραχώρησης εκμετάλλευσης σε τρίτους (sub-licenses).
Εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, καμία αποζημίωση (οικονομικό αντάλλαγμα) δεν θα ζητείται για την παραχώρηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης.

6.4.2. Αναγνώριση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας
Οι Φορείς της Σύμπραξης έχουν παραθέσει και απαριθμήσει στο Παράρτημα …….. του παρόντος Συμφωνητικού την προϋπάρχουσα τεχνογνωσία (background) που απαιτείται για τη διεκπεραίωση του ερευνητικού Έργου, για την οποία μπορούν να χορηγήσουν δικαιώματα πρόσβασης.
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι οποιαδήποτε άλλη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία θα θεωρηθεί ως μη αναγκαία για τη διεκπεραίωση του έργου και θα αποκλειστεί από τις ρυθμίσεις που αφορούν τα Δικαιώματα Πρόσβασης, Συμφωνείται, ωστόσο, ότι οι πληροφορίες του Παραρτήματος …. μπορούν να ανανεωθούν για να περιλάβουν μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, η οποία δεν περιλαμβάνεται στο Παράρτημα …… , και η οποία θα μπορούσε να αποδειχθεί απαραίτητη για τη διεκπεραίωση της εργασίας ενός Φορέα της Σύμπραξης στο έργο ή για τη Χρήση της Γνώσης που προκύπτει για έναν Φορέα από το Έργο, σε συνάρτηση με το ΤΠΕ.

6.4.3. Αναγνώριση περιοριστικών δεσμεύσεων
Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται να ενημερώσουν εγκαίρως και εγγράφως τα υπόλοιπα Μέλη για την ύπαρξη οποιουδήποτε περιορισμού στα Δικαιώματα Πρόσβασης, ο οποίος είναι δυνατό να επηρεάσει την υλοποίηση του ερευνητικού Έργου σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης.

6.4.4. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για την Υλοποίηση του Έργου
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραγόμενη Γνώση, που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου θα χορηγηθούν χωρίς καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων (royalty-free).
{Οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να αποφασίσουν διαφορετικά, και να παραχωρήσουν Δικαιώματα Πρόσβασης έναντι καταβολής ανταλλάγματος}.

6.4.5. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για τη Χρήση Γνώσης Φορέα, η οποία προκύπτει από το Έργο

6.4.5.1. Απαραίτητη Χρήση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της δικής τους Γνώσης, θα παραχωρηθούν με δίκαιους και εύλογους όρους.

6.4.5.2. Απαραίτητη Χρήση παραγόμενης Γνώσης
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραγόμενη από αυτούς Γνώση, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της Γνώσης ενός άλλου Φορέα, θα χορηγηθούν με προνομιακούς όρους ή χωρίς την καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων.

6.4.6. Αίτηση για Χορήγηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης
Τα αναγκαία Δικαιώματα Πρόσβασης θα χορηγηθούν κατόπιν γραπτής αιτήσεως ως ακολούθως:
Εάν ένας Φορέας της Σύμπραξης θεωρήσει εύλογα ότι, χωρίς την κατοχή Δικαιωμάτων Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή την παραγόμενη Γνώση ενός άλλου Φορέα της Σύμπραξης, η εργασία που εμπίπτει στις δικές του αρμοδιότητες στο Έργο ή η Χρήση της Γνώσης που προκύπτει ως αποτέλεσμα του Έργου και του ανήκει, θα ήταν τεχνικά αδύνατη ή θα τύγχανε σημαντικής καθυστέρησης, ο εν λόγω Φορέας θα ζητήσει εγκαίρως και εγγράφως τα Δικαιώματα Πρόσβασης από τον δεύτερο Φορέα, προσδιορίζοντας την απαραίτητη έκταση των Δικαιωμάτων και παρέχοντας εύλογες αποδείξεις για τη συγκεκριμένη ανάγκη.
(Η παραχώρηση δικαιωμάτων πρόσβασης μπορεί να εξαρτηθεί από την αποδοχή συγκεκριμένων όρων που θα διασφαλίζουν ότι αυτά τα δικαιώματα θα χρησιμοποιηθούν για το συγκεκριμένο σκοπό που δίνονται και ότι θα τηρηθούν οι υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας).

6.4.7. Δικαιώματα Πρόσβασης σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες)
Δικαιώματα Πρόσβασης θα παραχωρούνται σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες) με γραπτή διμερή συμφωνία και υπό δίκαιους και εύλογους όρους εφόσον μπορούν να αποδείξουν ότι: α) κατέχουν άδεια εκμετάλλευσης Γνώσης που έχει παραχθεί από Μέλος της Σύμπραξης, με το οποίο συνδέονται και β) τα Δικαιώματα Πρόσβασης είναι αναγκαία προκειμένου να χρησιμοποιήσουν τη Γνώση αυτή.
Θυγατρικές εταιρίες που αποκτούν Δικαιώματα Πρόσβασης οφείλουν να παραχωρούν αντίστοιχα Δικαιώματα Πρόσβασης σε όλα τα Μέλη της Σύμπραξης και να τηρούν τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας που δεσμεύουν τα Μέλη. Δικαιώματα Πρόσβασης μπορεί να μην παραχωρηθούν εάν αυτό είναι σε βάρος των έννομων συμφερόντων του Φορέα της Σύμπραξης στον οποίο ανήκουν η Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή/και η παραγόμενη Γνώση.

6.4.8. Λογισμικό
Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στις περιπτώσεις που αφορούν Λογισμικό, δεν συνεπάγονται πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής (Source Code), αλλά μόνο στον Κώδικα Αντικειμένου (Object Code), εκτός εάν αναφέρεται διαφορετικά στο παρόν Συμφωνητικό.
Για το Λογισμικό, που αποτελεί Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή παραγόμενη Γνώση, οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα έχουν Περιορισμένη Πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής

(Source Code) για την υλοποίηση της εργασίας που τους αντιστοιχεί στο πλαίσιο του Έργου, αλλά δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής για άλλη χρήση.
Κάθε Φορέας της Σύμπραξης που χορηγεί άδεια για το Λογισμικό του θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει προηγούμενη γραπτή συμφωνία με τους εξουσιοδοτημένους φορείς, η οποία θα καθορίζει και θα εξασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας του (proprietary rights).

6.4.9. Χρήση Σημάτων
Κάθε Φορέας της Σύμπραξης διατηρεί όλα τα δικαιώματα και τους τίτλους για τα εμπορικά και επιχειρησιακά ονόματα και επωνυμίες, τα σήματα υπηρεσιών, τα εμπορικά σήματα, τα λογότυπα ή οποιαδήποτε άλλα αναγνωριστικά σύμβολα χρησιμοποιεί για την αναγνώριση των δραστηριοτήτων του, και κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα αποκτήσει, στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, οποιαδήποτε γενική άδεια ή άλλο σχετικό δικαίωμα ή τίτλο για οποιοδήποτε σήμα των υπολοίπων Φορέων της Σύμπραξης.

ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ

7.1. Ευθύνη για έμμεσες ζημιές
Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα έχει την ευθύνη έναντι σε άλλον για την έμμεση ή επακόλουθη απώλεια ή ζημίες, όπως, αλλά όχι αποκλειστικά, την απώλεια κέρδους, την απώλεια εισοδήματος ή τη διακοπή συμβάσεων.

7.2. Ευθύνη Έναντι Τρίτων
Ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για οποιαδήποτε απώλεια, ζημία ή τραυματισμό έναντι τρίτων που προκαλείται αποκλειστικά από τη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που βρίσκονται υπό την ευθύνη του, στο πλαίσιο του Έργου.

7.3. Ευθύνη για Υπεργολάβους
Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για τη διεκπεραίωση της εργασίας που έχει αναλάβει στο πλαίσιο του έργου, καθώς και για την απόδοση της εργασίας των Υπεργολάβων του. Συνεπώς, ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα διασφαλίζει ότι:
(i) οι εν λόγω Υπεργολάβοι συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της Πρόσκλησης της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης,
(ii) τα Δικαιώματα Πρόσβασης των υπόλοιπων Φορέων της Σύμπραξης δεν θίγονται και
(iii) οι Υπεργολάβοι δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στην παραγόμενη Γνώση ή στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία οποιουδήποτε άλλου Φορέα της Σύμπραξης, χωρίς έγγραφη συγκατάθεση από τον τελευταίο.

ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ

8.1. Παραβίαση όρων
Σε περίπτωση παραβίασης, από έναν Φορέα της Σύμπραξης (στο εξής «Παραβιάζων»), των υποχρεώσεών του στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού (ή και της Απόφασης Χρηματοδότησης), η οποία παραβίαση, με απόφαση των υπολοίπων Φορέων, θεωρείται ότι δεν είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε ..... ( ) ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, οι υπόλοιποι Φορείς μπορούν από κοινού να αποφασίσουν τη διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού με τον Παραβιάζοντα, μετά από προγενέστερη γραπτή ειδοποίηση ..... ( ) ημερολογιακών ημερών από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.
Σε περίπτωση που σύμφωνα με απόφαση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης, η προαναφερόμενη παραβίαση είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε εξήντα (60)

ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, δίνεται ανάλογο χρονικό περιθώριο για την επανόρθωση της παραβίασης. Σε περίπτωση που σ' αυτό το χρονικό διάστημα διαπιστώνεται η αδυναμία του Παραβιάζοντα Φορέα να εκπληρώσει την υποχρέωσή του στα δεδομένα χρονικά περιθώρια, τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης μπορούν να προβούν στην διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού για τον εν λόγω Φορέα και να ζητήσουν την αντικατάστασή του με νέο Φορέα, υπό τους όρους και σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο αντίστοιχο τμήμα της Πρόσκλησης της Δράσης.

8.2. Απόσυρση Φορέα και συνέπειες

Οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης μπορεί να ζητήσει διακοπή της συμμετοχής του στο έργο και στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, μετά από γραπτή ειδοποίηση προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης τουλάχιστον .... ( ) ημέρες (ή μήνες) πριν, η οποία θα αναφέρει τους λόγους που υφίστανται για τη διακοπή και οι οποίοι θα πρέπει να χαρακτηρίζονται ως «σοβαροί», όπως, ενδεικτικά, η αποδεδειγμένη διακοπή ή αδυναμία λειτουργίας του Φορέα.

Σε κάθε περίπτωση η ΓΓΕΚ θα πρέπει να ενημερωθεί γραπτώς και να αποδεχτεί την ανωτέρω τροποποίηση μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.

8.3. Συνέπειες Απόσυρσης

Οι συνέπειες απόσυρσης Φορέα από τη Σύμπραξη είναι οι εξής:

i. Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να αντιμετωπίσει ως τέτοια οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία, όπως ορίζεται στο άρθρο 11 του παρόντος, για περίοδο ..... ετών από την ημερομηνία απόσυρσής του, και συμφωνεί να μην εφαρμόσει Γνώση που προέκυψε από τη συμμετοχή του στο Έργο, σχετικά με οποιοδήποτε δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή άλλο δικαίωμα ιδιοκτησίας.

ii. Δικαιώματα Πρόσβασης: Οποιοσδήποτε Φορέας αποσύρεται από τη Σύμπραξη:

- Κατ' αρχήν χάνει, μετά από την απόσυρσή του, τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραχθείσα Γνώση και την προσδιοριζόμενη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία.
- Κατ' εξαίρεση, διατηρεί τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραχθείσα Γνώση των άλλων Φορέων της Σύμπραξης (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσής του), υπό τις εξής προϋποθέσεις: (α) αυτό απαιτείται για τη χρήση της Γνώσης της οποίας είναι ιδιοκτήτης ή συν-ιδιοκτήτης και (β) τα εν λόγω Δικαιώματα Πρόσβασης ζητούνται μέσα σε τουλάχιστον ..... ( ) έτη από την ημερομηνία απόσυρσής του.

iii. Οι υπόλοιποι Φορείς της Σύμπραξης διατηρούν, για τους σκοπούς της έρευνας που διεξάγεται στο πλαίσιο του Έργου, τα Δικαιώματα Πρόσβασης, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»), στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσης) του Αποσυρόμενου Φορέα και στη Γνώση που παράχθηκε στα πλαίσια του Έργου, μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού Έργου.

iv. Οικονομικές Επιπτώσεις για τον Αποσυρόμενο Φορέα:

- Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα καταβάλλει οικονομική αποζημίωση, εάν η απόσυρση έχει επιπτώσεις στην διεκπεραίωση του Έργου. Το ποσό θα καθορίζεται από τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης.
- Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να τηρήσει όλες τις οικονομικές του υποχρεώσεις που ίσχυαν πριν από την ημερομηνία της απόσυρσής του.
- Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να επιστρέψει όλο το ποσό που αντιστοιχεί στις προκαταβολές που έλαβε από τη ΓΓΕΚ, αφού αφαιρεθεί το ποσό που δαπανήθηκε για την εκτέλεση του Έργου πριν από την ημερομηνία αποχώρησής του, παρουσιάζοντας τα κατάλληλα δικαιολογητικά.

v. Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα επιστρέψει όλο τον εξοπλισμό ή τα υλικά που του παρασχέθηκαν από τα άλλα Μέλη της Σύμπραξης στο πλαίσιο του έργου.

vi. Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να παρέχει, ακόμη και μετά την αποχώρησή του, επαρκή υποστήριξη στα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης για την ολοκλήρωση της εργασίας που σχετίζεται με τις δικές του δραστηριότητες, (όπως αυτές καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης πριν από την αποχώρησή του) στο πλαίσιο του Έργου και των σχετικών Παραδοτέων.

8.4. Αποκλεισμός Φορέα και Συνέπειες

Ο αποκλεισμός ενός Φορέα από τη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Φορέων της Σύμπραξης, πλην της ψήφου του αποκλειόμενου Φορέα, τηρώντας τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης.
Ο αποκλεισμός ενός Φορέα έχει τις ίδιες συνέπειες με την απόσυρση.

8.5. Συμμετοχή Νέου Φορέα στη Σύμπραξη

8.5.1. Συμμετοχή Νέου Φορέα

Η συμμετοχή ενός νέου Φορέα στη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Μελών της. Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε αλλαγή στους συμμετέχοντες στη Σύμπραξη θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης και θα υπόκειται στην έγκριση της ΓΓΕΚ.

8.5.2. Όροι Συμμετοχής Νέων Φορέων

Με τη συμμετοχή του στο Έργο ένας Νέος Φορέας συμφωνεί να συμμετέχει υπό τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης.
Η προσχώρηση στη Σύμπραξη ενός νέου Φορέα έχει ισχύ από την ημερομηνία που ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου λαμβάνει την έγκριση συμμετοχής του Νέου Φορέα από την ΓΓΕΚ, ενώ η συμμετοχή του Νέου Φορέα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας ισχύει από την υπογραφή της αντίστοιχης τροποποίησης του εγγράφου. Οι δαπάνες του νέου Φορέα είναι επιλέξιμες από την υποβολή του αιτήματος αντικατάστασης εφόσον αυτό γίνει δεκτό.

8.5.3. Δικαιώματα Πρόσβασης

Ο Νέος Φορέας έχει πρόσβαση στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία των άλλων Φορέων της Σύμπραξης για τους σκοπούς της έρευνας, χρήσης ή της διάδοσης, κατόπιν γραπτού αιτήματος σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στο Άρθρο 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»).
Εντούτοις, ένας Φορέας θα έχει το δικαίωμα να αποκλείσει μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας του από τα Δικαιώματα Πρόσβασης ενός νέου Φορέα, μέσω γραπτής ειδοποίησης προς τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης, που θα γνωστοποιηθεί πριν από την υπογραφή της σχετικής τροποποίησης του Συμφωνητικού Συνεργασίας για τη συμμετοχή του Νέου Φορέα.
Ο νέος Φορέας θα έχει πρόσβαση στη Γνώση που υπήρχε πριν από τη συμμετοχή του, εφόσον είναι αναγκαία για τις ερευνητικές του δραστηριότητες κατά τη διάρκεια του Έργου, καθώς και μετά το πέρας αυτού, για σκοπούς διάδοσης στην αγορά.

<u>ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ</u>

9.1. Έναρξη ισχύος

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας τίθεται σε ισχύ μόνο σε περίπτωση έγκρισης χρηματοδότησης του έργου από την πρόσκληση «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» του ΠΕΠ Αττικής και θα διατηρηθεί σε ισχύ τουλάχιστον μέχρι την ημερομηνία λήξης του ερευνητικού έργου, όπως αυτή προκύπτει από την εν ισχύ Απόφαση ένταξης και την Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

9.2. Πρόωρος Τερματισμός

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα διακοπεί αυτόματα, χωρίς οποιαδήποτε απαίτηση από ή υποχρέωση των Φορέων της Σύμπραξης, σε περίπτωση που συμβεί ένα από τα παρακάτω:

i. μη ένταξη του συνεργατικού ερευνητικού έργου στη δράση
ii. ανάκληση της Απόφασης Χρηματοδότησης
iii. σε περίπτωση διακοπής ή αδυναμίας λειτουργίας οποιουδήποτε Φορέα της Σύμπραξης εξ αιτίας της οποίας συμφωνηθεί, με την έγκριση της ΓΓΕΚ, η διακοπή του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ

Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν απαλλάσσεται, λόγω απόσυρσης ή διακοπής, από:

i. τις υποχρεώσεις του, στα πλαίσια της Απόφασης Χρηματοδότησης ή του παρόντος Συμφωνητικού, αναφορικά με το κομμάτι εργασίας που υλοποιήθηκε (ή που θα έπρεπε να είχε υλοποιηθεί) μέχρι την ημερομηνία απόσυρσης ή διακοπής και
ii. οποιεσδήποτε υποχρεώσεις ή ευθύνες προκύπτουν από την εν λόγω αποχώρηση ή διακοπή.

ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

11.1. Κατά τη διάρκεια του έργου και για μια περίοδο ..... ετών από τη λήξη του, οι Φορείς της Σύμπραξης θα θεωρούν απόρρητες/ εμπιστευτικές, οποιεσδήποτε πληροφορίες που τους αποκαλύφθηκαν κατά τη διάρκεια του έργου από άλλο Φορέα της Σύμπραξης (αποκαλύπτων Φορέας), και οι οποίες χαρακτηρίζονται ως ιδιόκτητες από τον τελευταίο.
Συνεπώς, κάθε Φορέας της Σύμπραξης συμφωνεί και δεσμεύεται για τα εξής:

i. ο λαμβάνων Φορέας δεν θα χρησιμοποιήσει οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες για οποιοδήποτε σκοπό εκτός του πλαισίου των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας,
ii. ο λαμβάνων Φορέας, δεν θα αποκαλύψει οποιεσδήποτε τέτοιες εμπιστευτικές πληροφορίες σε οποιοδήποτε τρίτο, εκτός αν υπάρχει γραπτή συγκατάθεση του αποκαλύπτοντος Φορέα, και
iii. τέτοιες πληροφορίες δεν θα αντιγραφούν, ούτε θα αναπαραχθούν συνολικά ή εν μέρει, σε περιπτώσεις όπου τέτοια αντιγραφή ή αναπαραγωγή δεν έχει εγκριθεί εκ των προτέρων γραπτώς από τον αποκαλύπτοντα Φορέα.

11.2. Καμία ευθύνη δεν καταλογίζεται για οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες αν:

i. έχουν δημοσιοποιηθεί πριν από, ή μετά από την κοινοποίησή τους,
ii. είναι ήδη γνωστές στον λαμβάνοντα Φορέα, όπως αποδεικνύεται από γραπτά τεκμήρια στα αρχεία του εν λόγω Φορέα,
iii. έχουν νομότυπα ληφθεί, χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού, από τρίτο, ο οποίος δεν δεσμεύεται από τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού,
iv. έχουν δημοσιοποιηθεί χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού,
v. έχουν αναπτυχθεί καλοπροαίρετα από υπαλλήλους του λαμβάνοντος Φορέα, οι οποίοι δεν είχαν πρόσβαση στις εμπιστευτικές πληροφορίες,
vi. δεν υποδείχθηκαν επαρκώς ως εμπιστευτικές.

11.3. Ο κάθε Φορέας θα επιβάλει τις ίδιες υποχρεώσεις στους υπαλλήλους του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των εμπιστευτικών πληροφοριών, ακόμη και για την περίοδο μετά από το τέλος του έργου ή μετά τη λήξη της απασχόλησής τους.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ

Το παρόν Συμφωνητικό δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ότι δημιουργεί οποιαδήποτε σύμπραξη, συνεταιρισμό, επίσημο εταιρικό σχήμα ή νομική οντότητα ανάμεσα στους συμπράττοντες Φορείς.

ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Οποιαδήποτε γνωστοποίηση δοθεί ή σταλεί στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, θα απαιτεί έγγραφα νομίμως και αρμοδίως υπογεγραμμένα. Όλες οι γνωστοποιήσεις και τα έγραφα που σχετίζονται με το έργο θα πρέπει να στέλνονται με κοινοποίηση προς το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΓΛΩΣΣΑ

Το παρόν Συμφωνητικό συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, η οποία θα διέπει, κατά κανόνα, όλα τα έγγραφα, τις ειδοποιήσεις και τις συναντήσεις που σχετίζονται με το Έργο.
Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η Σύμπραξη συμπεριλαμβάνει φορέα που λειτουργεί νόμιμα σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. είναι δυνατή η χρήση της Αγγλικής στα έγγραφα που αφορούν στην επικοινωνία των φορέων της σύμπραξης.

ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ

Τα Παραρτήματα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας, τα οποία αποτελούν και αναπόσπαστο μέρος της εν λόγω συμφωνίας είναι τα εξής:
- Παράρτημα Α: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας
- Παράρτημα Β: Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία
- Παράρτημα Γ: Κατάλογος Οργάνων και Εξοπλισμού που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο
- Παράρτημα Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και στα Παραρτήματά του, οι όροι οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του εγγράφου θα υπερισχύουν.
Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας και στην Απόφαση Χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων των Παραρτημάτων, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής), οι όροι που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης θα υπερισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 16 –ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

16.1 Οποιαδήποτε δικαιώματα ή υποχρεώσεις των Φορέων της Σύμπραξης προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας δεν μπορούν να ανατεθούν ή να μεταβιβασθούν, στο σύνολό τους ή εν μέρει, σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης και με την επιφύλαξη των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης.

16.2 Σε περίπτωση που υπάρχει ουσιώδης διαφορά ανάμεσα στους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης- Ένταξης και στις διατάξεις του παρόντος, τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται να προβούν άμεσα σε ανάλογη τροποποίηση του παρόντος Συμφωνητικού, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο από την αρμόδια Αρχή.

16.3 Όλες οι τροποποιήσεις και μετατροπές στο παρόν Συμφωνητικό γίνονται με επίσημα έγγραφα τα οποία υπογράφονται από όλους τους Φορείς της Σύμπραξης.

ΑΡΘΡΟ 17 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε διάταξη του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας αποδειχθεί ότι είναι άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, ή γίνει στην πορεία άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, είτε στο σύνολό της, είτε εν μέρει, αυτό δεν θα έχει επιπτώσεις στην ισχύ των λοιπών διατάξεων του Συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 18 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 19 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν να καταβάλλουν προσπάθειες για τη φιλική διευθέτηση οποιασδήποτε διαφωνίας προκύπτει μεταξύ τους σε σχέση με την υλοποίηση του Έργου που έχουν προτείνει σύμφωνα με την Πρόσκληση της Δράσης και το παρόν Συμφωνητικό.
Σε περίπτωση αποτυχίας, η διαφωνία που προκύπτει από, ή σε σχέση με, το παρόν Συμφωνητικό θα επιλύεται σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Προϋπάρχουσα Γνώση/ Τεχνογνωσία
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Όργανα και Εξοπλισμός που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΕΕ 2021-2027

ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ «ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ»

01-ΒΥΚΑ: Υλικά - Κατασκευές και Βιομηχανία		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
01.02 Διεργασίες, εξοπλισμός & συστήματα για τη μετάβαση στη ψηφιοποιημένη βιομηχανική παραγωγή	**01.02.01** Ανάπτυξη καινοτόμων ψηφιακών μεθόδων για την βελτιστοποίηση διεργασιών βιομηχανικής παραγωγής ή και μεταποίησης, με έμφαση στην βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, της παραγωγικότητας ή και της ποιότητας των προϊόντων	- Ανάπτυξη εργαλείων βελτιστοποίησης βιομηχανικής παραγωγής και μεταποίησης -Προώθηση νέων επιχειρηματικών μοντέλων οργάνωσης, παραγωγής και πωλήσεων με χρήση ΤΠΕ για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων ΚΕΥΔ της Δημιουργικής Οικονομίας στο νέο ψηφιακό περιβάλλον (Industry 4.0).
01.03 Αναδιαμορφώσιμα συστήματα παραγωγής & αλυσίδες προστιθέμενης αξίας	**01.03.04-ΑΤΤ** Ενίσχυση της τεχνολογικής καινοτομίας και της εφαρμογής τεχνολογιών νέων υλικών στον κλάδο Κλωστοϋφαντουργίας – Ένδυσης – Υπόδησης – Δέρματος (ΚΕΥΔ).	Ενίσχυση της τεχνολογικής καινοτομίας και της εφαρμογής τεχνολογιών νέων υλικών σε όλα τα στάδια παραγωγής για την ανάπτυξη αειφόρων προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας, με χαμηλό περιβαλλοντικό αποτύπωμα, στον κλάδο ΚΕΥΔ.
01.12-ΑΤΤ. Πολυλειτουργικά Υλικά	**01.12.01-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών για την παραγωγή φαρμάκων	Ενίσχυση της έρευνας και ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών τα οποία δρουν ως βιοαισθητήρες, για τη στοχευμένη χορήγηση συγκεκριμένων φαρμάκων, την ελεγχόμενη αποδέσμευσή τους (φάρμακα εγκλωβισμένα σε πολυμερή με νανοσωματίδια) και τη λήψη πληροφοριών με βιολογικό ενδιαφέρον, σε πραγματικό χρόνο.
01.12-ΑΤΤ. Πολυλειτουργικά Υλικά	**01.12.02-ΑΤΤ**. Ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών για την προστασία του περιβάλλοντος	Ενίσχυση της έρευνας και ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών με έμφαση στα βιοδιασπώμενα πολυμερή για την αντικατάσταση των κλασικών πολυμερών και στόχο τη μείωση της περιβαλλοντικής επιβάρυνσης.
01.12-ΑΤΤ. Πολυλειτουργικά Υλικά	**01.12.03-ΑΤΤ**. Ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών για την παραγωγή ενέργειας	Ενίσχυση της έρευνας και ανάπτυξη πολυλειτουργικών υλικών για την εξεύρεση βιώσιμων λύσεων στον τομέα της ενέργειας με έμφαση στην ευκολία απόρριψης, στη δυνατότητα ανακύκλωσης και στην αύξηση του χρόνου ζωής των μπαταριών και των μέσων αποθήκευσης.

03–ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
03.03 Διατροφή, Υγεία, Καταναλωτές	**03.03.09-ΑΤΤ.** Προώθηση της Διατροφής Ακριβείας και της Εξατομικευμένης Διατροφής	- Σχεδιασμός και ανάπτυξη νέων τροφίμων (συμπεριλαμβανομένων και των λειτουργικών) τα οποία να ανταποκρίνονται στις εξατομικευμένες ανάγκες όλων των καταναλωτών, υγιών, ανοσοκατεσταλμένων, πασχόντων από χρόνια νοσήματα, κ.λπ. - Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων επιλογής προϊόντων με βάση την εξατομικευμένη

03–ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
		ανάγκη του καταναλωτή.
03.04 Ασφάλεια τροφίμων	**03.04.01** Τεχνολογίες 'αποτύπωσης' (παρακολούθησης/αποτίμησης) και βελτιστοποίησης της ασφάλειας τροφίμων, στρατηγικές για την αξιολόγηση της επικινδυνότητας: - Χρήση εργαλείων για την εναρμόνιση της σήμανσης των τροφίμων (συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου ζωής – date marking) με την κείμενη νομοθεσία. - Εφαρμογή σε βιομηχανική κλίμακα 'νέων' ήπιων τεχνολογιών για την ποιότητα και ασφάλεια τροφίμων (νανοτεχνολογία, εναλλακτικές ήπιες (μη θερμικές) επεξεργασίες) και διασύνδεση με κανονιστικό πλαίσιο. - Νέα (φυσικά) συντηρητικά - αναζήτηση βιοδραστικών μορίων από αειφόρα (π.χ. υδάτινα) περιβάλλοντα – βιομετατροπή αποβλήτων - συνέχιση του green revolution/blue growth	- Βιοαισθητήρες και αυτοματοποιημένα (ψηφιακά) συστήματα ιχνηλάτισης και παρακολούθησης της ποιότητας και ασφάλειας τροφίμων. - Μη καταστρεπτικές μέθοδοι ανάλυσης τροφίμων, ελέγχου αυθεντικότητας και νοθείας (π.χ. πιστοποίηση γεωγραφικής προέλευσης),
03.05 Βιομηχανία Τροφίμων 4.0 - Τεχνολογίες Μεταποίησης	**03.05.02** Αξιοποίηση αναδυόμενων/ σύγχρονων τεχνολογιών (π.χ. IoT, Blockchain, A.I., Big data) σε όλη την αγροδιατροφική αλυσίδα (Συστήματα: πρωτογενούς παραγωγής, μεταποίησης, τυποποίησης, σήμανσης, συσκευασίας, πιστοποίησης, αποθήκευσης, διανομής, ιχνηλασιμότητας, ενημέρωσης καταναλωτών): -Αξιοποίηση των σύγχρονων τεχνολογιών (Blockchain, Internet of Things, Augmented Reality, Big data analytics, Machine learning etc.) για την εφαρμογή σύγχρονων συστημάτων ιχνηλασιμότητας, πιστοποίησης, αποθήκευσης και διανομής τροφίμων αλλά και συστημάτων ενημέρωσης των καταναλωτών. -Χρήση αισθητήρων και υπηρεσιών Internet of Things και Data Analytics για την παρακολούθηση αποθηκών και διανομής (logistics) τροφίμων. -Υλοποίηση υπηρεσιών ιχνηλασιμότητας και ψηφιακής πιστοποίησης από το «χωράφι στο ράφι» με ενσωμάτωση blockchain	Ανάπτυξη Ολοκληρωμένων Συστημάτων Ιχνηλασιμότητας Προϊόντων Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, με βάση διεθνή πρότυπα και με αξιοποίηση δεδομένων IoT για την υποστήριξη της εξαγωγικής δραστηριότητας του κλάδου.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

03–ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
03.06 Βιώσιμη Παραγωγή Προϊόντων	**03.06.05** Εφοδιαστική Αλυσίδα (Συμπεριλαμβάνονται παρεμβάσεις για εφοδιαστικές αλυσίδες για προϊόντα ιδιαίτερης σημασίας για τη χώρα, καθώς και εφοδιαστικών αλυσίδων που δεν αποκλείουν ευαίσθητες ομάδες)	- Εργαλεία βελτιστοποίησης των συστημάτων εφοδιασμού, που εστιάζουν στην εξατομικευμένη διαχείριση παραγόμενων τροφίμων (σε επίπεδο κιβωτίου ή/και ατομικής συσκευασίας) με εργαλεία warehouse. - Προώθηση της συστηματικής καταχώρησης, απεικόνισης και επεξεργασίας σε πραγματικό χρόνο των χωρο-χρονικών δεδομένων εφοδιαστικής αλυσίδας, μέσω της ανάπτυξης Εργαλείων όπως διαδικτυακές πλατφόρμες αποθήκευσης, επεξεργασίας δεδομένων μαζικής κλίμακας (π.χ. blockchain). - Πληροφοριακά συστήματα εξόρυξης δεδομένων και διαχείρισης της πολυπλοκότητας των δεδομένων (Data mining/dimension reduction via data analytics) με εργαλεία τεχνητής νοημοσύνης.
03.06 Βιώσιμη Παραγωγή Προϊόντων	**03.06.07** Βιώσιμη συσκευασία τροφίμων (Μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των συσκευασιών τροφίμων, Δημιουργία μοντέλων κόστους vs περιβαλλοντικής επίπτωσης συσκευασιών, Βελτίωση της τεχνολογίας συσκευασιών, Ανακυκλώσιμη συσκευασία, συσκευασία από φυσικούς πόρους, βιώσιμα υλικά συσκευασίας, βιοαποικοδομήσιμη συσκευασία)	- Ανάπτυξη εναλλακτικών υλικών βιώσιμων συσκευασιών προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.
03.07 ΑλιείαΥδατοκαλλιέργειες	**03.07.02** Υγεία & Ευημερία Ζώων (Προληπτικές και μη επεμβατικές θεραπείες, Αύξηση ανθεκτικότητας σε παθογόνα, Καταπόνηση εκτρεφόμενων οργανισμών, Φυσικές αντιμικροβιακές ουσίες).	
03.07 ΑλιείαΥδατοκαλλιέργειες	**03.07.03** Βελτίωση Αποτελεσματικότητας Παραγωγής (Καλλιέργεια ακριβείας, Προσαρμογές τεχνολογιών παραγωγής, Μείωση απορρίψεων και αξιοποίηση υποπροϊόντων)	- Ανάπτυξη σύγχρονων προσεγγίσεων και μεθοδολογιών υδατοκαλλιέργειας και αλιείας (γονιδιωματική, βιοπληροφορική, καλλιέργεια ακριβείας, κ.α) - Βελτίωση διαχείρισης εκτρεφομένων ειδών, διαφοροποίηση εκτροφής - Νέα είδη - Ανάπτυξη τεχνολογιών παρακολούθησης - smart farming
03.07 ΑλιείαΥδατοκαλλιέργειες	**03.07.04** Εναλλακτικές Α ύλες ιχθυοτροφών (Διαθεσιμότητα και Ασφάλεια, Προετοιμασία εκτρεφόμενων οργανισμών, Προϊόντα ειδικής διατροφής, Δείκτες διατροφικής κατάστασης οργανισμών).	

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

03–ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
03.07 ΑλιείαΥδατοκαλλιέργειες	**03.07.05** Βιοτεχνολογία υδατοκαλλιέργειας (Προϊόντα ειδικής διατροφής, Πολυκαλλιέργειες, Παραγωγή νέων ειδών).	Ανάπτυξη πολυκαλλιέργειας και υδατοκαλλιέργειας χαμηλής τροφικής κλίμακας (low trophic aquaculture) για την απορρόφηση της περίσσειας των θρεπτικών ουσιών και της οργανικής ύλης από το περιβάλλον. Ανάδειξη ειδών με βιοτεχνολογικό ενδιαφέρον.
03.07 ΑλιείαΥδατοκαλλιέργειες	**03.07.07-ΑΤΤ.** Εξορθολογισμός και Εκσυγχρονισμός της Αλιείας στην Αττική	Εκσυγχρονισμός αλιευτικών εργαλείων, εξοικονόμηση ενέργειας, αξιοποίηση δορυφορικών δεδομένων για ενίσχυση της αλιευτικής αποδοτικότητας κ.α.

04–ΠΒΚΟ: Περιβάλλον και Κυκλική Οικονομία		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
04.01 Διαχείριση αποβλήτων	**04.01.02** Ανάπτυξη μεθόδων και εφαρμογή συστημάτων επεξεργασίας αποβλήτων/υπολειμμάτων και αναβάθμιση τους σε προϊόντα προστιθέμενης αξίας)	Μείωση απορρίψεων και αξιοποίηση υποπροϊόντων. Βιώσιμες διαδικασίες ανακύκλωσης υποπροϊόντων της αλιείας και υδατοκαλλιεργειών για την παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας.
04.01 Διαχείριση αποβλήτων	**04.01.03** Ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων τεχνολογιών, υποδομών και συστημάτων για τη διαχείριση αποβλήτων με χρήση ψηφιακών εργαλείων προς βελτιστοποίηση των διεργασιών συλλογής και επεξεργασίας.	- Ανάπτυξη τεχνολογιών, μεθοδολογιών και ψηφιακών εργαλείων για την βέλτιστη (ως προς την ποιότητα και τη διαχείριση) επαναχρησιμοποίηση υγρών αστικών αποβλήτων για μη πόσιμες χρήσεις (πχ αστικό πράσινο). - Διαχείριση υδάτων έρματος πλοίων και αποβλήτων εντός λιμένων (Ballast Water Management, BWM).
04.02 Υγεία Εδαφών και Υδάτων	**04.02.06-ΑΤΤ.** Ολοκληρωμένα Σύστηματα και Μέθοδοι για την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων, των πηγών ρύπων και των Παράκτιων και θαλάσσιων οικοσυστημάτων της Περιφέρειας Αττικής	Ολοκληρωμένα Σύστηματα και Μέθοδοι (1) παρακολούθησης της στάθμης και της ποιότητας των επιφανειακών υδάτων με την αξιοποίηση πληροφοριών που συλλέγονται από αισθητήρες πεδίου, δορυφόρους και σταθμούς μετρήσεων ποιότητας του νερού και του αέρα σε συγκεκριμένα σημεία, (2) μελέτης της συσχέτισης των επιπέδων της ποιότητας του αέρα με την ποιότητα των υδάτων και (3) ανάπτυξης σχετικών Ψηφιακών Διδύμων (Digital Twins).
04.03 Ατμοσφαιρική ρύπανση	**04.03.02** Ανάπτυξη υφιστάμενων και νέων αισθητήρων και ολοκληρωμένων συστημάτων καταγραφής παραμέτρων που αφορούν την ποιότητα του αέρα.	

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

04–ΠΒΚΟ: Περιβάλλον και Κυκλική Οικονομία		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
04.03 Ατμοσφαιρική ρύπανση	**04.03.03** Ανάπτυξη μεθόδων και υποδομών για την πρόγνωση της ποιότητας του αέρα και τον προσδιορισμό των πηγών ρύπων με τη χρήση επίγειων και δορυφορικών μετρήσεων	- Χαρτογράφηση και πρόγνωση σωματιδιακής ρύπανσης στην Περιφέρεια Αττικής με τη χρήση νέων αισθητήρων τηλεπισκόπησης από το διάστημα και το έδαφος - Έξυπνες τεχνολογίες μέτρησης, παρατήρησης και εκτίμησης της διασποράς ατμοσφαιρικών ρύπων σε συνδυασμό με μετεωρολογικά δεδομένα στην παράκτια ζώνης και πλησίον λιμένων
04.04 Προστασία, ανάδειξη και αειφόρος διαχείριση της βιοποικιλότητας	**04.04.03** Βιοαναζήτηση (bioprospecting) και παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας	Αξιοποίηση της ελληνικής θαλάσσιας βιοποικιλότητας. Αναζήτηση βιοδραστικών μορίων από το θαλάσσιο περιβάλλον και παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας.
04.04 Προστασία, ανάδειξη και αειφόρος διαχείριση της βιοποικιλότητας	**04.04.04-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη εργαλείων λήψης αποφάσεων για την προστασία, ανάδειξη και διατήρηση της θαλάσσιας βιοποικιλότητας και των οικοσυστημικών υπηρεσιών με έμφαση στην αποκατάσταση του παράκτιου περιβάλλοντος	
04.05 Μετριασμός και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών	**04.05.03**. Δράσεις αξιολόγησης και ενίσχυσης της ανθεκτικότητας κρίσιμων κυβερνοφυσικών υποδομών και συστημάτων σε φυσικές / ανθρωπογενείς καταστροφές και σε πιέσεις λόγω της κλιματικής αλλαγής	Ανάπτυξη κυβερνοφυσικών εργαλείων, προσεγγίσεων, μεθοδολογιών και τεχνολογιών για την εκτίμηση και τη βελτίωση της ανθεκτικότητας κρίσιμων υποδομών σε συνδυασμό με λύσεις βασισμένες στη φύση (nature based solutions).
04.05 Μετριασμός και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών	**04.05.06-ΑΤΤ.** Ενίσχυση της ανθεκτικότητας των κοινωνικο-οικονομικών δραστηριοτήτων στο παράκτιο και θαλάσσιο περιβάλλον έναντι των φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών	Συλλογή και ανάλυση μεγάλου όγκου δεδομένων και ανάπτυξη εργαλείων και εφαρμογών για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των κοινωνικο-οικονομικών δραστηριοτήτων στο παράκτιο και θαλάσσιο περιβάλλον της Περιφέρειας Αττικής έναντι των φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών, για την διασφάλιση της επισιτιστικής ασφάλειας και στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας.
04.07 Κυκλική Οικονομία /Στρατηγικές, Επιχειρησιακά Μοντέλα	**04.07.05** Ανάπτυξη μεθόδων χρηστικών εφαρμογών υλικών μέσω ανακύκλωσης και ανάκτησης πρώτων υλών.	Ανάπτυξη μεθόδων ανακύκλωσης προϊόντων Fiberglass (παλαιών σκαφών αναψυχής, πτερυγίων Α/Γ, κ.λπ.)
04.07 Κυκλική Οικονομία /Στρατηγικές, Επιχειρησιακά Μοντέλα	**04.07.12** Προώθηση βιώσιμων τεχνολογιών χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος με επαναχρησιμοποίηση πόρων σε νησιωτικές και παράκτιες περιοχές.	
04.07 Κυκλική Οικονομία /Στρατηγικές, Επιχειρησιακά Μοντέλα	**04.07.13-ΑΤΤ.** Διατομεακή προσέγγιση δράσεων κυκλικής οικονομίας μεταξύ των πεδίων εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής	Ανάπτυξη διατομεακών μοντέλων κυκλικής οικονομίας (ευφυής χρήση και επέκταση διάρκειας ζωής προϊόντων, ανακύκλωση και ανάκτηση πρώτων υλών, βιοοικονομία,

04–ΠΒΚΟ: Περιβάλλον και Κυκλική Οικονομία		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
		διαχείριση φυσικών πόρων, καινοτόμα συστήματα συλλογής για επαναχρησιμοποίηση ροών υλικών/αποβλήτων, κ.λπ.).
04.08 Βιομηχανική Συμβίωση /Δευτερογενείς Πρώτες Ύλες	**04.08.07** Επαναχρησιμοποίηση Νερού στη βιομηχανία ή προώθηση υδροκεντρικής συμβίωσης μεταξύ της βιομηχανίας, των αστικών κέντρων και της αγροτική παραγωγή	Ανάπτυξη τεχνολογιών και μεθοδολογιών τριτοβάθμιας επεξεργασίας υγρών αποβλήτων για την επαναχρησιμοποίησή τους στη βιομηχανία, μη πόσιμη χρήση σε αστικό περιβάλλον και στην αγροτική παραγωγή.
04.08 Βιομηχανική Συμβίωση /Δευτερογενείς Πρώτες Ύλες	**04.08.08-ΑΤΤ.** Διατομεακή προσέγγιση δράσεων βιομηχανικής συμβίωσης μεταξύ των πεδίων εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής	Προώθηση διατομεακών δράσεων βιομηχανικής συμβίωσης με στόχο την προστασία του περιβάλλοντος, της δημόσιας υγείας και την ενίσχυση της παραγωγικής ανασυγκρότησης και της ανταγωνιστικότητας της περιφερειακής βιομηχανίας μέσω της εξοικονόμησης ενέργειας και πόρων, της επαναχρησιμοποίησης νερού στη βιομηχανία και της ανάκτησης & αξιοποίησης δευτερογενών πρώτων υλών.

05–ΒΥΦΑ: Βιοεπστήμες, Υγεία, Φάρμακα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
05.01 Ανάπτυξη υπεργενόσημων προϊόντων, φαρμακευτικών προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας (added value medicines – χημικά μόρια, βιοομοειδή, ραδιοφάρμακα, φαρμακευτικά προϊόντα φυσικής προέλευσης) και βελτιστοποίηση υφιστάμενων προϊόντων.	**05.01.01** Προϊόντα για τα οποία δεν υπάρχουν ήδη εγκεκριμένα γενόσημα ή φαρμακευτικά προϊόντα υψηλής προστιθέμενης αξίας (added value medicines) στην ελληνική αγορά	Ανάπτυξη διαφοροποιημένων γενοσήμων φαρμάκων υψηλής προστιθέμενης αξίας (Value Added Medicines), καινοτομίας και πρωτοποριακής σύνθεσης ή μορφής, στις περιπτώσεις προϊόντων για τα οποία δεν υπάρχουν ήδη εγκεκριμένα γενόσημα στην Ελληνική αγορά ή καινοτόμα προϊόντα οριακής ή και υψηλής καινοτομίας και αντίστοιχα προστιθέμενης αξίας (νέες φαρμακοτεχνικές μορφές, νέο δοσολογικό σχήμα κλπ.).
05.01 Ανάπτυξη υπεργενόσημων προϊόντων, φαρμακευτικών προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας (added value medicines – χημικά μόρια, βιοομοειδή, ραδιοφάρμακα, φαρμακευτικά προϊόντα φυσικής προέλευσης) και βελτιστοποίηση υφιστάμενων προϊόντων.	**05.01.02** Βελτιστοποίηση υφιστάμενων προϊόντων (νέες περιεκτικότητες φαρμάκων σε δραστικές ουσίες, νέες φαρμακοτεχνικές μορφές, τροποποίηση φαρμακοτεχνικής μορφής με στόχο την βελτίωση της συνεργασιμότητας/ συμμόρφωσης των ασθενών, της βιοδιαθεσιμότητας και των φαρμακοκινητικών χαρακτηριστικών, ποιοτική σύσταση φαρμάκων με την χρήση διαφορετικών εκδόχων κλπ.)	Ενίσχυση της έρευνας στην ανάπτυξη νέων θεραπευτικών μεθόδων, με εστίαση σε νέες μορφές χορήγησης, νέες περιεκτικότητες και στη βελτιωμένη μορφοποίηση φαρμάκων
05.02 Ανάπτυξη συνδυαστικών προϊόντων (drug - device combination products), τεχνολογιών χορήγησης φαρμάκων και	**05.02.01** Ανάπτυξη τεχνολογιών περιέκτη και συσκευασίας φαρμάκου	Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και της δημιουργίας καινοτομιών ειδικά στην ανάπτυξη νέων φαρμακοτεχνικών μορφών, νέων περιεκτικοτήτων, συνδυασμών φαρμάκων, ή/και

05–ΒΥΦΑ: Βιοεπιστήμες, Υγεία, Φάρμακα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
συνδυασμός τεχνολογιών σε στοχευμένες θεραπευτικές λύσεις		εξειδικευμένων συσκευών που σε συνδυασμό συμβάλλουν στην επιτυχή χορήγηση/συγχορήγηση γνωστών φαρμάκων.
05.02 Ανάπτυξη συνδυαστικών προϊόντων (drug - device combination products), τεχνολογιών χορήγησης φαρμάκων και συνδυασμός τεχνολογιών σε στοχευμένες θεραπευτικές λύσεις	**05.02.02** Ανάπτυξη τεχνολογιών και συσκευών χορήγησης φαρμάκων	Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και της δημιουργίας καινοτομιών ειδικά στην ανάπτυξη νέων φαρμακοτεχνικών μορφών, νέων περιεκτικοτήτων, συνδυασμών φαρμάκων, ή/και εξειδικευμένων συσκευών που σε συνδυασμό συμβάλλουν στην επιτυχή χορήγηση/συγχορήγηση γνωστών φαρμάκων.
05.02 Ανάπτυξη συνδυαστικών προϊόντων (drug - device combination products), τεχνολογιών χορήγησης φαρμάκων και συνδυασμός τεχνολογιών σε στοχευμένες θεραπευτικές λύσεις	**05.02.03** Ανάπτυξη συνδυαστικών προϊόντων φαρμάκου-συσκευής με στόχο την παρακολούθηση της θεραπείας σε πραγματικό χρόνο, την ενίσχυση της φαρμακευτικής φροντίδας, και την ενίσχυση της συμμόρφωσης του ασθενούς	Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και της δημιουργίας καινοτομιών ειδικά στην ανάπτυξη νέων φαρμακοτεχνικών μορφών, νέων περιεκτικοτήτων, συνδυασμών φαρμάκων, ή/και εξειδικευμένων συσκευών που σε συνδυασμό συμβάλλουν στην επιτυχή χορήγηση/συγχορήγηση γνωστών φαρμάκων.
05.02 Ανάπτυξη συνδυαστικών προϊόντων (drug - device combination products), τεχνολογιών χορήγησης φαρμάκων και συνδυασμός τεχνολογιών σε στοχευμένες θεραπευτικές λύσεις	**05.02.04** Ανάπτυξη στοχευμένων θεραπευτικών λύσεων με την ολοκλήρωση διαφορετικών τεχνολογιών και προϊόντων σε ένα προϊόν	Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας και της δημιουργίας καινοτομιών ειδικά στην ανάπτυξη νέων φαρμακοτεχνικών μορφών, νέων περιεκτικοτήτων, συνδυασμών φαρμάκων, ή/και εξειδικευμένων συσκευών που σε συνδυασμό συμβάλλουν στην επιτυχή χορήγηση/συγχορήγηση γνωστών φαρμάκων.
05.03 Κλινική Έρευνα, επανατοποθέτηση / επαναστόχευση γνωστών φαρμακευτικών μορίων σε νέες θεραπευτικές ενδείξεις ή και σε νέους πληθυσμούς (ενδείξεις χρονίων νοσημάτων, παιδιατρικών και γηριατρικών πληθυσμών κλπ.)	**05.03.01** Κλινικές δοκιμές αποτελεσματικότητας και ασφάλειας (Φάσης I-III): 1) νέων δραστικών ουσιών για εφαρμογή τους στην κλινική πράξη ως διαγνωστικών/θεραπευτικών μέσων, 2) συνδυασμών νέων ή και καθιερωμένων δραστικών ουσιών ως διαγνωστικών ή θεραπευτικών μέσων, 3) καθιερωμένων ή νέων φαρμακοτεχνικών σκευασμάτων σε νέες διαγνωστικές ή θεραπευτικές ενδείξεις	Νέες ή βελτιωμένες θεραπευτικές στρατηγικές, προσαρμοσμένες κατά περίπτωση στις ιατρικές ανάγκες των ασθενών, με στόχο την πρόοδο στην κλινική πρακτική και φροντίδα των ασθενών.
05.04 Φαρμακευτικά προϊόντα, λειτουργικά τρόφιμα, συμπληρώματα διατροφής & καλλυντικά βασισμένα σε πρώτες ύλες από ελληνικά φυτά (χερσαία & θαλάσσια), θαλάσσιους οργανισμούς και μικροοργανισμούς. Αξιοποίηση της ελληνικής βιοποικιλότητας.	**05.04.05** Μετατροπές-βιομετατροπές φυσικών προϊόντων για την βελτιστοποίηση των ιδιοτήτων τους (βιοδραστικότητα, φυσικοχημικές ή οργανοληπτικές ιδιότητες κλπ) για την ανάπτυξη νέων προϊόντων φαρμακευτικού, κοσμητολογικού ή διατροφικού ενδιαφέροντος	Ενίσχυση της έρευνας και της ανάπτυξης διεθνώς ανταγωνιστικών φαρμακευτικών προϊόντων, ιατροτεχνολογικών προϊόντων, συμπληρωμάτων διατροφής, βιολειτουργικών τροφίμων και καλλυντικών, βασισμένων στην αξιοποίηση της ελληνικής βιοποικιλότητας.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

05–ΒΥΦΑ: Βιοεπιστήμες, Υγεία, Φάρμακα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
05.04 Φαρμακευτικά προϊόντα, λειτουργικά τρόφιμα, συμπληρώματα διατροφής & καλλυντικά βασισμένα σε πρώτες ύλες από ελληνικά φυτά (χερσαία & θαλάσσια), θαλάσσιους οργανισμούς και μικροοργανισμούς. Αξιοποίηση της ελληνικής βιοποικιλότητας.	**05.04.08-ΑΤΤ.** Λειτουργικά τρόφιμα, συμπληρώματα διατροφής, καλλυντικά & προϊόντα αγροδιατροφικού ενδιαφέροντος βασισμένα σε πρώτες ύλες από θαλάσσιους οργανισμούς και μικροοργανισμούς.	
05.05 Ηλεκτρονική Υγεία: Υπηρεσίες και Συστήματα για Ασθενείς / Πολίτες και Επαγγελματίες Υγείας	**05.05.12-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη καινοτόμων εργαλείων για τη συλλογή και αξιοποίηση των RWD/RWE (Real World Data/Real World Evidence) στον τομέα της υγείας.	

06-ΜΕΑ: Μεταφορές - Εφοδιαστική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
06.01 Ενίσχυση του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών κι εφοδιαστικής αλυσίδας με σκοπό την αύξηση της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας	**06.01.01** Ανάπτυξη μοντέλων, αλγορίθμων, τεχνολογικά προηγμένων πλατφορμών και συστημάτων (π.χ. Control Towers) για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των ελληνικών λιμένων (και των συνεργαζομενων χερσαίων τερματικών σταθμών) και μεταφορικών συστημάτων	Προώθηση ψηφιοποίησης, αυτοματισμών, συστημάτων δεικτών παρακολούθησης και τεχνητής νοημοσύνης σε όλα τα στάδια της εφοδιαστικής αλυσίδας των θαλάσσιων εμπορευματικών μεταφορών και των δικτύων μεταφοράς και διανομής.
06.01 Ενίσχυση του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών κι εφοδιαστικής αλυσίδας με σκοπό την αύξηση της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας	**06.01.22-ΑΤΤ.** Διατομεακή προσέγγιση δράσεων ενίσχυσης του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών και εφοδιαστικής αλυσίδας, μεταξύ των πεδίων εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής	Προώθηση διατομεακών δράσεων έρευνας και καινοτομίας που θα ενσωματώνουν νέα μοντέλα και τεχνολογίες στην αποθήκευση, στα δίκτυα διανομής, στην ασφάλεια και στην καθετοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές της κυκλικής οικονομίας, για την ενίσχυση του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών και εφοδιαστικής αλυσίδας στην Περιφέρεια Αττικής.
06.01 Ενίσχυση του συστήματος εμπορευματικών μεταφορών κι εφοδιαστικής αλυσίδας με σκοπό την αύξηση της προστιθέμενης αξίας και της ανταγωνιστικότητας	**06.01.23-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη μηχανισμών προτυποποίησης και πιστοποίησης προιόντων στο ευρύτερο φάσμα των θαλάσσιων μεταφορών ή/και λιμενικών δραστηριοτήτων	Ανάπτυξη μηχανισμών και προώθηση δράσεων προτυποποίησης και πιστοποίησης προιόντων για την διευκόλυνση των παραγωγικών διαδικασιών και την ενίσχυση των συνεργειών και της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στο ευρύτερο φάσμα των θαλάσσιων μεταφορών ή/ και λιμενικών δραστηριότητων.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

06-ΜΕΑ: Μεταφορές - Εφοδιαστική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
06.02 Ανάπτυξη ευφυών υποδομών και συστημάτων και υπηρεσιών υποδομών	**06.02.23-ΑΤΤ.** Εφαρμογή σύγχρονων ψηφιακών τεχνολογιών για την μετατροπή των τουριστικών Λιμένων και Μαρίνων της Αττικής σε «Έξυπνα Λιμάνια» (smart ports)	• Εφαρμογή σύγχρονων ψηφιακών τεχνολογιών αιχμής για την μετατροπή των Λιμένων της Αττικής σε «Έξυπνα Λιμάνια» (smart ports) στοχεύοντας σε ψηφιοποίηση/αυτοματοποίηση συστημάτων, απλοποίηση διαδικασιών, μεγιστοποίηση παραγωγικότητας, παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών κ.α., • Εφαρμογή ψηφιακών τεχνολογιών για τη βέλτιστη λειτουργία των λιμένων όσον αφορά τη διαχείριση των σκαφών αναψυχής, σύμφωνα με συγκεκριμένες αρχές και διαδικασίες προκαθορισμού των θέσεων ελλιμενισμού, καθώς και για την απρόσκοπτη (seamless) και χωρίς επαφή (contactless) εξυπηρέτηση των τουριστών και των πληρωμάτων των σκαφών αναψυχής, • Εφαρμογή ψηφιακών ασυρμάτων τεχνολογιών για την προβολή και την αξιοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών των υφιστάμενων τουριστικών λιμένων και μαρίνων και την απομακρυσμένη διαχείριση υποδομών ελλιμενισμού και προμήθειας νερού, ηλεκτρισμού, ανεφοδιασμού σκαφών μέσω φορητών συσκευών.
06.02 Ανάπτυξη ευφυών υποδομών και συστημάτων και υπηρεσιών υποδομών	**06.02.24-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη καινοτόμων πληροφοριακών συστημάτων (Space, AIS, VTMIS, UAV, τηλεπικοινωνίες) για τη διάσωση επιβατών και την ασφάλεια ανθρώπων και μεταφορών στη ναυτιλία	
06.03 Πράσινες Μεταφορές - Αειφορία και βιωσιμότητα στις μεταφορές	**06.03.19** Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος πλοίων κατά την προσέγγιση και παραμονή τους σε λιμένες	Ανάπτυξη και εφαρμογή νέων τεχνολογιών για την δρομολόγηση πλοίων με βάση τις καιρικές συνθήκες με στόχο τη μείωση της κατανάλωσης καυσίμων και των εκπομπών ρύπων
06.03 Πράσινες Μεταφορές - Αειφορία και βιωσιμότητα στις μεταφορές	**06.03.21-ΑΤΤ.** Διατομεακή προσέγγιση δράσεων προώθησης των πράσινων μεταφορών, της αειφορίας και της βιωσιμότητας στις μεταφορές, μεταξύ των πεδίων εξειδίκευσης της Περιφέρειας Αττικής	Προώθηση διατομεακών δράσεων έρευνας και καινοτομίας που θα ενσωματώνουν νέες τεχνολογίες στην ολοκληρωμένη διαχείριση κινητικότητας, στην ανάπτυξη μοντέλων προσομοίωσης αστικών δικτύων και στην βελτιστοποίηση της ενεργειακής κατανάλωσης στις μεταφορικές υποδομές, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές της κυκλικής οικονομίας, για την ενίσχυση της αειφορίας και της βιωσιμότητας των μεταφορών στην Περιφέρεια Αττικής.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

06-ΜΕΑ: Μεταφορές - Εφοδιαστική Αλυσίδα		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
06.08 Σύγχρονες Μεγάλες Εμπορευματικές Εγκαταστάσεις και Κέντρα Αποθήκευσης	**06.08.01** Προηγμένες τεχνολογικά μέθοδοι για την ενοποίηση άτυπων συγκεντρώσεων εγκαταστάσεων εφοδιαστικής στην Αττική και Κεντρική Μακεδονία (κοινή πλατφόρμα διαχείρισης φορτίων και μέσων σε συνδυασμο με προβλεπτικά μοντέλα)	
06.10-ΑΤΤ. Ναυπηγική - Ναυπηγοεπισκευή	**06.10.01-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς των «έξυπνων και πράσινων πλοίων»	
06.10-ΑΤΤ. Ναυπηγική - Ναυπηγοεπισκευή	**06.10.02-ΑΤΤ.** Προώθηση της πράσινης καινοτομίας στην τεχνολογία διάλυσης πλοίων και της ανακύκλωσης υλικών και συσκευών	
06.10-ΑΤΤ. Ναυπηγική - Ναυπηγοεπισκευή	**06.10.03-ΑΤΤ.** Ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών και εργαλείων για την αναβάθμιση των ναυπηγείων σε «έξυπνα ναυπηγεία»	

08–ΨΤΕ: Ψηφιακές Τεχνολογίες		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
08.01 Τεχνολογίες διαχείρισης δεδομένων και πληροφοριών	**08.01.02** Προηγμένες τεχνολογίες τρισδιάστατης μοντελοποίησης, διατήρησης, αποκατάστασης υλικών και άυλων στοιχείων ιδιαίτερου ενδιαφέροντος	Εφαρμογές των προηγμένων τεχνολογιών τρισδιάστατης μοντελοποίησης, διατήρησης, αποκατάστασης υλικών και άυλων στοιχείων τους στις Πολιτιστικές Τεχνολογίες και Δημιουργικές Βιομηχανίες της Περιφέρειας Αττικής
08.01 Τεχνολογίες διαχείρισης δεδομένων και πληροφοριών	**08.01.03** Προηγμένο ψυχαγωγικό λογισμικό και καινοτόμες τεχνολογίες παιγνίων και τεχνικών gamification	Ανάπτυξη επιμέρους πρωτοκόλλων, τμημάτων λογισμικού, προηγμένων αλγόριθμων και υπολογιστικών μοντέλων για ψυχαγωγικές και δημιουργικές εφαρμογές και περιεχόμενο, όπως βιομηχανικά πρότυπα και πρωτόκολλα εξουσιοδότησης, διαχείριση παικτών, τεχνολογίες μικρό-υπηρεσιών, blockchain σε υπηρεσίες ψηφιακών παιγνίων, αλγόριθμοι παραγωγής τυχαιότητας, κ.λπ.
08.01 Τεχνολογίες διαχείρισης δεδομένων και πληροφοριών	**08.01.05** Τεχνολογίες επιτήρησης (Τεχνολογίες ανάλυσης και σύντηξης ετερογενών, πολυμεσικών, δεδομένων)	Ενσωμάτωση τεχνολογιών επιτήρησης στις εφαρμογές έξυπνων πόλεων (smart cities) και στο πεδίο της ασφάλειας, για την αναλυση και αντιμετώπιση «αλυσιδωτών επιπτώσεων» μεταξύ κρίσιμων υποδομών.
08.05. Έξυπνη, ψηφιοποιημένη βιομηχανία και μεταποίηση	**08.05.01** Βελτιστοποίηση διαδικασιών παραγωγής	

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

08–ΨΤΕ: Ψηφιακές Τεχνολογίες		
Περιοχή Παρέμβασης ΕΣΕΕ	**Προτεραιότητα ΕΣΕΕ, ή Προτεραιότητα Αττικής (ένδειξη -ΑΤΤ)**	**Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής της προτεραιότητας στην Αττική**
08.05. Έξυπνη, ψηφιοποιημένη βιομηχανία και μεταποίηση	**08.05.02** Τεχνολογίες μοντελοποίησης, προσομοίωσης, ανάλυσης, βελτιστοποίησης και πρόβλεψης υποστηριζόμενες από ΤΠΕ	
08.05. Έξυπνη, ψηφιοποιημένη βιομηχανία και μεταποίηση	**08.05.07** Αξιοποίηση τεχνητής νοημοσύνης και άλλων σύγχρονων τεχνολογιών (π.χ ψηφιακών διδύμων-digital twins, ρομπότ, συνεργατικά βιομηχανικά ρομπότ-cobots, βιομηχανικό IoT, AR/VR) προς όφελος του αγροδιατροφικού τομέα, της βιομηχανίας/μεταποίησης και των κατασκευών	

ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών που αφορούν συγχρηματοδοτούμενες Πράξεις στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, προσδιορίζονται στην **υπ΄ αριθμ. ΥΑ 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»** (**ΥΑΕΚΕΔ**) (Β΄6132), σε συνδυασμό **και με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο του εκάστοτε δικαιούχου.**

Θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες οι οποίες:

- Περιλαμβάνονται στον Προϋπολογισμό της Πράξης.
- Σχετίζονται άμεσα με τους στόχους και τα παραδοτέα της Πράξης και έχουν πραγματοποιηθεί εξ ολοκλήρου και αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης της συγκεκριμένης Πράξης.
- Είναι νόμιμες και κανονικές και ικανοποιούν την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ήτοι έχουν πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας, της αποτελεσματικότητας, και της αποφυγής της διπλής χρηματοδότησης.
- Είναι εξοφλημένες, τεκμηριώνονται από τιμολόγια ή έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και έχουν καταχωρηθεί στο λογιστικό σύστημα του Δικαιούχου.

Οι βασικές κατηγορίες δαπανών που καλύπτονται από τη Δράση είναι οι εξής:

- **Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού** (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014)
- **Λοιπές Δαπάνες**: για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Ι. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Για τις δαπάνες για αμοιβές προσωπικού θα πρέπει να τηρούνται οι όροι επιλεξιμότητας που θέτει η ΥΑΕΚΕΔ και ιδίως το **Άρθρο 15.**

Οι άμεσες επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης υπολογίζονται αφ' ενός στη βάση του πραγματικού κόστους, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και αφ' ετέρου στη βάση απλοποιημένου κόστους (μισθοδοσία με βάση σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας).

Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Το προσωπικό διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο.

- Τακτικό προσωπικό είναι οι υφιστάμενοι ερευνητές και τεχνικοί που εργάζονται στην ερευνητική εγκατάσταση κατά τη διάρκεια του έτους έναρξης του έργου.
- Έκτακτο προσωπικό είναι ερευνητές και τεχνικοί που απασχολούνται στην πράξη σε νέες θέσεις που δημιουργήθηκαν ως άμεση συνέπεια του έργου.

Ως προσωπικό που απασχολείται στο έργο νοείται το σύνολο των φυσικών προσώπων τα οποία εργάζονται πλήρως ή μερικώς για την υλοποίηση του έργου, κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου, στις εγκαταστάσεις του ή και στον τόπο υλοποίησης του έργου. Η απασχόλησή του φυσικού προσώπου **σχετίζεται ευθέως και άμεσα με το έργο.**

Προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται σε γενικές υποστηρικτικές εργασίες του δικαιούχου ή για τις πάγιες και διαρκείς ανάγκες, στο πλαίσιο των σκοπών ή αρμοδιοτήτων του δεν θεωρείται προσωπικό που η

απασχόλησή του σχετίζεται άμεσα με το έργο και οι δαπάνες για την απασχόλησή του δεν μπορούν να αποζημιωθούν από το έργο ως άμεσες δαπάνες.

Για τους σκοπούς της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής»:

Α. Στο προσωπικό των επιχειρήσεων, των λοιπών φορέων που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις και των λοιπών φορέων που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί δύνανται να υπάγονται οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού:

Α.1. **Ερευνητικό προσωπικό** (υφιστάμενο και νέο) του φορέα που κατέχει τουλάχιστον Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (ή τίτλο σπουδών 5ετούς φοίτησης) στον τομέα απασχόλησης ή πτυχίο και συναφή 5ετή εμπειρία στο αντικείμενο ειδίκευσης.»

Κάτοχοι διδακτορικού τίτλου δύνανται να δηλώνονται στην κατηγορία του ερευνητή για τις ανάγκες της Δράσης.

Α.2. Στο **τεχνικό προσωπικό** δύνανται να υπάγονται οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού για τις ανάγκες της Δράσης:

- Οι τεχνικοί μέσης εκπαίδευσης, απόφοιτοι τεχνικού λυκείου ή τεχνικής σχολής μέσης εκπαίδευσης και
- Λοιπό τεχνικό προσωπικό, απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης εφόσον είναι απαραίτητο για τις τεχνικές εργασίες του ερευνητικού έργου, υπάρχει επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα απασχόλησης τους και διαθέτουν τα απαραίτητα συναφή προσόντα για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών (βλ. άρθρο 18 παρ. 8 του ν. 4310/2014).
- Οι Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Β. Στο προσωπικό των ερευνητικών οργανισμών δύνανται να υπάγονται οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού:

Β.1. Για τα ΑΕΙ:
- Τα μέλη ΔΕΠ όλων των βαθμίδων (Καθηγητές πρώτης βαθμίδας (Καθηγητές), Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές επί θητεία (άρθρο 140 ν. 4957/2022), καθώς και οι ομότιμοι καθηγητές.
- Τα μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού και τα μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού των λοιπών κατηγοριών διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. του Κεφαλαίου ΙΘ' του ν. 4957/2022.
- Το πρόσθετο διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό του Κεφαλαίου Κ' του ν. 4957/2022.

Β.2. Για τα Ερευνητικά Κέντρα:
- Οι Ερευνητές όλων των βαθμίδων, οι Ειδικοί Λειτουργικοί Επιστήμονες (Ε.Λ.Ε.) Α', Β' και Γ' βαθμίδας (σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 4310/2014).
- Το συνεργαζόμενο ερευνητικό και επιστημονικό προσωπικό του άρθρου 18 παρ. 12 του ν. 4310/2014.

Β.3. Ερευνητές σε νέες θέσεις απασχόλησης που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου και απασχολούνται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης. Φυσικά πρόσωπα με σύμβαση μίσθωσης έργου είναι επιλέξιμα εφόσον τηρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 15 της υπ΄ αριθ. ΥΑ 114947/29.11.2022 (ΥΑΕΚΕΔ).

Β.4. Υπότροφοι ερευνητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης στη βάση σύμβασης ή απόφασης του αρμοδίου οργάνου, η οποία προβλέπει τη χορήγηση υποτροφίας ως αντάλλαγμα για την απασχόληση του φυσικού προσώπου στην πράξη.

Β.5. Το εν γένει ειδικό Τεχνικό Προσωπικό που εκτελεί εξειδικευμένες τεχνικές εργασίες για την υποστήριξη της έρευνας που πραγματοποιείται στους ερευνητικούς φορείς και απασχολείται νομίμως στα ΑΕΙ και τα Ερευνητικά Κέντρα (πχ. τα μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού των λοιπών κατηγοριών διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. του Κεφαλαίου ΙΘ' του ν. 4957/2022).

Γ. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ως άμεσες δαπάνες προσωπικού ορίζονται οι δαπάνες του δικαιούχου για αμοιβές των φυσικών προσώπων που συνδέονται με τον δικαιούχο με σύναψη εργασιακής απασχόλησης (σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σύμβαση μίσθωσης έργου, υποτροφία) και συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης.

Οι άμεσες δαπάνες για αμοιβές προσωπικού του δικαιούχου, που πιστοποιούνται βάσει κατάλληλων δικαιολογητικών εγγράφων τα οποία **καθιστούν εφικτή την εξακρίβωση του χρόνου απασχόλησης του προσωπικού στην πράξη** για την εκτέλεση των ενεργειών που περιλαμβάνει και του κόστους του δικαιούχου για τον χρόνο αυτό, αντιστοιχούν σε παραδοτέα της πράξης και προβλέπονται στην απόφαση ένταξης, αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες εάν πληρούν τους ακόλουθους όρους:

α) Για τις επιχειρήσεις και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις

Το υφιστάμενο προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στην πράξη συνδέεται με τον δικαιούχο **με σχέση εξαρτημένης εργασίας** (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου, σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου). Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησής του στην πράξη σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα αυτής καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.

β) Για τους ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί, το τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που μισθοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό απασχολείται στην πράξη για την εκτέλεση δραστηριοτήτων τις οποίες ο δικαιούχος φορέας δεν θα εκτελούσε εάν δεν είχε αναληφθεί η υλοποίηση της πράξης. Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησής του σε αυτή σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης, καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.

γ) Το έκτακτο (νέο) προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση της πράξης απασχολείται από τον δικαιούχο στη βάση σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης). Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.

δ) Διασφαλίζεται τεκμηριωμένα η μη διπλή χρηματοδότηση των δαπανών από κάθε άλλη πηγή χρηματοδότησης.

ε) Στο προσωπικό του δικαιούχου που προσδιορίζεται σύμφωνα με τα στοιχεία α) έως και γ), δύναται να περιλαμβάνονται και τα μέλη συνεταιρισμών εργαζομένων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4430/2016, υπό την προϋπόθεση ότι το σύστημα αμοιβών και οι όροι εργασίας των μελών του συνεταιρισμού που καθορίζεται από το καταστατικό τους ή από ειδικές ρυθμίσεις εγκεκριμένες από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με την παρ.6.α του άρθρου 26 του ιδίου νόμου, προσομοιάζει με αυτά της εξαρτημένης εργασίας και έχουν προσδιοριστεί ανεξάρτητα από την πράξη.

στ) Φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με τον δικαιούχο **με σύμβαση μίσθωσης έργου** εντάσσονται στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου για το χρονικό διάστημα της υλοποίησης της σύμβασης, υπό τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της πράξης για την οποία συνάπτεται.
- Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται υπό τις οδηγίες του δικαιούχου **στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου ή/και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός**. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της πράξης και πάντως εντός του χρονοδιαγράμματος της πράξης.
- Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο.
- Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία.
- Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο ή/και τα παραδοτέα του έργου του είναι μη επιλέξιμη.

- Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.

ζ) Οι άμεσες δαπάνες νέου προσωπικού είναι επιλέξιμες εάν είναι σύμφωνες με τη συνήθη πρακτική αμοιβών του δικαιούχου για τα σχετικά κάθε φορά καθήκοντα ή με το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή επίσημα στατιστικά στοιχεία που αφορούν στην επαγγελματική ιδιότητα για ανάλογη θέση και εμπειρία και μέχρι του ποσού που τυχόν προσδιορίζεται στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων του φορέα διαχείρισης. Για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου στις δαπάνες συνυπολογίζεται και ο ΦΠΑ της σύμβασης έργου, εφόσον προβλέπεται και βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον δικαιούχο.

η) Φυσικά πρόσωπα (ερευνητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες) που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης στη βάση σύμβασης ή απόφασης του αρμοδίου οργάνου, η οποία προβλέπει τη χορήγηση υποτροφίας ως αντάλλαγμα για την απασχόληση του φυσικού προσώπου στην πράξη, εντάσσονται στις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου, εφόσον η χορήγηση της υποτροφίας γίνεται σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου και η σύμβαση, ή η σχετική απόφαση, προσδιορίζει επαρκώς το αντικείμενο της συμμετοχής του φυσικού προσώπου στο έργο, τον χρόνο απασχόλησης και ιδίως τις ώρες απασχόλησης, εάν προβλέπεται ωριαία αποζημίωση, το ποσό της υποτροφίας και τον τρόπο καταβολής του, καθώς και τον τόπο εκτέλεσης του έργου του. Σπουδαστές που λαμβάνουν υποτροφία, από οποιοδήποτε πηγή, με σκοπό την οικονομική ενίσχυσή τους για τη συνέχιση/ ολοκλήρωση των σπουδών τους ή τη βράβευσή τους λόγω εξαιρετικών επιδόσεων δεν εντάσσονται στο προσωπικό του δικαιούχου.

θ) Στην περίπτωση που το προσωπικό επιχείρησης που απασχολείται στο έργο και είναι ταυτόχρονα και εσωτερικός εταιρικός παράγοντας του νομικού προσώπου (π.χ. μέτοχος, εταίρος, διαχειριστής, μέλος Δ.Σ.), οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι αυξημένες προϋποθέσεις έγκυρης σύναψης εργασιακής απασχόλησης (σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σύμβαση έργου,) σύμφωνα με τους όρους που τυχόν τίθενται στο γενικό νομοθετικό πλαίσιο της αντίστοιχης εταιρικής μορφής (πχ βλ. για ΑΕ άρθρα 99-101 του ν. 4548/2018 και για ΙΚΕ άρθρο 95 του ν. 4072/2012). Επισημαίνεται ότι η προσφορά εργασίας πρέπει να αφορά ειδικά στην υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου και όχι σε διαχειριστικές αμοιβές. Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης δεν είναι επιλέξιμες.

ι) Το μέγιστο επιχορηγούμενο (πιστοποιούμενο) μικτό κόστος ανά **ερευνητή** ανέρχεται στο ποσό των **4.000€** ανά μήνα στο σύνολο της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική». Το αντίστοιχο όριο για το **τεχνικό προσωπικό** ανέρχεται στο ποσό των **2.000€** ανά μήνα. Τα ανωτέρω όρια δεν ελέγχονται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης αλλά κατά την υλοποίηση των έργων και την πιστοποίηση των δαπανών.

ια) Φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης ως υπεργολάβοι (π.χ. συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του δικαιούχου. Το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην πράξη στη βάση σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβασης μίσθωσης έργου.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αφορά όποιον θεωρείται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του ν. 4412/2016:

α) Η επιλογή νέου ερευνητικού προσωπικού για τις ανάγκες της πράξης με οποιαδήποτε σχέση (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, σύμβαση μίσθωσης έργου, χορήγηση υποτροφίας), πραγματοποιείται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της ΣΛΕΕ και ειδικά την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. **Για όλες τις συμβάσεις νέου ερευνητικού προσωπικού δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό τού προς υλοποίηση έργου.**

β) Το ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και των ερευνητικών κέντρων, το οποίο δεν αποτελεί προσωπικό του δικαιούχου και η συμμετοχή του στην πράξη αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για τη χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.

Ε. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΙΑΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Για τον προσδιορισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, η ωριαία αμοιβή μπορεί να υπολογίζεται με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης ή κατ' αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης,

β) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο μηνιαίο μικτό κόστος απασχόλησης με τον μέσο μηνιαίο χρόνο εργασίας του συγκεκριμένου προσώπου, σύμφωνα με τους ισχύοντες εθνικούς κανόνες στους οποίους παραπέμπει η σύμβαση απασχόλησης ή εργασίας ή η απόφαση διορισμού (αμφότερες αναφέρονται ως το έγγραφο απασχόλησης).

Εάν δεν είναι διαθέσιμο το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης, αυτό μπορεί να υπολογιστεί από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο μικτό κόστος απασχόλησης ή από το έγγραφο απασχόλησης (σύμβαση), κατόπιν δέουσας προσαρμογής για περίοδο 12 μηνών.

Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης που υπολογίζεται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια αποτελεί επιλογή απλοποιημένου κόστους του στοιχείου (β) της παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.

Στο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης συμπεριλαμβάνεται και το ανάλογο ποσό από τυχόν επιδόματα/επιμίσθια που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή τη σύμβαση εργασίας, τα οποία χορηγούνται σε τακτική βάση και δεν συνδέονται με την απόδοση του απασχολούμενου. Έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή στη σύμβαση εργασίας ή/και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες και δεν λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό του ετήσιου μικτού κόστους απασχόλησης.

Οι δαπάνες για υπερεργασία ή άλλη τυχόν πρόσθετη απασχόληση που περιλαμβάνεται στο τελευταίο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης σύμφωνα με το λογιστικό σύστημα του δικαιούχου, εξαιρούνται από τον υπολογισμό του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.

Οι ασφαλιστικές εισφορές είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον αυτές βαρύνουν πραγματικά τον δικαιούχο για την απασχόληση του προσωπικού στην πράξη.

Οι δαπάνες προσωπικού που σχετίζονται με άτομα τα οποία εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης για την πράξη μπορούν να υπολογίζονται ως σταθερό ποσοστό του μικτού κόστους απασχόλησης, σύμφωνα με καθορισμένο ποσοστό του χρόνου που εργάστηκαν για την πράξη ανά μήνα, χωρίς να απαιτείται η δημιουργία χωριστού συστήματος καταχώρισης των ωρών εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 19.2.i). Ο εργοδότης παρέχει έγγραφο στους υπαλλήλους στο οποίο καθορίζεται το εν λόγω σταθερό ποσοστό, σύμφωνα με την παρ. 19.1. της ΥΑΕΚΕΔ.

Εφόσον ο χρόνος απασχόλησης του φυσικού προσώπου στο έργο δηλώνεται με βάση το ωριαίο κόστος απασχόλησης και αφορά στο συμβατικό του χρόνο, **ο μέγιστος διαθέσιμος χρόνος για απασχόληση σε συγχρηματοδοτούμενο έργο δεν μπορεί να υπερβαίνει κατά μέγιστο τις 1720 ώρες ανά έτος, στην περίπτωση της τυπικής πλήρους απασχόλησης 8 ωρών ημερησίως ή τον αριθμό των ετήσιων ωρών που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του ωριαίου κόστους απασχόλησης (pro rata), για την περίπτωση συμβάσεων εργασίας μερικής απασχόλησης (ωράριο μικρότερο των 8 ωρών ημερησίως)**. Σε ότι αφορά **<u>την πρόσθετη απασχόληση</u>** πέραν του συμβατικού χρόνου του φυσικού προσώπου, ο μέγιστος αριθμός ωρών που μπορεί να δηλωθεί και αποζημιωθεί από ερευνητικά έργα (εθνικά ή ευρωπαϊκά), υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη ότι **η συνολική απασχόληση που μπορεί να δηλωθεί σε επίπεδο φυσικού προσώπου (συμβατικός και πρόσθετος χρόνος) δεν μπορεί να ξεπερνά τις 1.720 ώρες ετησίως.**

Για το προσωπικό του οποίου το κόστος απασχόλησής στην πράξη υπολογίζεται με βάση το **μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης**, **<u>ο συνολικός αριθμός ωρών που μπορεί να δηλωθεί για κάθε απασχολούμενο για ένα δεδομένο έτος ή για έναν δεδομένο μήνα, δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό των ωρών που χρησιμοποιήθηκε για τον υπολογισμό του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης</u>**. Ο αριθμός 1.720 αντιστοιχεί στον αριθμό των παραγωγικών ωρών ενός φυσικού προσώπου με σύμβαση πλήρους απασχόλησης οκτώ (8) ωρών ημερησίως και πενθήμερης εργασίας. Εάν το φυσικό πρόσωπο συμβάλλεται με το δικαιούχο με σύμβαση μερικής απασχόλησης (π.χ. πέντε (5) ώρες ημερησίως και πενθήμερη εργασία), ο αριθμός των ετήσιων παραγωγικών ωρών υπολογίζεται ως αναλογία των 1.720 ωρών (π.χ. στη συγκεκριμένη περίπτωση 5/8).

Οι δαπάνες για απασχόληση του προσωπικού πέραν του συμβατικού του χρόνου είναι επιλέξιμες και καταβάλλονται: α) για τις επιχειρήσεις ως αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης με βάση το εφαρμοζόμενο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ως πραγματικές δαπάνες, β) για τους ερευνητικούς οργανισμούς **ως πρόσθετη αμοιβή, με βάση το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης λαμβάνοντας υπόψη ότι η συνολική απασχόληση που μπορεί να δηλωθεί σε επίπεδο φυσικού προσώπου (συμβατικός και πρόσθετος χρόνος) δεν μπορεί να ξεπερνά τις 1720 ώρες ετησίως.**

ΣΤ. ΦΥΛΛΑ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ

Η δήλωση δαπανών προσωπικού που συμμετέχει στο έργο βάσει ωρών (ωριαίο κόστος απασχόλησης-τακτικό προσωπικό, ορισμένου χρόνου χωρίς σταθερό ποσοστό απασχόλησης), συνοδεύεται υποχρεωτικά από μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης. Στο φύλλο χρονοχρέωσης αποτυπώνεται, σε επίπεδο φυσικού προσώπου, ο πραγματικός χρόνος απασχόλησής του ανά ημέρα στο δικαιούχο στο πλαίσιο του παραγωγικού και του τυχόν πρόσθετου/ χρόνου απασχόλησης του π.χ. ώρες απασχόλησης σε δραστηριότητες στο δικαιούχο, ώρες απασχόλησης σε έργα του ΕΣΠΑ, έργα που χρηματοδοτούνται απ' ευθείας από την Ευρωπαϊκή Ένωση, λοιπά έργα, κ.λπ.).

Το φύλλο χρονοχρέωσης **περιλαμβάνει επίσης το ετήσιο παραγωγικό χρόνο του φυσικού προσώπου, καθώς και τον συνολικό χρόνο που το φυσικό πρόσωπο έχει διαθέσει σε έργα μέχρι την ημερομηνία αναφοράς** του μηνιαίου συνολικού φύλλου χρονοχρέωσης, ώστε να δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης του μέγιστου ορίου ωρών που μπορεί το φυσικό πρόσωπο να διαθέσει σε έργα (1.720 ώρες ή συμβατικός χρόνος ή πρόσθετος χρόνος). Ομοίως, φύλλο χρονοχρέωσης (global time sheet) προσκομίζεται και για τα φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με τον δικαιούχο είτε με σύμβαση μίσθωσης έργου, είτε με υποτροφία, ανεξάρτητα αν το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε μία ή περισσότερες συγχρηματοδοτούμενες πράξεις.

Τα μηνιαία αναλυτικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης υπογράφονται από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.

Ζ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΩΡΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το ωριαίο κόστος απασχόλησης παραμένει κατά κανόνα σταθερό κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου. Το ωριαίο κόστος μπορεί να επαναπροσδιορίζεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που έχει διάρκεια μεγαλύτερη των 12 μηνών με βάση τα τελευταία διαθέσιμα στοιχεία για το ετήσιο κόστος απασχόλησης του κάθε φυσικού προσώπου, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν επηρεάζει τον εγκεκριμένο συνολικό προϋπολογισμό του έργου.

Ωστόσο επισημαίνεται ότι εφόσον το ωριαίο κόστος υπολογίζεται κατά κανόνα στη βάση ιστορικών στοιχείων κόστους, δεν μπορεί να τροποποιείται οποτεδήποτε, αλλά σε συγκεκριμένα ορόσημα στη διάρκεια υλοποίησης του έργου, δηλαδή τ**ον 12ο μήνα και τον 24ο μήνα από την έναρξη του έργου.**

Η. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την **τεκμηρίωση των άμεσων δαπανών προσωπικού** είναι:

- **Απόφαση της διοίκησης (ή του αρμόδιου οργάνου) του δικαιούχου** με την οποία καθορίζεται το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην πράξη (τακτικό και έκτακτο), τα καθήκοντά του σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και ο χρόνος απασχόλησής τους σε αυτή. Στην περίπτωση που η απασχόληση του προσωπικού στην πράξη αποτελεί σταθερό ποσοστό της μηνιαίας απασχόλησής του, η απόφαση προσδιορίζει το σταθερό ποσοστό.

- Επίσης:

<u>Η.1 Τακτικό προσωπικό</u>

- **Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα και για κάθε πράξη ή άλλη δραστηριότητα στο δικαιούχο, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου. Για τις περιπτώσεις που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου δεν απαιτείται η συμπλήρωση φύλλων χρονοχρέωσης, αλλά **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, η οποία

συνυπογράφεται από τον απασχολούμενο, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης.

- **Μισθοδοτικές καταστάσεις** του δικαιούχου όπου εμφανίζονται, οι μικτές ετήσιες αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου για το έτος αναφοράς στο οποίο βασίζεται ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης. Στις μισθοδοτικές καταστάσεις θα πρέπει να εμφανίζονται διακριτά οι αποζημιώσεις για την υπερωριακή και την πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού, τυχόν επιδόματα που δεν χορηγούνται σε τακτική βάση και άλλες τυχόν αποδοχές που καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc). Στην περίπτωση που ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης βασίζεται σε προσαρμογή των διαθέσιμων στοιχείων βάσει της παρ. 8, εδάφιο β) του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, διαθέσιμες μισθοδοτικές καταστάσεις ή τη σχετική σύμβαση, στη βάση των οποίων υπολογίζεται το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης (**απλοποιημένο κόστος**).
- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).
- Έγγραφο τεκμηρίωσης υπολογισμού του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.
- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.
- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.

Η.2. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου

- **Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου**, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το δικαιούχο. Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε περισσότερες από μία συγχρηματοδοτούμενες πράξεις και η απασχόληση του δεν αποτελεί σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα στην κάθε πράξη. Τα απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης είναι υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης. Η βεβαίωση συνυπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο.
- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή **ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς**. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.
- Στην περίπτωση που πληρούνται οι όροι εφαρμογής της επιλογής του απλοποιημένου κόστους, θα πρέπει να τηρούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 15 παρ. 9 έως 12 της ΥΑΕΚΕΔ (**απλοποιημένο κόστος**).
- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).

- Έγγραφο τεκμηρίωσης υπολογισμού του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.
- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.
- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.

Η.3. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου

- **Σύμβαση μίσθωσης έργου**, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με την παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ,

  (α) Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την συγχρηματοδοτούμενη πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της συγχρηματοδοτούμενης πράξης για την οποία συνάπτεται. (β) Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου, στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου, ή/ και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της συγχρηματοδοτούμενης πράξης. (γ) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο (δ) Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία. Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο του έργου είναι μη επιλέξιμη. (ε) το χρονοδιάγραμμα, με αναφορά σε τυχόν ενδιάμεσους χρόνους των επί μέρους παραδοτέων, ο τρόπος παραλαβής και εξόφλησης (τμηματικής ή εν όλω) της σύμβασης σε συνάρτηση με το ή τα παραδοτέα ή και στάδια της σύμβασης. (στ) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.

- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε περισσότερες από μία συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, **μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα στην κάθε πράξη. Τα απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης είναι υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.
- **Άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου**, για τις περιπτώσεις προσωπικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπου απαιτείται.
- **Βεβαίωση παραλαβής του έργου** στην αντίστοιχη περίοδο.
- Τα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή **ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς**. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου. Το **ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό τρίτων** που η συμμετοχή τους στην πράξη θεωρείται ουσιώδης για την εκτέλεσή της και αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για την χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.

- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.

- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.

Η.4. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση/απόφαση χορήγησης υποτροφίας

- **Σύμβαση ή απόφαση χορήγησης υποτροφίας**, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου και την παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ.

  Η σύμβαση ή η σχετική απόφαση προσδιορίζει επαρκώς το αντικείμενο της συμμετοχής του φυσικού προσώπου στο έργο και τα αντίστοιχα παραδοτέα, το χρόνο απασχόλησης και ιδίως τις ώρες απασχόλησης, εάν προβλέπεται ωριαία αποζημίωση, το ποσό της υποτροφίας και τον τρόπο καταβολής του καθώς και τον τόπο εκτέλεσης του έργου του.

- **Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται οι πραγματικές ώρες απασχόλησης του υποτρόφου στην πράξη, ανά ημέρα, υπογεγραμμένα από τον υπότροφο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου, όταν η σύμβαση ή η απόφαση για τη χορήγηση της υποτροφίας προσδιορίζει ωριαία αποζημίωση για τη συμμετοχή στην πράξη.

- **Τα σχετικά παραστατικά δαπανών** (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

- **Υλικό τεκμηρίωσης** της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων/αποφάσεων χορήγησης υποτροφίας δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.

Η ΓΓΕΚ είναι δυνατόν να ζητήσει ως συμπληρωματικό δικαιολογητικό τις ΑΠΔ του δικαιούχου για λόγους επαλήθευσης της δαπάνης και διασταύρωσης με τυχόν άλλα στοιχεία.

Στις περιπτώσεις μη απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών αλλά υπαγωγής σε ρύθμιση, πρέπει να προσκομίζεται το έγγραφο του ασφαλιστικού φορέα περί υπαγωγής σε ρύθμιση καταβολής εισφορών, στο οποίο αναγράφονται: το χρονικό διάστημα που αφορά η ρύθμιση, το συνολικό ποσό, το ποσό της κάθε δόσης και ο αριθμός των δόσεων. Ελέγχεται η συμβατότητα ανάμεσα στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο έγγραφο και στην ελεγχόμενη περίοδο, καθώς και αν οι δόσεις εξυπηρετούνται κανονικά μέχρι την ημερομηνία ελέγχου. Η δαπάνη πιστοποιείται εάν πληρούνται τα δύο αυτά κριτήρια και εφόσον το καταβληθέν ποσό των εισφορών καλύπτει το ποσό που αντιστοιχεί στις ασφαλιστικές εισφορές της ελεγχόμενης περιόδου. Σε περίπτωση ρύθμισης του φόρου εισοδήματος ισχύουν τα αναφερόμενα για τη ρύθμιση των ασφαλιστικών εισφορών.

ΙΙ. ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Το 40% περιλαμβάνει τις υπόλοιπες κατηγορίες δαπανών που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα.

Οι επιλέξιμες δαπάνες που καλύπτονται από τη χρήση του ενιαίου συντελεστή 40% είναι οι ακόλουθες:

α) δαπάνες απόσβεσης οργάνων και εξοπλισμού

β) δαπάνες απόσβεσης για κτίρια και γήπεδα

γ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας

δ) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

Οι δαπάνες που υπολογίζονται βάσει του ενιαίου συντελεστή 40% είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών.

Οι ανωτέρω δαπάνες είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι σχετικοί όροι επιλεξιμότητας που θέτει η ΥΑ 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΥΑΕΚΕΔ) (Β΄6132) και ιδίως, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

III. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι δαπάνες που αναφέρονται πιο κάτω δε θεωρούνται επιλέξιμες:

- Δαπάνες οι οποίες εξοφλούνται με μη χρηματικό αντίτιμο (π.χ. εξόφληση μισθού μέσω εξόφλησης δανείου, ενοικίου, εξόφληση σε είδος, με ανταλλαγή υπηρεσιών κ.λπ.),
- Χρεώσεις μεταξύ των φορέων της σύμπραξης,
- Εσωτερικές χρεώσεις μεταξύ τμημάτων του ιδίου φορέα,
- Υπερβολικές και αλόγιστες δαπάνες (μη εύλογες),
- Ο φόρος προστιθέμενης αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ,
- Οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης αμοιβών προσωπικού που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου,
- Δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου,
- Αμοιβές για την διαχείριση των έργων, καθώς και αμοιβές για διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη, αμοιβές για λογιστική και νομική παρακολούθηση.
- Αμοιβή του συντονιστή ή του επιστημονικού υπευθύνου του έργου **<u>αν δεν συνδέεται με συγκεκριμένα παραδοτέα,</u>**
- Bonus και αποζημιώσεις απόλυσης.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ** Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ»	ΓΓΕΚ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ (υπόδειγμα)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Τίτλος

ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ

[ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ: δίνεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΕ]

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΣΠΑ 2021-2027

Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΕΣΠΑ 2021-2027

Περιφερειακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ 3
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ..... 4
Α. Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου 4
Β. Επιστημονική ποιότητα και τεχνολογική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου ... 4
Γ. Επιπτώσεις - Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων 6

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ

Αυτό το υπόδειγμα είναι σκόπιμο να χρησιμοποιηθεί στη διαδικασία υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης. Η δομή του υποδείγματος πρέπει να ακολουθείται κατά την προετοιμασία της πρότασής σας. Έχει σχεδιαστεί για να διασφαλίζει ότι οι σημαντικότερες πτυχές της πρότασης του έργου σας παρουσιάζονται με τρόπο που θα επιτρέψει στην επιτροπή αξιολόγησης να προβεί σε αποτελεσματική αξιολόγηση με βάση τα υφιστάμενα κριτήρια. Οι ενότητες Α, Β και Γ αντιστοιχούν σε ένα κριτήριο αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι οι προτάσεις θα αξιολογηθούν όπως υποβλήθηκαν, και όχι σύμφωνα με τις δυνατότητές τους εάν γίνονταν ορισμένες αλλαγές. Αυτό σημαίνει ότι μόνο οι προτάσεις που αντιμετωπίζουν επιτυχώς όλες τις απαιτούμενες πτυχές έχουν πιθανότητα να χρηματοδοτηθούν. Δεν υπάρχει δυνατότητα για αλλαγές στο περιεχόμενο, τον προϋπολογισμό και τη σύνθεση της σύμπραξης μεταξύ της οριστικής υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και της απόφασης χρηματοδότησης της πρότασης.

Όριο σελίδων: Ο τίτλος, η λίστα των συμμετεχόντων και οι ενότητες Α, Β και Γ, στο σύνολο, συνιστάται να μην υπερβαίνουν τις 45 σελίδες. Όλοι οι πίνακες, τα σχήματα, οι παραπομπές και κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζεται με αυτές τις ενότητες πρέπει να περιλαμβάνονται ως αναπόσπαστο μέρος αυτών των ενοτήτων και συνεπώς να υπολογίζονται σε αυτό το όριο σελίδων. Ο αριθμός των σελίδων που περιλαμβάνονται σε κάθε ενότητα αυτού του υποδείγματος είναι ενδεικτικός, ωστόσο συνιστάτε να τηρηθούν.

Είναι καλύτερο να διατηρείτε το κείμενό σας όσο το δυνατόν πιο συνοπτικό, καθώς οι αξιολογητές σπάνια βλέπουν θετικά τις άσκοπα μεγάλες προτάσεις.

Ισχύουν οι ακόλουθοι κανόνες μορφοποίησης:

- Γραμματοσειρά αναφοράς για το κυρίως κείμενο των προτάσεων: Times New Roman (Windows platforms), Times/Times New Roman (Apple platforms) or Nimbus Roman No. 9 L (Linux distributions) και ελάχιστο επιτρεπόμενο μέγεθος γραμματοσειράς: 11.
- Πρέπει να χρησιμοποιείται τυπική απόσταση χαρακτήρων και ελάχιστη απόσταση μονής γραμμής.
- Οι παραπάνω κανόνες ισχύουν για το κυρίως κείμενο, συμπεριλαμβανομένου του κειμένου σε πίνακες.
- Στοιχεία κειμένου εκτός από το κύριο κείμενο, όπως κεφαλίδες, σημειώσεις υποσέλιδου, λεζάντες, τύποι, ενδέχεται να αποκλίνουν, αλλά πρέπει να είναι ευανάγνωστα.
- Το μέγεθος σελίδας είναι Α4 και όλα τα περιθώρια (πάνω, κάτω, αριστερά, δεξιά) πρέπει να είναι τουλάχιστον 15 mm (χωρίς υποσέλιδα ή κεφαλίδες).

Το αρχείο με την Τεχνική Περιγραφή του Προτεινόμενου Έργου θα πρέπει να είναι σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf) και το μέγεθός του δεν θα πρέπει να ξεπερνά το όριο των 10 MB.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το συγκεκριμένο μέρος της πρότασης αποτελεί την αναλυτική περιγραφή του προτεινόμενου έργου και περιλαμβάνει τρεις ενότητες που η καθεμία αντιστοιχεί σε ένα κριτήριο αξιολόγησης. Το παρόν μέρος υποβάλλεται ως έγγραφο pdf.

Α. Αξιοπιστία των δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης του έργου

Αξιολογούνται τα εξής:

- Ικανότητα των συμμετεχόντων φορέων που προτείνουν το έργο να το υποστηρίζουν διοικητικά και οργανωτικά και να προωθούν την αξιοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων.
- Καταλληλότητα της οργανωτικής δομής και των διαδικασιών διαχείρισης του έργου, περιλαμβανομένων της διαχείρισης επιχειρηματικού κινδύνου και της διαχείρισης καινοτομίας.
- Ικανότητα και εμπειρία των μελών της ερευνητικής ομάδας στην υλοποίηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου.
- Επάρκεια υποδομών των συμμετεχόντων φορέων για την εκτέλεση του έργου (υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός κλπ) και δυνατότητα οικονομικής συμμετοχής στο έργο σε σχέση με την έκταση των δραστηριοτήτων τους (λαμβάνονται υπόψη ισολογισμοί, κύκλος εργασιών κλπ).
- Συμπληρωματικότητα των εταίρων της σύμπραξης, ορθότητα κατανομής εργασιών, καταλληλότητα διάθεσης πόρων και προϋπολογισμού.

Α1 Ικανότητα συμμετεχόντων και κοινοπραξίας στο σύνολό της (π.χ. 6 σελίδες)

- Τεκμηριώστε την ικανότητα και εμπειρία των μελών της κύριας ερευνητικής ομάδας στην εκτέλεση σχετικών ερευνητικών έργων ή/ και την ανάπτυξη συναφών καινοτόμων τεχνολογικών εφαρμογών
- Περιγράψτε τις υποδομές που διαθέτει κάθε εταίρος και τυχόν εξοπλισμό που θα αποκτηθεί και είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του έργου.
- Παρουσιάστε την οργανωτική δομή και τις διαδικασίες διαχείρισης του έργου, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης επιχειρηματικού κινδύνου και της διαχείρισης καινοτομίας
- Περιγράψτε τον ρόλο κάθε εταίρου στο έργο και πώς αλληλοσυμπληρώνονται (και καλύπτουν την αλυσίδα αξίας, όπου χρειάζεται). Συνιστάται μόνον η συμμετοχή εταίρων που συμβάλουν στις κύριες δραστηριότητες του έργου και, εφόσον τεκμηριώνεται, η αναγκαιότητα συμμετοχής καθενός εξ αυτών.

Α2 Σχέδιο εργασίας και πόροι (π.χ. 4 σελίδες συμπεριλαμβανομένων πινάκων)

- Δώστε μια σύντομη παρουσίαση της συνολικής δομής του σχεδίου εργασίας, του χρονοδιαγράμματος, των ενοτήτων εργασίας και των επιμέρους στοιχείων (διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο). Θα ήταν καλό να υπάρχει και γραφική παρουσίαση που να αποτυπώνει τον τρόπο συσχέτισης των επιμέρους στοιχείων των ενοτήτων εργασίας (διάγραμμα Pert ή παρόμοιο).
- Συμπεριλάβετε κατάλογο κρίσιμων κινδύνων, που σχετίζονται με την υλοποίηση του έργου και οι οποίοι θέτουν σε κίνδυνο την επίτευξη των στόχων του έργου. Περιγράψτε αναλυτικά το σχέδιο διαχείρισης κινδύνου και τα μέτρα μετριασμού των κρίσιμων κινδύνων.

Β. Επιστημονική ποιότητα και τεχνολογική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου

Αξιολογούνται τα εξής:

- Ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου.

• Καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ερευνητικής προσέγγισης και μεθοδολογίας. • Ποιότητα και αποτελεσματικότητα του πλάνου εργασίας: δομή του πλάνου εργασίας, χρονοδιάγραμμα εργασιών, κατανομή πόρων, ανάλυση ενοτήτων εργασίας και παραδοτέων, ορισμός κατάλληλων ορόσημων, καταμερισμός ανθρωποπροσπάθειας. • Πρωτοτυπία και καινοτομία του προτεινόμενου έργου σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state-of-the-art). • Σαφήνεια, εφικτότητα και καινοτομία των παραδοτέων και του τελικού αποτελέσματος (προϊόν, διεργασία/διαδικασία ή υπηρεσία). • Ενσωμάτωση πρακτικών ανοικτής επιστήμης.
Β1 Στόχοι και Φιλοδοξίες (π.χ. 4 σελίδες)
• Περιγράψτε τους επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους του προτεινόμενου έργου και τα αναμενόμενα αποτελέσματα με ποσοτικοποιημένο τρόπο, αιτιολογώντας τη συμβατότητά τους με τους στόχους της Πρόσκλησης. • Αιτιολογήστε την επιλογή του συγκεκριμένου Τομέα Προτεραιότητας. • Περιγράψτε το πρόβλημα που πρέπει να επιλυθεί και την καινοτομική λύση που προτείνετε. • Περιγράψτε πώς το έργο σας βρίσκεται στην αιχμή της τεχνολογίας. • Εξηγήστε τους λόγους για τους οποίους αξίζει να επενδυθεί χρόνος και χρήμα για την υλοποίηση της ερευνητικής πρότασης. • Υποδείξτε τυχόν εξαιρετική πρωτοποριακή Έρευνα και Καινοτομία, νέες ιδέες και προσεγγίσεις, νέα προϊόντα, υπηρεσίες ή επιχειρηματικά και οργανωτικά μοντέλα. Όπου χρειάζεται, απεικονίστε τον βαθμό ωριμότητας του προτεινόμενου έργου με όρους επιπέδου τεχνολογικής ετοιμότητας (TRL–Technology Readiness Level), στην αρχή και στο πέρας του έργου. • Αναφέρετε τυχόν σχετικά προϊόντα και υπηρεσίες που είναι ήδη διαθέσιμα στην αγορά.
Β2 Μεθοδολογία – Σχέδιο υλοποίησης (π.χ. 18 σελίδες)
• Περιγράψτε και εξηγήστε τη συνολική μεθοδολογία, συμπεριλαμβανομένων των παραδοχών, εκτιμήσεων, μοντέλων και υποθέσεων που τη συνοδεύουν. • Εξηγήστε πώς θα επιτύχετε να ικανοποιήσετε τους στόχους του προτεινόμενου έργου. • Αναφέρετε τυχόν σημαντικές προκλήσεις/εμπόδια που μπορεί να έχετε εντοπίσει στην επιλεγμένη μεθοδολογία και πώς σκοπεύετε να τις ξεπεράσετε. • Συμπληρώστε τον κατάλογο με τις ενότητες εργασίας και δώστε αναλυτική περιγραφή κάθε ενότητας εργασίας. Συμπεριλάβετε λίστα παραδοτέων, καθώς και λίστα με τα ορόσημα του έργου. • Περιγράψτε λεπτομερώς τη λογική δομή του προτεινόμενου έργου και τα στάδια εκτέλεσής του. Ο αριθμός των ενοτήτων εργασίας πρέπει να είναι ανάλογος των σταδίων εκτέλεσης και της πολυπλοκότητας του έργου. • Θα πρέπει να παρέχετε επαρκή τεκμηρίωση σε κάθε ενότητα εργασίας για να αιτιολογήσετε τους προτεινόμενους πόρους που θα διατεθούν, καθώς επίσης ποσοτικοποιημένες πληροφορίες, έτσι ώστε να καταστεί εφικτή η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του έργου από την Υπηρεσία. Οι πόροι που διατίθενται σε κάθε ενότητα εργασίας θα πρέπει να συνάδουν με τους στόχους και τα παραδοτέα.
Β3 Επιπλέον σημαντικές παράμετροι (π.χ. 1 σελίδα)
• Θεώρηση της διάστασης του Φύλου στο περιεχόμενο της έρευνας και καινοτομίας του έργου • Ενσωμάτωση Πρακτικών Ανοιχτής επιστήμης • Ενδεδειγμένη διαχείριση των δεδομένων (data) και των ερευνητικών αποτελεσμάτων (research outputs) για ευρέσιμα, προσβάσιμα, διαλειτουργικά και επαναχρησιμοποιούμενα ερευνητικά δεδομένα

Γ. Επιπτώσεις - Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων
Αξιολογούνται τα εξής: • Ικανότητα των επιχειρήσεων να εκμεταλλευτούν/αξιοποιήσουν τα αποτελέσματα του έργου αναπτύσσοντας νέα/βελτιωμένα προϊόντα, υπηρεσίες ή διαδικασίες ή επιτυγχάνοντας επικύρωσή τους. • Δημιουργία ή/και διατήρηση θέσεων εργασίας. • Ενδυνάμωση της ανταγωνιστικότητας και ανάπτυξη των επιχειρήσεων με την ενσωμάτωση νέας γνώσης. • Συνεισφορά του έργου στην αριστεία και την ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/ και ευρωπαϊκό επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία. • Ποιότητα και καταλληλότητα των σχεδίων διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων (διαχείριση και προστασία πνευματικής ιδιοκτησίας).
Γ.1 Μέτρα και προσεγγίσεις για την επίτευξη των αναμενόμενων αποτελεσμάτων και επιπτώσεων (π.χ. 6 σελίδες)
• Περιγράψτε την προστιθέμενη αξία και το όφελος που αναμένεται να προκύψει από την υλοποίηση του προτεινόμενου έργου και την ανάπτυξη ενός νέου ή ουσιαστικά βελτιωμένου προϊόντος/υπηρεσίας/μεθόδου παραγωγής (π.χ. οικονομικό, περιβαλλοντικό, κοινωνικό όφελος κ.λπ., προοπτικές τεχνολογικής εφαρμογής, πιθανή λήψη διπλώματος ευρεσιτεχνίας κ.λπ. για κάθε συμμετέχοντα φορέα και για το συνεργατικό σχήμα στο σύνολό του). • Περιγράψτε τη δυνητική σημασία και τον αντίκτυπο του έργου για την οικονομική, κοινωνική και τεχνολογική ανάπτυξη σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. • Περιγράψτε πώς το έργο ταιριάζει με τη συνολική στρατηγική κάθε συμμετέχοντος φορέα. • Τεκμηριώστε τη δυνατότητα της επιχείρησης / των επιχειρήσεων να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου και να ενσωματώσουν τη νέα γνώση, δημιουργώντας νέα προϊόντα ή υπηρεσίες ή βελτιώνοντας τα προϊόντα ή τις διαδικασίες τους. • Περιλάβετε ποσοτικοποιημένες εκτιμήσεις του αντίκτυπου και των επιπτώσεων του έργου, όπου είναι δυνατόν.
Γ.2 Μέτρα για την μεγιστοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου - Διάδοση, Αξιοποίηση και Επικοινωνία (π.χ. 6 σελίδες συμπεριλαμβανομένης της Ενότητας Γ.3)
• Περιγράψτε τα μέτρα που σχεδιάζετε να λάβετε για να μεγιστοποιήσετε τον αντίκτυπο του έργου σας, παρουσιάζοντας το πλάνο διάχυσης και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων και τις προβλεπόμενες δράσεις δημοσιότητας και επικοινωνίας • Περιγράψτε τις δράσεις διάδοσης, εκμετάλλευσης και επικοινωνίας που σχεδιάζονται καθώς και τις ομάδες-στόχους που απευθύνονται (π.χ. επιστημονική κοινότητα, τελικοί χρήστες, χρηματοοικονομικοί παράγοντες, ευρύ κοινό). • Περιγράψτε τις στρατηγικές σας για τη διαχείριση και προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας, τα προβλεπόμενα μέτρα προστασίας, όπως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δικαιώματα σχεδιασμού, πνευματικά δικαιώματα, εμπορικά μυστικά κ.λ.π., και πώς αυτά θα χρησιμοποιηθούν για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου.
Γ.3 Σύνοψη
• Κάνετε μια περίληψη της Γ ενότητας παρουσιάζοντας συνοπτικά στον πίνακα Γ. το πρόβλημα (ή το έλλειμμα) που καλείται να αντιμετωπίσει το έργο, τα αναμενόμενα αποτελέσματα του έργου, τα μέτρα μεγιστοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου, τις ομάδες στόχους (target groups) που θα ωφεληθούν από τα αποτελέσματα του έργου, καθώς και τα γενικότερα αποτελέσματα του έργου.

Βασικά Στοιχεία της Ενότητας *Γ. Επιπτώσεις - Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων*

Συγκεκριμένη ανάγκη που έρχεται να καλύψει το έργο	Αναμενόμενα Αποτελέσματα	Μέτρα μεγιστοποίησης των αποτελεσμάτων (Διάδοση, Αξιοποίηση και Επικοινωνία)	Ομάδες Στόχοι / Ωφελούμενοι	Αποτελέσματα	Αντίκτυπος
Ποιες είναι οι συγκεκριμένες ανάγκες που έδωσαν το έναυσμα για αυτό το έργο;	Τι περιμένετε να δημιουργήσετε μέχρι το τέλος του έργου;	Ποια μέτρα διάδοσης, αξιοποίησης και επικοινωνίας θα εφαρμόσετε στα αποτελέσματα;	Ποιος θα χρησιμοποιήσει τα αποτελέσματα του έργου; Ποιος θα ωφεληθεί από τα αποτελέσματα του έργου;	Ποια αλλαγή αναμένετε να δείτε μετά την επιτυχή διάδοση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου στους ωφελούμενους;	Ποιος είναι οι αναμενόμενος ευρύτερος επιστημονικός, οικονομικός και κοινωνικός αντίκτυπος του έργου που συμβάλλει στους στόχους της Δράσης;

«Συμπράξεις Έρευνας και καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ

«Συμπράξεις Έρευνας και καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής»

ΠΡΟΣΟΧΗ: *Επισημαίνεται ότι όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων : .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 mb με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (Taxis, κ.ο.κ.).*

Για επιχειρήσεις και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις:

1.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.02. **Υπεύθυνες Δηλώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση** **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** (άρθρο 8), υπογεγραμμένη **ψηφιακά** από το **νόμιμο εκπρόσωπο** του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΧ της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr.
2.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.02. **Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας** *Αναλόγως της νομικής μορφής της επιχείρησης :* **Κωδικοποιημένο καταστατικό** σε ισχύ, **συγκρότηση ΔΣ και ορισμός νόμιμου εκπροσώπου**, δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ. **(Α.Ε.)** **Κωδικοποιημένο καταστατικό** σε ισχύ και **πράξη εκπροσώπησης** σε περίπτωση που αυτή δεν προκύπτει από το καταστατικό, δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ. **(Ε.Π.Ε.)** **Καταστατικό σύστασης** σε ισχύ, στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση- εκπροσώπηση, δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ ή στο Πρωτοδικείο. **(Ο.Ε, Ε.Ε., ΙΚΕ, ΑΜΚΕ)** **Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4384/2016** και τυχόν τροποποιήσεις. **Πρακτικό ΓΣ τελευταίων αρχαιρεσιών και πρακτικό κατανομής αξιωμάτων** Διοικητικού Συμβουλίου, υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του συνεταιρισμού. Πρόσφατη **βεβαίωση ενημερότητας από το Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών. (Αγροτικοί Συνεταιρισμοί)** **Πράξη σύστασης** (και τυχόν τροποποιήσεων) και **εκπροσώπησης** σε ισχύ, νόμιμα δημοσιευμένα, και πιστοποιητικό εγγραφής στο **Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας**. (**Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του ν. 4430/2016, όπως ισχύει)** Τα απαιτούμενα **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης** που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο. **(λοιπές νομικές μορφές)** **Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος** και μεταβολών, από την αρμόδια ΔΟΥ ή κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση). **(Ατομικές επιχειρήσεις)**

3.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.01. **Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ** **Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ του τελευταίου εξαμήνου** (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις – οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ).
4.	**Ισχύει μόνο για Επιχείρηση:** Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.04. **Μετοχική Σύνθεση** **Ισχύουσα Μετοχική σύνθεση** και πιο συγκεκριμένα: **Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ με αναφορά στη μετοχική σύνθεση του κεφαλαίου**. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η έκδοση του από το ΓΕΜΗ, προσκομίζεται **απόσπασμα βιβλίου μετόχων,** ώστε να προκύπτει η μετοχική σύνθεση ή πρακτικό ΓΣ μετόχων με την κατάσταση όλων των μετόχων. Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται αντίγραφο του **Βιβλίου Μητρώου μελών** με υπεύθυνη δήλωση πιστότητας αντιγράφου του νόμιμου εκπροσώπου.
5.	**Ισχύει μόνο για Επιχείρηση:** Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.03. **Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες** **Διάγραμμα συμμετοχών**: ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο, όπου απεικονίζονται οι επιχειρήσεις στις οποίες συμμετέχει η αιτούσα επιχείρηση (**κατιούσες)** και οι επιχειρήσεις-μέτοχοι του φορέα **(ανιούσες),** καθώς και οι **συνδεδεμένες** και **συνεργαζόμενες** όλων των παραπάνω επιχειρήσεων με εξάντληση των συμμετοχών μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση που φυσικά πρόσωπα συμμετέχουν ή ασκούν διοίκηση και σε άλλες πέραν των προαναφερθεισών επιχειρήσεων, αυτές πρέπει επίσης να απεικονίζονται στο παραπάνω διάγραμμα, εφόσον δραστηριοποιούνται στην ίδια ή σε όμορη αγορά. Για κάθε επιχείρηση που απεικονίζεται στο Διάγραμμα συμμετοχών, υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης της μετοχικής/εταιρικής σύνθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 4 του παρόντος. Σε περίπτωση που η αιτούσα επιχείρηση ανήκει **σε όμιλο επιχειρήσεων** που υποχρεούται να καταρτίζει ενοποιημένους ισολογισμούς, δεν απαιτείται προσκόμιση διαγράμματος συμμετοχών για τις επιχειρήσεις του ομίλου
6.	**Ισχύει μόνο για Επιχείρηση:** Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.01. **Οικονομικά Στοιχεία** Στοιχεία για τις **τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, εφ' όσον υπάρχουν**. Για επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα: • **Αντίγραφα Ε3 & έντυπο Ν με αριθμό Δήλωσης** (ηλεκτρονική υποβολή) για επιχειρήσεις με τήρηση **απλογραφικών βιβλίων** (Β' κατηγορίας) • **Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο Γ.Ε.ΜΗ** για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων (Γ' κατηγορίας), στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση. Εάν η επιχείρηση ανήκει **σε όμιλο θα προσκομίζονται και οι ενοποιημένοι ισολογισμοί του ομίλου.**

7.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.01. **Οικονομικά Στοιχεία** *Ισχύει **μόνο για Επιχείρηση:*** **Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4** (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων, για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. **Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων** μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε. Τα στοιχεία για την τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ θα διασταυρώνονται με τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί και τηρούνται στο πληροφορικό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
8.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.03. **Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες** • **Σε περίπτωση ύπαρξης συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων** σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής, για καθεμία απ' αυτές τις επιχειρήσεις θα υποβάλλονται: • Πρόσφατο **κωδικοποιημένο καταστατικό** (δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ), δικαιολογητικά σχετικά με την **νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση** ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης. • Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την **ισχύουσα εταιρική/μετοχική σύνθεση**. • **Τα οικονομικά στοιχεία** (Ε3 & έντυπο Ν για απλογραφικά ή ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης για διπλογραφικά για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις). • **Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4** (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων, για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε ή εναλλακτικά η ετήσια μισθοδοτική κατάσταση με το σύνολο των εργαζομένων και των ημερών απασχόλησης. (ισχύει **μόνο για Επιχείρηση**) *Διευκρινίζεται ότι για τις επιχειρήσεις που χαρακτηρίζονται «μεγάλες» σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων) δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, παρά μόνο για τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις.* *Τα δικαιολογητικά για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη **κατ' αντιστοιχία** με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.* *Σημειώνεται ότι για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται **εκτός Ελλάδας** θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην εκάστοτε χώρα δραστηριότητας.*

9.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.02. **Υπεύθυνες Δηλώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση** **Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον λογιστή της επιχείρησης** (σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX) που να βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση (ανάλογα με την νομική μορφή, το μέγεθος και το είδος βιβλίων της επιχείρησης), όσο και ο Όμιλος στον οποίο τυχόν εντάσσεται, **δεν αποτελεί προβληματική επιχείρηση** σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα III. "Ορισμός Προβληματικών Επιχειρήσεων", καθώς και τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014. Για μεγάλες επιχειρήσεις (σύμφωνα με τη σύσταση 2003/361/ΕΚ) ή επιχειρήσεις που υποχρεούνται βάσει νόμου σε έλεγχο από ορκωτούς ελεγκτές, αντί της Υπεύθυνης Δήλωσης του λογιστή, απαιτείται η υποβολή Έκθεσης Διασφάλισης / Πιστοποιητικού Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή, η οποία θα βεβαιώνει ρητά ότι η επιχείρηση (ή/και ο Όμιλος στον οποίο ανήκει) δεν ήταν προβληματική κατά την έννοια του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 κατά την κρίσιμη ημερομηνία.
10.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.02. **Υπεύθυνες Δηλώσεις/ Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση** *Ισχύει **μόνο για ΜμΕ:*** **Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης** σχετικά με την **ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) –** σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Πρόσκλησης. Η δήλωση να φέρει ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. Περίοδος αναφοράς είναι αυτή της **τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης.** *Εάν υπάρχει μεταβολή των στοιχείων, η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση και για την προηγούμενη διαχειριστική χρήση*
11.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.06**. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων** Ισχύει **για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/18** **Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων** και σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του δικαιούχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ.
12.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 08.04. **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** **Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας** τελευταίου εξαμήνου, προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Καν. 651/2014 τόσο της αιτούσας όσο και της μητρικής επιχείρησης αυτής.

Για ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί :

1.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.02. **Υπεύθυνες Δηλώσεις/ Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση** **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IX της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr.
2.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.02. **Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας** **ΦΕΚ ίδρυσης** του ιδρύματος ή καταστατικό του οργανισμού, (πρόσφατη τροποποίηση)
3.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.02. **Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας** Σε περίπτωση που το έργο εκτελείται σε παράρτημα του Ερευνητικού Οργανισμού και όχι στην έδρα απαιτείται το **ΦΕΚ ίδρυσης παραρτήματος**
4.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.02. **Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας** Νομιμοποιητικό **έγγραφο ορισμού του Νόμιμου Εκπροσώπου.**
5.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.08. **Πρόσθετα Απαιτούμενα έγγραφα ερευνητικών φορέων και Λοιπών φορέων-ερευνητικών** **Τεκμηρίωση της δυνατότητας διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων:** Αναλυτική έκθεση τεκμηρίωσης διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων. Αντίγραφο του εγγράφου το οποίο υποβλήθηκε στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους και στο οποίο περιλαμβάνεται ο απολογισμός του τελευταίου οικονομικού έτους, ο Πίνακας Εσόδων-Εξόδων για ΝΠΙΔ και Ειδικούς Λογαριασμούς, ο απολογισμός χρηματοδοτήσεων, ο προϋπολογισμός και οι οικονομικές καταστάσεις του Ειδικού Λογαριασμού (Ισολογισμός), σύμφωνα με ισχύουσες διατάξεις, καθώς και αντίγραφα των σχετικών στοιχείων. Εναλλακτικά, αντίγραφα εγκεκριμένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των προβλεπομένων εγκρίσεων καθώς και αντίγραφο του οικείου διαβιβαστικού του ετήσιου απολογισμού προς το αρμόδιο Υπουργείο, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (βλ. ν.4957/2022).
6.	Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.06. **Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων - Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων** **Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων** του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α΄139), ως ισχύει, (για τους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων).

Συμφωνητικό συνεργασίας

Υπογεγραμμένο **ψηφιακά συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων φορέων για την από κοινού υλοποίηση του έργου και τους όρους της μεταξύ τους συνεργασίας**. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει, μεταξύ άλλων, να περιλαμβάνονται οπωσδήποτε ρυθμίσεις για δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας και να προσδιορίζονται οι όροι οικονομικής εκμετάλλευσης του έργου κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν χορηγείται επιπλέον έμμεση ενίσχυση στις επιχειρήσεις σύμφωνα με την ενότητα 2.2 (Έμμεσες κρατικές ενισχύσεις σε επιχειρήσεις μέσω οργανισμών ερευνών και διάχυσης γνώσεων και ερευνητικών υποδομών που χρηματοδοτούνται από το δημόσιο) του «Πλαισίου σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C/7388)». Στην Πρόσκληση επισυνάπτεται Υπόδειγμα Συμφωνητικού

Συνεργασίας (Υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV). Το Υπόδειγμα είναι ενδεικτικό και δεν επιβάλλεται η εκάστοτε σύμπραξη να το υιοθετήσει ως έχει.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:
Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά είναι στην <u>ελληνική</u> γλώσσα. *Για ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να προσκομιστούν τα πρωτότυπα καθώς και επίσημη μετάφρασή τους είτε από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.*

Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω αντίγραφα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα νομαρχίας, πρωτοδικείου, ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΓΕΚ)**						
Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης «…… ….» με ΑΦΜ «……..», δηλώνω ότι:

1. Όλα τα δηλούμενα στο ηλεκτρονικό έντυπο υποβολής της πρότασης με τίτλο «….. …» και κωδικό ΟΠΣΚΕ …. καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης του έργου από το πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής», είναι ακριβή και αληθή.
2. Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
3, Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Υπουργικής απόφασης της Πρόσκλησης της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής».
4. Η πρόταση έργου με τίτλο «……..» και κωδικό ΟΠΣΚΕ ….., που υποβλήθηκε προς χρηματοδότηση στη Δράση «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής» δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της.
5. (*επιλέξτε κατά περίπτωση*): i) το προτεινόμενο έργο ΕΤΑΚ δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την «……..» απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το «……..» έγγραφο (*σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα*).
6. Η επιχείρηση δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών έργου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και ιδίως δεν έχει πραγματοποιήσει δαπάνες που αφορούν στις συγκεκριμένες ενέργειες πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην Πρόσκληση της Δράσης.
7. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος της επιχείρησης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
8. Η επιχείρηση κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης κατά την έννοια του σημείου 18 του άρθρου 2 του Κανονισμού ΕΕ αριθ. 651/2014):

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Συμπληρώστε το κουτάκι) Δεν είναι «προβληματική επιχείρηση» ☐

9. Τα δηλωθέντα στην πρόταση οικονομικά στοιχεία είναι αυτά που έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ κατά την δημοσίευση της πρόσκλησης.

10. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.

11. Η επιχείρηση δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

12. Σε συμφωνία με τα οριζόμενα στο Παράρτημα I του Καν. ΕΕ 651/2014, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων, η επιχείρηση είναι: (*επιλέξτε κατά περίπτωση*)

    (Συμπληρώστε το αντίστοιχο κουτάκι) ι) «πολύ μικρή ή μικρή» ☐ ii) «μεσαία» ☐ iii) μεγάλη ☐

13. *Επιλέξτε κατά περίπτωση:* i) «Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης,

    ii) η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης

    iii) η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.»

14. Είμαι ενημερωμένος και η Αίτηση Χρηματοδότησης είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. ΕΕ αριθ. 651/2014.

15. Για την επιχείρηση δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του ν. 4488/2017 (Α΄137) των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 παρ.1.

16. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο.

17. Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
    - με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο ν. 4624/2019 (Α΄137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
    - με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του ν. 4412/2016).
    - με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

18. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα παραλαμβάνει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ έργου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη (ις) διεύθυνση (εις) email που έχουν δηλωθεί στο ΟΠΣΚΕ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

19. Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησής του, ο φορέας συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π. «ΑΤΤΙΚΗ» (www.pepattikis.gr) και της ΓΓΕΚ (https://gsri.gov.gr/) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

    (Ο αιτών φορέας συμπληρώνει το κουτάκι) Συμφωνώ ☐

20. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με τη ΓΓΕΚ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΓΓΕΚ.

21. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσω στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

22. *(Επιλέξτε κατά περίπτωση)* i) Η επιχείρηση είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει,

    ii) Η επιχείρηση δεν είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, λόγω …… (σχετική τεκμηρίωση).

23. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.

24. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.

25. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «ΑΤΤΙΚΗ» και τη ΓΓΕΚ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 14 της Πρόσκλησης της Δράσης.

Ημερομηνία: …….20……

-Ο-

Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,
γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΓΕΚ)**						
Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[2]:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους του Φορέα «…… ….» με ΑΦΜ «……..», δηλώνω ότι:

1. Όλα τα δηλούμενα στο ηλεκτρονικό έντυπο υποβολής της πρότασης με τίτλο «….. …» και κωδικό ΟΠΣΚΕ …. καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης του έργου από το πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ» του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής», είναι ακριβή και αληθή.
2. Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
3. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Υπουργικής απόφασης της Πρόσκλησης της Δράσης «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής».
4. Η πρόταση έργου με τίτλο «……..» και κωδικό ΟΠΣΚΕ ….., που υποβλήθηκε προς χρηματοδότηση στη Δράση «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Περιφέρεια Αττικής» δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της.
5. (*επιλέξτε κατά περίπτωση*): i) το προτεινόμενο έργο ΕΤΑΚ δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την «……..» απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το «……..» έγγραφο (*σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα*).
6. Ο φορέας δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών έργου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και ιδίως δεν έχει πραγματοποιήσει δαπάνες που αφορούν στις συγκεκριμένες ενέργειες πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην Πρόσκληση της Δράσης.
7. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος του Φορέα, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
8. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των

ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.

9. Ο Φορέας δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
   - με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο ν. 4624/2019 (Α΄137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
   - με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του ν. 4412/2016).
   - με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

10. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα παραλαμβάνει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ έργου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη (ις) διεύθυνση (εις) email που έχουν δηλωθεί στο ΟΠΣΚΕ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

11. «η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού από την Πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του» είτε/και «το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού», προκειμένου η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Φορέα να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του άρθρου 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.

12. (*ισχύει μόνο για τους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί»*)

    «Δηλώνω ότι ο φορέας εμπίπτει στην εξής κατηγορία (*επιλέξτε κατά περίπτωση*):

    α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143),

    β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.),

    γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και

    δ) Κοινωφελή Ιδρύματα που διέπονται από το ν. 4182/2013»

    «Δηλώνω ότι ο φορέας πληροί αθροιστικά τις τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:

    1. Ο Φορέας εμπίπτει στην ανωτέρω κατηγορία και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
    2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
    3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:

       α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και

       β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.»

13. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.

14. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

15. Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησής του, ο φορέας συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ του, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π. «ΑΤΤΙΚΗ» (www.pepattikis.gr) και της ΓΓΕΚ (https://gsri.gov.gr/) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

    (Ο αιτών φορέας συμπληρώνει το κουτάκι) Συμφωνώ ☐

16. Είμαι ενημερωμένος και η Αίτηση Χρηματοδότησης είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. ΕΕ 651/2014.

17. Για τον φορέα δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017) των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 παρ.1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

18. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με τη ΓΓΕΚ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΓΓΕΚ.
19. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσω στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII).
20. *(Επιλέξτε κατά περίπτωση)* i) Ο φορέας είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει,

    ii) Ο φορέας δεν είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, λόγω …… (σχετική τεκμηρίωση).
21. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
22. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
23. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «ΑΤΤΙΚΗ» και τη ΓΓΕΚ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 14 της Πρόσκλησης της Δράσης.

Ημερομηνία: …….20……

-Ο-

Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,
γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΓΕΚ)						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης (2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Δ/νση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email):							

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986, ως **λογιστής** της επιχείρησης και ο έχων την ευθύνη της συμπλήρωσης και υποβολής των φορολογικών στοιχείων της επιχείρησης .... με ΑΦΜ..... δηλώνω ότι:

Η επιχείρηση με επωνυμία ..... και ΑΦΜ ..... κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) **ήταν/δεν ήταν** «προβληματική επιχείρηση» σύμφωνα με τον ορισμό του Άρθρου 2, Παράγραφος 18 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ).

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο "ενιαίας επιχείρησης" (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων).

Ημερομηνία: …./…../….

-Ο-

Λογιστής της Επιχείρησης(υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ
(με γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση τοαρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ (1):	**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΓΓΕΚ)**		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία Γέννησης (2):			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:	Οδός:	Αριθ:	ΤΚ:
Αρ.Τηλεομοιότυπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης «…… ….» με ΑΦΜ «……..», δηλώνω ότι:

ή

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους του ερευνητικού οργανισμού «…… ….» με ΑΦΜ «……..», δηλώνω ότι:

Η επιχείρηση/ Ο ερευνητικός οργανισμός …… …… (ωφελούμενος της Δράσης) με κωδικό έργου …….. έλαβε γνώση της Απόφασης Ένταξής της/του στη Δράση «Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική» στο πλαίσιο του Περιφερειακού Προγράμματος "Αττική", ΕΣΠΑ 2021 – 2027 και του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση και αποδέχεται το περιεχόμενό του, καθώς και όλους τους όρους που τίθενται στην Πρόσκληση για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού χωρίς καμία επιφύλαξη.

Ημερομηνία:

Ο- Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

1. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15. Έγγραφο τράπεζας με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) που θα χρησιμοποιηθεί για την πίστωση της δόσης, στο οποίο θα αναφέρεται και η επωνυμία του δικαιούχου.
2. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 08.03. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο ή Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ. Η σχετική βεβαίωση θα πρέπει να χορηγείται για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης και δεν θα πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο της παρακράτησης.
3. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 08.02. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ ή Βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) ασφαλιστικών εισφορών σε ισχύ, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης στην περίπτωση λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής.
4. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.06. Αποδεικτικό Καταχώρησης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α΄ 139), όπως ισχύει, εφόσον ο Δικαιούχος περιλαμβάνεται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο.
5. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.02. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Βεβαίωση ορκωτού λογιστή που θα βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση και η *«ενιαία επιχείρηση»* στην οποία τυχόν εντάσσεται, δεν αποτελούσε προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ "Ορισμός Προβληματικής Επιχείρησης", καθώς και τα αναφερόμενα *στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014* όπως ισχύει κατά την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης. *Η βεβαίωση απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.*
6. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.03. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Για τη λήψη προκαταβολής από τις επιχειρήσεις εφαρμόζονται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση (Προκαταβολή με ισόποση εγγυητική επιστολή), καθώς και σχετική Υ/Δ ότι η Επιχείρηση δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση, ότι δε βρίσκεται σε θέση εκκαθάρισης, ότι δε βρίσκεται σε θέση αναγκαστικής διαχείρισης. Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν Υ/Δ μόνο ως προς τη μη πτώχευση και μη κατάθεση αίτησης πτώχευσης.
7. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.03. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Για την καταβολή της τελικής δόσης (αποπληρωμή) σχετική Υ/Δ ότι η Επιχείρηση δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση, ότι δε βρίσκεται σε θέση εκκαθάρισης, ότι δε βρίσκεται σε θέση αναγκαστικής διαχείρισης καθώς και πιστοποιητικό καλής λειτουργίας του ΓΕΜΗ, ή Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου. Για τις ατομικές επιχειρήσεις αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο.
8. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.03. *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, στην οποία θα αναφέρονται:
   i. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.
   Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευσης αυτού.
   ii. ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης.
   iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα Έργου.
9. Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.08. *(ισχύει μόνο για ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί)* Τεκμηρίωση διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων: Αναλυτική έκθεση τεκμηρίωσης διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων, επικαιροποιημένη σε σχέση με τα στοιχεία που υποβλήθηκαν κατά την Αίτηση Χρηματοδότησης.

ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Το παράρτημα αφορά στους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης στην κατηγορία Δαπάνες Προσωπικού και συγκεκριμένα τις δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους.

Ειδικότερα, για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους, η εξόφλησή τους θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της ισχύουσας κάθε φορά φορολογικής νομοθεσίας και να γίνεται ως ακολούθως για την εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου

Δαπάνες προσωπικού

Στο μισθολογικό κόστος υφιστάμενου ή νέου προσωπικού περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, καθώς και οι υποχρεώσεις της επιχείρησης προς τους φορείς του Δημοσίου, εξαιρουμένης της αποζημίωσης απόλυσης.

Όσον αφορά στους ερευνητικούς οργανισμούς οι δαπάνες για αμοιβές προσωπικού εξοφλούνται μέσω ΕΑΠ (Ενιαία Αρχή Πληρωμών).

Οι δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές προσωπικού επιχειρήσεων, εξοφλούνται **αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής**.

Αποτύπωση συναλλαγών

Το σύνολο των συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται στις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (ν. 4308/2014 (Α' 251), όπως εκάστοτε ισχύει).

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφη ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να τηρηθεί ιδιαίτερη στήλη των λογιστικών καταχωρήσεων που θα αφορά τις επιχορηγήσεις ως έσοδα και τις αμοιβές προσωπικού (πραγματικό κόστος) ως έξοδα στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης με διακριτή αναφορά στο έργο (συντομογραφία, κωδικός έργου κλπ).

Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να τηρηθεί χωριστική λογιστική παρακολούθηση που θα αφορά τις επιχορηγήσεις και τις αμοιβές προσωπικού (πραγματικό κόστος) με προτεινόμενη τήρηση εγγραφής σε τελευταία βαθμίδα λογαριασμών στα αναλυτικά καθολικά των οικείων λογαριασμών, στα αντίστοιχα ισοζύγια και στο γενικό ημερολόγιο με διακριτή αναφορά στο έργο (συντομογραφία, κωδικός έργου κλπ).

Ακολουθούν **γενικοί όροι** και **επισημάνσεις** που αφορούν στις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται προκειμένου να είναι δυνατή η επιβεβαίωση της εξόφλησης των υποβαλλόμενων δαπανών:

- Οι δαπάνες του έργου είναι επιλέξιμες εφόσον, μεταξύ άλλων, συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου.
- Η ΓΓΕΚ έχει το δικαίωμα περικοπής δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές κριθούν ότι δεν αφορούν στο έργο ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII

ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ	ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Τίτλος Ι **«ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ»**	1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια	Εγείρονται κίνδυνοι για : • την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων) • βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία • αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων • (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών		
	2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου			
	3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου			
	4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης			
	5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας			
Τίτλος ΙΙ **«ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ»**	6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια	• Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου • Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του)		
	7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής			
	8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται: • η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο, • ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία • ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας		
	9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας	Θίγονται τα δικαιώματα • της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας • της έκφρασης και πληροφόρησης • της τέχνης και επιστήμης • της εκπαίδευσης • της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος • του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι • του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας • Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ		
	10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείες			
	11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης			
	12. Ελευθερία του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι			
	13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης			
	14. Δικαίωμα εκπαίδευσης			
	15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία			
	16. Επιχειρηματική ελευθερία	• Θίγεται η επιχειρηματική ελευθερία ή επιβάλλονται πρόσθετες απαιτήσεις οι οποίες αυξάνουν το κόστος των συναλλαγών για τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς? • Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού)ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας ? • Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας? Δικαιολογείται από την υλοποίηση της δράσης? Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών?		
	17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας			
	18. Δικαίωμα Ασύλου	Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση ?		Αφορά δράσεις υπέρ προσφύγων / μεταναστών
	19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης			

«Συμπράξεις Έρευνας και Καινοτομίας στην Αττική»: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII

Τίτλος III **«ΙΣΟΤΗΤΑ»**	20. Ισότητα έναντι του Νόμου	Διασφαλίζονται οι αρχές της • ισότητας έναντι του νόμου, • απαγόρευσης των διακρίσεων, • ίσης μεταχείρισης, • ισότητας των φύλων, • ίσων ευκαιριών για όλους		Έχει η δράση (άμεσα ή έμμεσα) διαφορετικό αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες
	21. Απαγόρευση Διακρίσεων			Πως προάγει η δράση την ισότητα μεταξύ των γυναικών και ανδρών
	22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία			Πως συνεπάγεται η δράση τυχόν διαφορετική μεταχείριση ομάδων ή ατόμων λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας και γενετήσιου προσανατολισμού Ή μήπως θα μπορούσε να οδηγήσει σε έμμεσες διακρίσεις
	23. Ισότητα γυναικών και ανδρών			
	24. Δικαιώματα του παιδιού	Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών.		Ενισχύει ή προασπίζει τα δικαιώματα του παιδιού
	25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων	Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων		
	26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες	Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες		
Τίτλος IV **«ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ»**	27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης	Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : • ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης, • συλλογική διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων • πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας • προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης, • δίκαιων και πρόσφορών συνθηκών εργασίας, • απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία, • πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος)		
	28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων			
	29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας			
	30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης			
	31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας			
	32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία			
	33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή			
	34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή			
	35. Προστασία της υγείας			
	36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος			
	37. Προστασία του περιβάλλοντος	Διασφαλίζεται η επίτευξη υψηλού επιπέδου περιβαλλοντικής προστασίας και η βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης		
	38. Προστασία του καταναλωτή	Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή		
Τίτλος V **«ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ»**	39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου			
	40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές			

	41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης	Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας την εξέταση υποθέσεών τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται τα δικαίωμα της • προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρους τους • πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου. • Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της		
	42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα			
	43. Ευρωπαίος Διαμεσολαβητής			
	44. Δικαίωμα αναφοράς			
	45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής	Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής)		
	46. Διπλωματική και προξενική προστασία			
Τίτλος VI **«ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»**	47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου	• Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη • Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες		
	48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης			
	49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποίνων πράξεων και ποινών			
	50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη			

*Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021-2027. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων

** Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50. Τα δικαιώματα 1 έως 5 δεν νοείται ότι μπορούν να παραβιαστούν από τις πράξεις Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 ούτε και από τα άλλα Ταμεία του Καν. 1060/2021

Στην περίπτωση που ο χειριστής μιας πράξης (είτε κατά την αξιολόγηση και την επιλογή της, είτε κατά την παρακολούθηση της προόδου της και την επαλήθευση αυτής) έχει υπόνοια/ένδειξη μη συμμόρφωσης σε κάποιο (α) θεμελιώδες δικαίωμα(τα) συμβουλεύεται την **ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ,** προκειμένου να καταλήξει στο δικαίωμα/τα που εκτιμά ότι αφορά η υπόνοια/ένδειξη της μη συμμόρφωσης.

Εφόσον, μετά από τη διερεύνηση διαπιστωθεί η μη συμμόρφωση της πράξης με δικαίωμα(τα), ο χειριστής:

α) κατά την αξιολόγηση της πρότασης προβαίνει στην απόρριψή της. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση, δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή διευκρινίσεων. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος σχετικά με την τήρηση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και καθιστά την αίτηση απορριπτέα.

β) κατά την παρακολούθηση της προόδου της πράξης ή/και στην επαλήθευση αυτής (διοικητικά ή/και επιτοπίως) προβαίνει στην ανάληψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία ο δικαιούχος οφείλει να τα εφαρμόσει, εντός τεθείσας προθεσμίας. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει τα διορθωτικά μέτρα, δηλαδή δεν συμμορφώνεται ως προς την άρση παραβίασης κάποιου δικαιώματος, καταλογίζονται δημοσιονομικές διορθώσεις ή/και επιβάλλονται και ανακτήσεις αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΤΤΙΚΗ» 2021-2027

ΔΡΑΣΗ

«ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV

ΕΝΙΑΙΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Το παρόν έντυπο συγκεντρώνει σε ένα ενιαίο Παράρτημα τα στοιχεία της αίτησης που καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ και την αναλυτική τεχνική περιγραφή της πρότασης.

Κωδικός Πράξης / Αίτησης ΟΠΣΚΕ	
Ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής	
Τίτλος έργου	
Τίτλος έργου (Αγγλικά)	
Ακρωνύμιο	

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Θεματικός Τομέας RIS3 Αττικής	
Περιοχή Παρέμβασης	
Προτεραιότητα ΕΣΕΕ / Προτεραιότητα Αττικής (ΑΤΤ)	
Κατηγορία/ες Ε&Α	Βιομηχανική Έρευνα / Πειραματική Ανάπτυξη
Διάρκεια (μήνες)	Έως 36
Περίληψη πρότασης	
Proposal Abstract (Αγγλικά)	
Λέξεις κλειδιά (έως 10)	
Keywords (έως 10)	

Σημείωση: Η τεκμηρίωση ένταξης του έργου στις Προτεραιότητες της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Αττικής τεκμηριώνεται αναλυτικά στην Ενότητα 5.

2. ΣΥΜΠΡΑΞΗ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Σημείωση: Η σύμπραξη περιλαμβάνει τους φορείς που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης και τα στοιχεία πρέπει να συμφωνούν με την οριστικά υποβληθείσα αίτηση στο ΟΠΣΚΕ.

Α/Α	Επωνυμία Δικαιούχου	Συντομογραφία	Είδος Φορέα	Συντονιστής
1				
2				
3				
4				
5				

2.1 Συντονιστή έργου

Ονοματεπώνυμο	
Δικαιούχος	
Θέση στον δικαιούχο	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
E-mail	

2.2 Επιστημονικός υπεύθυνος

Ονοματεπώνυμο	
Δικαιούχος	
Θέση στον δικαιούχο	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
E-mail	

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ

Σημείωση: Η κατάλληλη υποενότητα επαναλαμβάνεται για κάθε συμμετέχοντα φορέα.

3.1 Παρουσίαση δικαιούχων της σύμπραξης

Είδος φορέα	
Α.Φ.Μ. / VAT	
Επωνυμία	
Διακριτικός τίτλος / Συντομογραφία	
Νομική μορφή	
Ημερομηνία ίδρυσης / έναρξης	
Κύρια δραστηριότητα	
Σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ, όπου εφαρμόζεται	
Χώρα	
Περιφέρεια / Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος / Δημοτική Ενότητα	
Οδός – αριθμός / Τ.Κ.	
Τηλέφωνο / Ιστοχώρος / E-mail	
Τόπος υλοποίησης ερευνητικού έργου στην Περιφέρεια Αττικής	

Σημείωση: Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται αυτοτελώς για κάθε δικαιούχο που συμμετέχει στη Σύμπραξη. Τα πεδία συμπληρώνονται ανάλογα με το είδος του φορέα και όπου εφαρμόζονται.

3.2 Νόμιμος εκπρόσωπος και υπεύθυνος επικοινωνίας

Ονοματεπώνυμο νόμιμου εκπροσώπου	
Α.Φ.Μ.	
Θέση στον φορέα	
Τηλέφωνο / E-mail	
Υπεύθυνος επικοινωνίας φορέα	

Θέση / ιδιότητα	
Τηλέφωνο / E-mail	

3.3 Επιχείρηση / λοιπός φορέας που αντιμετωπίζεται ως επιχείρηση

Μέγεθος επιχείρησης	Πολύ μικρή / Μικρή / Μεσαία / Μεγάλη
Τουλάχιστον μία κλεισμένη πλήρης ετήσια χρήση, όπου απαιτείται	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Σύντομο ιστορικό και στρατηγική	
Παραγωγική / επιχειρηματική δραστηριότητα	
Οργανωτική δομή και ανθρώπινο δυναμικό	
Υφιστάμενη ερευνητική δραστηριότητα, υποδομές και εξοπλισμός	
Εγγραφή στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων, όπου απαιτείται	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Εξωχώρια (offshore) επιχείρηση	ΝΑΙ / ΟΧΙ

3.3.1 Οικονομική κατάσταση επιχείρησης

Στοιχείο	Οικονομικό έτος v	Οικονομικό έτος v-1	Οικονομικό έτος v-2
Περίοδος από–έως			
Κύκλος εργασιών (€)			
Σύνολο ισολογισμού (€)			
Κέρδη μετά φόρων (€)			
Απασχολούμενοι (ΕΜΕ)			

3.3.2 Στοιχεία εταίρων / μετόχων και σχέσεων ΜΜΕ, όπου εφαρμόζεται

Ποσοστό %	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	Φυσικό / Νομικό πρόσωπο	ΑΦΜ / VAT	Χώρα	Σχέση με φορέα

3.4 Ερευνητικός Οργανισμός

Σχολή / Τμήμα / Ινστιτούτο / Εργαστήριο που υλοποιεί το έργο	
Κύρια δραστηριότητα και αποστολή	
Ερευνητική εμπειρία συναφής με το έργο	
Ομάδα έργου	
Υποδομές / εξοπλισμός	
Διακριτή λογιστική παρακολούθηση οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων	ΝΑΙ / ΟΧΙ

3.5 Λοιπός φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός

Κατηγορία φορέα	
Καταστατική πρόβλεψη δραστηριότητας έρευνας	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Κύριες δραστηριότητες μη οικονομικές	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Συμμετοχή στο έργο ως μη οικονομική δραστηριότητα	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Ευρεία διάχυση αποτελεσμάτων	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Επανεπένδυση τυχόν κερδών στις μη οικονομικές δραστηριότητες	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Διακριτή λογιστική παρακολούθηση	ΝΑΙ / ΟΧΙ

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Σημείωση: Η ενότητα οργανώνεται ώστε να παρέχει τα στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγηση της πρότασης. Απαιτείται ξεχωριστή συμπλήρωση της τεχνικής περιγραφής σύμφωνα με το παράρτημα VII (το οποίο επισυνάπτεται).

4.1 Αξιοπιστία δικαιούχων και ικανότητα υλοποίησης

4.1.1 Διοικητική και οργανωτική ικανότητα φορέων

Παρουσιάστε την ικανότητα κάθε φορέα να υποστηρίξει διοικητικά και οργανωτικά το έργο και να προωθήσει την αξιοποίηση και διάχυση των αποτελεσμάτων.

_____

_____

4.1.2 Οργανωτική δομή και διαδικασίες διαχείρισης

Περιγράψτε τη διοίκηση του έργου, τους ρόλους, τη λήψη αποφάσεων, την παρακολούθηση προόδου και τη διαχείριση κινδύνων και καινοτομίας.

_____

_____

4.1.3 Ικανότητα και εμπειρία ερευνητικής ομάδας

Τεκμηριώστε τη συναφή εμπειρία των βασικών μελών και την αντιστοίχισή τους με τις εργασίες του έργου.

_____

_____

4.1.4 Υποδομές και οικονομική ικανότητα

Παρουσιάστε τις διαθέσιμες υποδομές και τον εξοπλισμό και, για τις επιχειρήσεις, την ικανότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής.

_____

_____

4.1.5 Συμπληρωματικότητα εταίρων και κατανομή πόρων

Τεκμηριώστε τη συμπληρωματικότητα των εταίρων και την κατανομή εργασιών, ανθρωποπροσπάθειας και προϋπολογισμού.

_____

_____

4.2 Επιστημονική ποιότητα και τεχνολογική αρτιότητα

4.2.1 Αντικείμενο και στόχοι

Περιγράψτε με σαφήνεια το αντικείμενο του έργου, τους στόχους και τα μετρήσιμα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.

_____

_____

4.2.2 Υφιστάμενη στάθμη και πρωτοτυπία

Παρουσιάστε την υφιστάμενη στάθμη γνώσης/τεχνολογίας και τεκμηριώστε την πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης.

_____

_____

4.2.3 Μεθοδολογία υλοποίησης

Τεκμηριώστε την ερευνητική προσέγγιση, τις μεθόδους και τις τεχνικές και τη συνάφειά τους με τους στόχους.

_____

_____

4.2.4 Πλάνο εργασίας και ορόσημα

Περιγράψτε τη δομή, το χρονοδιάγραμμα, τις ενότητες εργασίας, τα παραδοτέα, τα ορόσημα, τους πόρους και την ανθρωποπροσπάθεια.

_____

_____

4.2.5 Παραδοτέα και τελικό αποτέλεσμα

Τεκμηριώστε τη σαφήνεια, εφικτότητα και καινοτομία των παραδοτέων και του τελικού αποτελέσματος.

_____

_____

4.2.6 Ανοικτή επιστήμη

Περιγράψτε τις πρακτικές ανοικτής επιστήμης που θα εφαρμοστούν, όπου είναι συναφείς.

_____

_____

4.3 Επιπτώσεις και αξιοποίηση αποτελεσμάτων

4.3.1 Αξιοποίηση από τις επιχειρήσεις

Περιγράψτε πώς τα αποτελέσματα θα οδηγήσουν σε νέα ή βελτιωμένα προϊόντα, υπηρεσίες ή διαδικασίες ή σε επικύρωση αυτών.

_____

_____

4.3.2 Θέσεις εργασίας

Τεκμηριώστε τη δημιουργία ή/και διατήρηση θέσεων εργασίας, συμπεριλαμβανομένων θέσεων έρευνας.

_____

_____

4.3.3 Ανταγωνιστικότητα και ανάπτυξη

Αναλύστε πώς η νέα γνώση θα ενσωματωθεί στη λειτουργία και ανάπτυξη των επιχειρήσεων.

_____

_____

4.3.4 Οφέλη για οικονομία και κοινωνία

Τεκμηριώστε τη συνεισφορά σε αριστεία, ανταγωνιστικότητα και ευρύτερα κοινωνικοοικονομικά οφέλη.

_____

_____

4.3.5 Διάχυση, αξιοποίηση και πνευματική ιδιοκτησία

Περιγράψτε το σχέδιο ενημέρωσης και διάδοσης και τον τρόπο διαχείρισης, προστασίας και αξιοποίησης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.

_____

_____

5. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΜΕ RIS3 ΑΤΤΙΚΗΣ

Θεματικός Τομέας	
Περιοχή Παρέμβασης	
Προτεραιότητα ΕΣΕΕ / Αττικής	

Ενδεικτικό πεδίο εφαρμογής, όπου σχετικό	
Αναλυτική τεκμηρίωση άμεσης συνάφειας του έργου με την επιλεγμένη Προτεραιότητα	

6. ΠΛΑΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

6.1 Πίνακας Ενοτήτων Εργασίας

Α/Α	Τίτλος Ε.Ε.	Κατηγορία Ε&Α	Υπεύθυνος φορέας	Συμμετέχοντες	Ανθρωπομήνες	Έναρξη	Λήξη	Π/Υ (€)	Δημόσια Δαπάνη (€)

6.2 Πίνακας Παραδοτέων και Οροσήμων

Α/Α	Τίτλος	Σύντομη περιγραφή	Είδος	Ε.Ε.	Υπεύθυνος φορέας	Μήνας	Παραδοτέο / Ορόσημο

6.3 Σύνθεση κύριας ερευνητικής ομάδας

Α/Α	Φορέας	Επώνυμο	Όνομα	Ιδιότητα / Ειδικότητα	Ρόλος στο έργο	Σχετικές Ε.Ε.

7. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

7.1 Επιχειρήσεις / Λοιποί φορείς ως επιχειρήσεις

Φορέας	
Μέγεθος	
Κατηγορία Ε&Α ανά Ενότητα Εργασίας	
Πραγματική συνεργασία με ΟΕΔΓ, όπου εφαρμόζεται	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Ευρεία διάδοση αποτελεσμάτων, όπου εφαρμόζεται	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Αιτούμενη ένταση ενίσχυσης	
Τεκμηρίωση	

7.2 Ερευνητικοί Οργανισμοί / λοιποί φορείς ως Ερευνητικοί Οργανισμοί

Φορέας	
Χρηματοδότηση κύριας μη οικονομικής δραστηριότητας	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Ευρεία διάχυση αποτελεσμάτων	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Επανεπένδυση κερδών μεταφοράς γνώσης	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Διαχωρισμός οικονομικών / μη οικονομικών δραστηριοτήτων	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Μη χορήγηση έμμεσης κρατικής ενίσχυσης στις επιχειρήσεις	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Αιτούμενο ποσοστό δημόσιας χρηματοδότησης	

8. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σημείωση: Συμπληρώνονται τα οικονομικά στοιχεία του έργου σύμφωνα με τις επιλέξιμες δαπάνες και τη μεθοδολογία της Αναλυτικής Πρόσκλησης.

8.1 Ανάλυση άμεσων δαπανών προσωπικού ανά φορέα

Φορέας	Ονοματεπώνυμο / Θέση	Κατηγορία προσωπικού	Είδος απασχόλησης	Ανθρωπομήνες	Σχετική Ε.Ε.	Συνολική Δαπάνη (€)	Παρατηρήσεις

8.2 Συνολικός προϋπολογισμός ανά φορέα

Α/Α	Φορέας	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	40% λοιπές δαπάνες	Συνολικός Π/Υ	Ένταση ενίσχυσης	Δημόσια Δαπάνη	Ιδιωτική συμμετοχή

8.3 Κατανομή προϋπολογισμού ανά Ενότητα Εργασίας

Φορέας	Ενότητα Εργασίας	Κατηγορία Ε&Α	Άμεσες δαπάνες προσωπικού	Συνολικός Π/Υ	40%	Δημόσια Δαπάνη

8.4 Ποιοτική περιγραφή χρήσης του 40%

Φορέας	Ενδεικτικές λοιπές δαπάνες που απαιτούνται για το έργο	Σύνδεση με φυσικό αντικείμενο / Ε.Ε.

9. ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ

Κωδικός	Δείκτης	Μονάδα	Τιμή βάσης	Τιμή στόχος
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις	Επιχειρήσεις		
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	Επιχειρήσεις		
RCO07	Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα	Ερευνητικά Ιδρύματα		
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	Επιχειρήσεις		
RCR01	Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	Ετήσιο ΙΠΑ		
RCR03	ΜΜΕ που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών	Επιχειρήσεις		
PSR920	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	Ετήσιο ΙΠΑ		

10. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ

Α/Α	Περιγραφή εγγράφου	Αρχείο	Σχόλια
1	Συμφωνητικό Συνεργασίας		
2	Δικαιολογητικά έγκρισης αίτησης χρηματοδότησης		
3	Δηλώσεις ΜΜΕ / προβληματικής επιχείρησης, όπου εφαρμόζεται		
4	Υπεύθυνες Δηλώσεις		
5	Βιογραφικά βασικών μελών ερευνητικής ομάδας, όπου απαιτούνται/χρησιμοποιούνται για τεκμηρίωση		
6	Λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά της Πρόσκλησης		

11. ΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Δεν έχει πραγματοποιηθεί έναρξη εργασιών του ερευνητικού έργου πριν από την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Τα στοιχεία του παρόντος ενιαίου εντύπου συμφωνούν με τα στοιχεία της ηλεκτρονικής αίτησης στο ΟΠΣΚΕ.

Όλα τα στοιχεία της αίτησης και των συνημμένων είναι αληθή, ακριβή και πλήρη.

Οι φορείς της σύμπραξης αποδέχονται την κατανομή εργασιών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που αποτυπώνεται στο Συμφωνητικό Συνεργασίας.

Οι δικαιούχοι αποδέχονται την ηλεκτρονική επικοινωνία και κοινοποίηση μέσω ΟΠΣΚΕ και την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς της Δράσης.

Ημερομηνία	
Εκ μέρους της Σύμπραξης – Ο Συντονιστής Έργου	
Υπογραφή / Ψηφιακή υπογραφή	